



**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**NUOTOLINIO ŠVIETIMO, KULTŪROS, SPORTO IR JAUNIMO REIKALŲ KOMITETO
POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2021 m. gegužės 4 d. Nr. 27-6

Posėdis įvyko 2021 m. gegužės 4 d. 15.00–17.00 val.

Posėdžio pirmininkė – Liucija Dzигienė, komiteto pirmininkė.

Posėdyje dalyvavo komiteto nariai: Liucija Dzигienė, Aušrinė Stočkutė, Danutė Užkurėlytė.

Nedalyvavo: Audronė Augustėnienė.

Posėdyje taip pat dalyvavo:

Agnė Balčiūnienė, savivaldybės mero pavaduotoja;

Vaidotas Kalinas, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas;

Airida Klevinskienė, Informacinių technologijų ir viešųjų ryšių skyriaus vyriausioji specialistė;

Dalė Steponavičienė, savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja;

Loreta Zdanienė, Taujėnų gimnazijos direktorė.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ir pradinio, pagrindinio bei vidurinio ugdymo klasių komplektavimo tvarkos aprašo pakeitimo.

Pranešėjas – Vaidotas Kalinas, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas.

2. Dėl informacinių technologijų priežiūros paslaugos suteikimo mokykloms.

Pranešėjas – Vaidotas Kalinas, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas.

3. Dėl jaunų pedagogų pritraukimo priemonių įgyvendinimo ir dalyvavimo ISM Vadybos ir ekonomikos universiteto socialiniame projekte „Švietimo lyderystė“.

Pranešėjas – Vaidotas Kalinas, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas.

1. SVARSTYTA. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ir pradinio, pagrindinio bei vidurinio ugdymo klasių komplektavimo tvarkos aprašo pakeitimas.

Pranešėjas – Vaidotas Kalinas, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas, supažindino su Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ir pradinio, pagrindinio bei vidurinio ugdymo klasių komplektavimo tvarkos aprašo pakeitimais. Akcentavo, kad kai kuriose kaimo mokyklose mažėja ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičius, tačiau darbuotojų, dirbančių su ikimokyklinio ugdymo grupėmis, skaičius lieka tas pats. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, jei būtų 8 mišraus amžiaus vaikai, kurie ugdomi 10,5 val. per dieną (52,5 val. per savaitę), vidutiniškai 21 val. per savaitę pedagoginio darbo apmokoma iš mokymui skirtų lėšų, tai sudarytų 40 % visų ugdymo plano įgyvendinimui skirtų lėšų.

Loreta Zdanienė, Taujėnų gimnazijos direktorė, informavo apie galimybes komplektuoti ikimokyklinio ugdymo grupes Balelių universalaus daugiafunkciame centre (toliau – Centras) ir Taujėnų gimnazijoje. Kalbėjo apie Centro ikimokyklinės grupės ugdymo organizavimą ir aplinkos sąlygas.

Komitete akcentuota, kad svarbiausia ne švietimo įstaigų skaičius rajone, o dirbančių profesionalų, paslaugų, mokymo įrangos kokybė, nes būtent kokybė švietimo įstaigose gali užtikrinti kokybišką vaiko ateitį.

NUSPRESTA: pritarti sprendimui nustatyti minimalų vaikų skaičių ikimokyklinių įstaigų grupėse (t. y. mažiausias vaikų skaičius mišraus amžiaus grupėje, dirbančioje 8-10,5 valandos per dieną, gali būti 8).

2. SVARSTYTA. Informacinių technologijų priežiūros paslaugos suteikimas mokykloms.

Pranešėjas – Vaidotas Kalinas, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas, supažindino su Informacinių technologijų priežiūros paslaugos suteikimas mokykloms projektu (toliau – Projektas). Informavo kad daugelis rajono ugdymosi įstaigų turi labai pasistengti, kad atitiktų nuotoliniam mokymui keliamus reikalavimus, bei duomenų apsaugos reglamento nuostatas. Pabrėžė, kad yra būtina investuoti į informacinių technologijų plėtrą ir priežiūrą. Pristatė galimybę Švietimo pagalbos tarnybai rūpintis mokyklų įrangos tobulinimu, reikalingas IT priežiūros paslaugų teikimu. Informavo, kad pirmiausia Projektas būtų vykdomas 6 atrinktose rajono ugdymo įstaigose.

Komitete pritarta poreikiui investuoti į informacinių technologijų priežiūros paslaugas.

NUSPRESTA: pritarti informacinių technologijų priežiūros paslaugos suteikimo mokykloms projekto įgyvendinimui.

3. SVARSTYTA. Jaunų pedagogų pritraukimo priemonių įgyvendinimas ir dalyvavimas ISM Vadybos ir ekonomikos universiteto socialiniame projekte „Švietimo lyderystė“.

Pranešėjas – Vaidotas Kalinas, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas, pristatė rajono mokytojų poreikio prognozę ir Pedagogikos bei mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų perkvalifikavimo studijų finansavimo tvarkos aprašą. Supažindino su galimomis naujų pedagogų pritraukimo priemonėmis (vienkartinė išmoka būsimiems pedagogams, parama mokytojams, keliantiems savo kvalifikaciją, parama paskutinių kursų atitinkamų sričių pedagogikos studentams, kompleksišku skatinimo priemonių taikymas). Pristatė Švietimo socialinį projektą su ISM universitetu. Informavo, kad projekto tikslas – švietimo įstaigos lyderių vadybos kompetencijų stiprinimas.

Komitete buvo svarstoma, kokios skatinimo priemonės būtų efektyviausios.

Aušrinė Stočkutė kalbėjo, kad orientuotis reikėtų į pedagogų profesinį tobulėjimą.

Dalė Steponavičienė kalbėjo apie 11–12 klasių mokinių motyvacijos rinktis pedagoginį išsilavinimą skatinimo galimybę.

Diskutuota dėl ISM universiteto vykdomo projekto; dėl ugdymo įstaigų vadovų galimybių dalyvauti tokio pobūdžio projekte; dėl galimo savivaldybės prisidėjimo kompensuoti dalį studijų įmokos.

Aušrinė Stočkutė siūlė išskirti, kam bus skiriamas prioritetas – dabartinių vadovų mokymuisi (tobulėjimui) ar trūkstamų pedagogų pritraukimui.

Komitetas pritarta mokytojų trūkumui ir poreikiui kuo skubiau imtis darbuotojų pritraukimo į mokyklas priemonių.

Komiteto posėdžio metu daromas garso įrašas. Kilus abejonių dėl protokolo turinio, su posėdžio garso įrašu galima susipažinti Sekretariate.

Posėdžio pirmininkė

Liucija Dzигienė

Protokolą rašė

Natalja Miklyčienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ukmergės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Nuotolinio Švietimo, kultūros, sporto ir jaunimo reikalų komiteto posėdžio protokolas Nr. 27-6
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-05-04 Nr. 27-6
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Liucija Dzigenė Tarybos narys
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-09 16:53
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-05-09 16:54
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-09-18 11:47 - 2025-09-17 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Natalja Miklyčienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-10 08:25
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-05-10 08:25
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-06 15:26 - 2025-08-05 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210507.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-05-17)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-05-17 nuorašą suformavo Kristina Ridzevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-