

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

Ukmergės meno mokykla  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Klavdiją Stepanova  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-02-24 Nr. 11  
(data)

Ukmergė  
(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Ukmergės meno mokykloje 2020 m. spalio 1 d. duomenimis mokėsi 461 mokinys: 155 dailės ugdymo programose, 266 – muzikos, 40 – šokio.

Įgyvendinant Ukmergės meno mokyklos 2015-2020 metų strateginio plano pirmąjį tikslą - užtikrinti ugdymo prieinamumą ir lygias galimybes, plėtojant pasirenkamojo vaikų ugdymo turinio aprėptį, mokyklos Dailės ir Muzikos skyriuose mokiniai buvo ugdomi formalųjį švietimą papildančio pradinio, pagrindinio, tikslinio ir neformaliojo ugdymo, ankstyvojo ugdymo programose. Dailės skyriuje veikė suaugusiųjų dailės studija. Želvos filiale mokiniai mokėsi dailės bei muzikos pradinio ir pagrindinio ugdymo programose. Įgyvendinamos šokio pradinio ir pagrindinio ugdymo programos. Muzikos skyriuje toliau vykdoma profesinės linkmės muzikinio modulio programa, skirta mokymosi motyvaciją turintiems gabiems mokiniams. Buvo vykdoma neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) programa „Muzikuokime drauge“, kurioje dalyvavo 8 mokiniai. Dėl karantino Lietuvos Respublikoje paskelbimo buvo koreguojamas 2019-2020 mokslo metų ugdymo planas. Balandžio mėn. ugdymo procesas sustabdytas. Gegužės mėnesį atnaujintas ir organizuojamas mišriu būdu iki birželio 30 d. Nuo 2020 m. gruodžio 9 dienos ugdymo procesas organizuojamas nuotoliniu būdu. Mokyklos mokinių, solistų, meno kolektyvų koncertinė veikla, kūrybinių darbų pristatymas persikėlė į virtualią erdvę. Įvairiuose konkursuose ir festivaliuose dalyvavo daugiau kaip 40 mokyklos mokinių. Tarptautiniuose konkursuose nuotoliniu būdu dalyvavo 3 solistai. Muzikos skyriaus mokinys tapo III vietos laureatu III tarptautiniame V. Furmanavičiaus muzikos, meno mokyklų ir konservatorių akordeonistų konkurse. Mergaičių vokalinis ansamblis, tapo XIV tarptautinio jaunųjų talentų konkurso „Tautiniai akcentai muzikoje“ I vietos laureatu, mergaičių duetas - III vietos laureatu. Lietuvos vaikų ir moksleivių televizijos konkurse „Dainų dainelė 2020“ dalyvavo Muzikos skyriaus solistė, merginų duetas ir vokaliniai ansambliai. Dailės skyriaus mokinė VIII tarptautiniame grafines miniatiūros konkurse laimėjo III vietą. Už puikius rezultatus 2020 m. Ukmergės rajono savivaldybės gabių vaikų ir jaunimo rėmimo fondas apdovanojo 4 mokyklos atlikėjus ir kolektyvus.

Įgyvendinant antrąjį strateginį tikslą – kurti mokykloje švietimo kokybės kultūrą, užtikrinančią savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną, mokyklos administracija buvo telkiama dalykiškam ir kūrybingam bendradarbiavimui su mokyklos savivalda, mokinių tėvų bendruomene, socialiniais partneriais, kitų rajonų meno mokyklomis. Mokyklos vadovai tobulino kompetencijas seminaruose, konferencijose, kituose vadybinio tobulėjimo renginiuose. 2020 metais mokytojai aktyviai

tobulino savo žinias seminaruose ir kursuose, kurie vyko nuotoliniu būdu. 95 proc. mokyklos mokytojų išklausė mokymus apie informacinių technologijų panaudojimą ugdymo procese. Todėl buvo užtikrintas sklandus ir efektyvus nuotolinio mokymo proceso organizavimas. Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytos žinios ir gebėjimai taikomi praktinėje veikloje, 2 vyr. mokytojams suteikta mokytojo metodinio kvalifikacija. Rugsėjo mėnesį Muzikos skyriuje organizuotas kvalifikacijos tobulinimo seminaras, kurį vedė profesorius, menotyros daktaras Darius Kučinskas.

Mokykla tapo Lietuvos muzikos ir meno mokyklų vadovų asociacijos nare.

Birželio mėnesį kartu su partneriais grafų Kosakovskių Vaitkuškio rezidencijoje organizuotas tarptautinis menininkų ir kuriančių dailės mokytojų tapybos pleneras „Ukmergės diena 2020“. Plenere dalyvavo Biržų, Širvintų, Vievio, Lentvario, Kauno, Zarasų ir Ukmergės rajono dailės mokytojai, profesionalūs tapytojai. Dėl pandemijos negalėjo atvykti Lenkijos bei Latvijos atstovai, bet jie savo darbus atsiuntė. Visų plenero dalyvių darbai eksponuoti Ukmergės kultūros centro galerijoje.

Tęsėsi bendradarbiavimas su Ukmergės rajono savivaldybės Vlado Šlaito viešąja biblioteka. 2020 metus paskelbus Vilniaus Gaono ir Lietuvos žydų istorijos metais, su biblioteka įgyvendintas bendras projektas „Savaitė Ukmergės štetle“. Organizuotas Ukmergės menininkų tapybos simpoziumas. Tolerancijos centre surengta simpoziumo metu sukurtų darbų paroda, kuri šiuo metu eksponuojama ir kituose Lietuvos miestuose. Muzikos skyriaus jaunių choras „Rūta“ išmoko ir projekto renginyje atliko muzikinę programą hebrajų ir jidiš kalbomis. Bibliotekoje surengta ir Dailės skyriaus mokinių kūrybos darbų paroda, skirta Tautodailės metams. Dailės skyriaus galerijoje „Keliantis paukštis“ surengtas Lietuvos Kultūros tarybos remiamo projekto „KINO BUSAS“ kino meno edukacinis užsisėmimas, kurį vedė ir kino režisierius Maratas Sargsyan.

Įgyvendinant trečiąjį strateginį tikslą - sukurti saugią, kūrybiškumą skatinančią mokymosi aplinką, naujas pažinimo erdves, Dailės skyriaus kiemą papuošė skulptoriaus A. Janulio metalo formos plastikos objektas „Drugeliai“. Šio projekto rėmėjas UAB Stansefabrikken. Muzikos skyriuje įsigyti 53 komplektai mokyklinių reguliuojamų suolų. Įsigyti 2 smuikai, 2 nešiojami kompiuteriai, atnaujinta dviejų stacionarių kompiuterių programinė įranga, įsigytas daugiavokis kopijavimo aparatas, 2 išmanieji televizoriai, kurie bus naudojami dailės pamokose ir padės mokytojams kūrybiškiau ir patraukliau organizuoti mokymo procesą. Mokyklos biblioteka papildyta naujais leidiniais ir vadovėliais.

Įgyvendinant ketvirtąjį strateginį tikslą - prezentuoti mokyklą ir skleisti veiklos sėkmės pavyzdžius, informacija apie mokyklos pasiekimus, projektus, teikiamas paslaugas nuolat atnaujinama ir talpinama mokyklos interneto svetainėje, Facebook paskyroje, viešojoje erdvėje ir spaudoje. Dėl pandemijos negalėjome organizuoti tradicinių mokinių koncertų, peržiūrų, kūrybinių darbų parodų, todėl kūrybinių darbų pristatymas, muzikos kūrinių atlikimas persikėlė į virtualią erdvę. Muzikos skyriuje organizuotos atviros pamokos - koncertai Tautodailės gimnazijos, Senamiesčio bei „Šilo“ progimnazijų pradinė klasių mokiniams „Muzikos pamoka kitaip“. Mokykloje viešėjo Vievio meno mokyklos pedagogų kolektyvas. Susitikimo metu svečiai susipažino su mokyklos bendruomene, jos veikla, ugdymo erdvėmis, mokinių kūrybos darbų ekspozicijomis.

Muzikos skyriaus mokiniai dalyvavo „Muzikinėje ekskursijoje“, kurioje smuikininkė ir pianistė jaunuosius muzikantus pravedė muzikiniais labirintais, koncertavo parodų atidarymuose, mokytojų apdovanojimuose Tarptautinės mokytojų dienos proga, 2020 m. birželio 1 d. dalyvavo padėkos akcijoje „Ačiū, Lietuva“. Muzikos skyriaus pučiamųjų orkestras koncertavo XII-oje Tautų mugėje Vilniuje.

Ukmergės kultūros centro dailės galerijoje surengta mokyklos 10-mečiui skirta mokinių baigiamųjų kūrybinių darbų paroda.

2020 m. mokykla įgyvendino 3 Vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo švietimo veiklų programos projektus. Organizuota mokyklos jaunių choro „Rūta“ vasaros stovykla Šventupės kempinge. 30 chorisčių 5 dienas turėjo galybę tobulinti sceninio dainavimo, sceninės raiškos, liaudiško dainavimo ir pritarimo įgūdžius, individualios vokalo technikos įgūdžius, bendradarbiavimo ir tolerancijos kompetencijas. Dailės skyrius įgyvendino projektą „Erdvinė forma: tradicija ir šiuolaikiškumas“ ir organizavo pažintinę, meninę, edukacinę 2 dienų trukmės išvyką į Merkinę, Druskininkus, Marcinkonis. Projekto „Muzikos istorijos keliais“ įgyvendinimo metu Muzikos skyriaus 2-5 kl. mokiniai lankėsi LDK Valdovų rūmuose, dalyvavo edukacinėse veiklose, susipažino su profesionaliu muzikos, šokio ir scenos meno atlikimu ir istorija.

Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų skirta parama (20 937 Eur.) projektui „Muzikos ir meno terapija“, pasirašyta finansavimo sutartis su Europos socialinio fondo agentūra.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau - užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti mokinių ir mokytojų tarptautinio bendradarbiavimo plėtrą.	1.1.1. Mokiniai dalyvaus tarptautiniuose konkursuose ir renginiuose, susipažins su kitų šalių kultūra, padidės jų motyvacija, savivertė. 1.1.2. Mokytojai patobulins turimas kompetencijas, praplės akiratį. 1.1.3. Užmegzti ryšiai su nauju partneriu.	1.1.1. Ne mažiau kaip 10 mokinių atstovaus rajoną tarptautiniuose konkursuose ir renginiuose, padidėjusi mokinių motyvacija, savivertė. 1.1.2. Surengta 1 mokytojų metodinė išvyka, mokytojai gaus dalyvavimą renginyje patvirtinantį pažymėjimą. 1.1.3. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su užsienio partneriu.	1.1.1. Dalyvavo 17 mokinių. 1.1.2. Išvyka nesurengta dėl priežasčių, nurodytų 2.1. punkte. 1.1.3. 2020 m. vasario 11 d. pasirašytas sutartis su Lenkijos Belżyce pagrindine mokykla dėl dalyvavimo Erasmus+ programoje.
1.2. Parengti mokinių ir mokytojų dalyvavimo respublikiniuose bei tarptautiniuose konkursuose, pleneruose, kituose renginiuose tvarkos aprašą.	1.2.1. Bus parengtas mokinių ir mokytojų dalyvavimo respublikiniuose bei tarptautiniuose konkursuose, pleneruose, kituose renginiuose tvarkos aprašas. 1.2.2. Mokiniai ir mokytojai turės didesnes galimybes dalyvauti konkursuose, pleneruose, kituose renginiuose.	1.2.1. Direktorius įsakymu sudaryta darbo grupė tvarkos aprašui parengti (I ketv.). 1.2.2. Parengtas tvarkos aprašas ir patvirtintas mokyklos direktoriaus įsakymu (III ketv.).	1.2.1. Direktorius 2020 vasario 28 d. įsakymas Nr.V-16 „Dėl Ukmergės meno mokyklos mokytojų ir mokinių dalyvavimo renginiuose tvarkos aprašo parengimo“. 1.2.2. Neparengta dėl priežasčių, nurodytų 2.2. punkte.

1.3. Inicijuoti mokyklos, kaip jaunimo savorius priimančios organizacijos, akreditaciją.	1.3.1. Didės mokyklos patrauklumas, žinomumas. 1.3.2. Bus plėtojamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, kitomis institucijomis.	1.3.1. Parengta ir pateikta paraiška Jaunimo reikalų departamentui (I ketv.). 1.3.2. Sėkmės atveju mokykla tampa jaunimo savorius priimančia organizacija (II ketv.) priimti ir įtraukti į mokyklos veiklą 2 savoriai (II pusmetis).	1.3.1. Savorius priimti ketinančios organizacijos akreditacijos paraiška, pateikta 2020 m. sausio 15 d. 1.3.2. 2020 m. rugsėjo 1 d. priimtas 1 savorius.
1.4. Inicijuoti ir koordinuoti mokyklos strateginio plano 2021 - 2023 m. parengimą.	1.4.1. Bus parengtas mokyklos strateginis planas, tikslingai ir nuosekliai planuojama bei organizuojama mokyklos veikla.	1.4.1. Sudaryta strateginio plano rengimo grupė (III ketv.). 1.4.2. Parengtas strateginis mokyklos planas pateiktas Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo pritarimui ir patalpintas mokyklos internetinėje svetainėje (iki gruodžio 30 d.).	1.4.1. Direktorius 2020 spalio 8 d. įsakymas Nr. V-54 „Dėl darbo grupės sudarymo Ukmergės meno mokyklos 2021-2023 metų strateginio plano projektui parengti“. 1.4.2. Parengtas mokyklos strateginis planas, patalpintas internetinėje svetainėje.
1.5.			

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Inicijuoti mokinių ir mokytojų tarptautinio bendradarbiavimo plėtrą.	Su Latvijos Livani meno mokyklos direktoriumi nuotoliniu būdu suderinta mokytojų metodinės išvykos programa, tačiau dėl pandemijos vykti negalėjome.
2.2. Parengti mokinių ir mokytojų dalyvavimo respublikiniuose bei tarptautiniuose konkursuose, pleneruose, kituose renginiuose tvarkos aprašą.	Dėl kitų prioritetinių darbų, susijusių su pandemija ir nuotolinio ugdymo proceso organizavimu, Aprašo parengimas atidėtas. Jis bus integruotas į kitą dokumentą.
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengta paraiška „Muzikos ir meno terapija“ ir Europos socialinio fondo agentūrai. Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų skirta parama 20 937 Eu.	Bus įsigytos mokymo priemonės, atnaujintos edukacinės erdvės. Organizuojami edukaciniai, kultūriniai renginiai su socialiniais partneriais.
3.2. Įgyvendinti 3 vasaros poilsio ir užimtumo projektai.	30 mokinių turėjo galybę tobulinti sceninio chorinio dainavimo, sceninės raiškos, liaudiško dainavimo ir pritarimo įgūdžius, individualios vokalo technikos žinias, bendradarbiavimo ir tolerancijos kompetencijas stovykloje. 60 vaikų

	dalyvavo 3 edukacinėse išvykose.
3.3. Inicijuotas ir koordinuotas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas informacinių technologijų panaudojimo, specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos bei kitose srityse.	95 proc. mokytojų išklausė mokymus apie informacinių technologijų panaudojimą ugdymo procese. Užtikrintas sklandus ir efektyvus nuotolinio mokymo proceso organizavimas.
3.5	

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 - nepatenkinamai; 2 - patenkinamai; 3 - gerai; 4 - labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>

6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įdiegti elektroninę informacinę sistemą (elektroninį dienyną) „Veritus“.	8.1.1. Visi grupinių pamokų mokytojai naudojami elektroniniu dienynu. 8.1.2. Efektyvesnis mokinių žinių, pažangos vertinimas bei stebėseną. 8.1.3. Operatyviai pateikiama informacija tėvams.	8.1.3. 100 proc. grupinių pamokų mokytojų naudojami elektroniniu dienynu (IV ketv.). 8.1.1. Paskirtas elektroninio dienyno administratorius (IV ketv.). 8.1.2. Parengtas elektroninio dienyno naudojimo tvarkos aprašas (IV ketv.).
8.2. Parengti ir koordinuoti vaikų vasaros užimtumo, socializacijos, edukacinius projektus.	8.2.1. Sudarytos galimybės mokiniams turiningai praleisti laiką atostogų metu bei dalyvauti edukacinėse veiklose.	8.2.1. Parengti ne mažiau kaip 2 projektai. 8.2.2. 30 mokinių dalyvauja vaikų vasaros užimtumo ir edukacinėse veiklose.
8.3. Parengti mokyklos vidaus tvarkos aprašą, kuriame susisteminti pagrindiniai veiklą reglamentuojantys dokumentai	8.3.1. Parengtas bendras aprašas, kuriame reglamentuojami pagrindiniai darbo tvarkos reikalavimai, darbo drausmės, komandiruočių, mokinių priėmimo, darbuotojų, tėvų informavimo ir kiti klausimai. 8.3.2. Efektyvesnis mokyklos veiklos administravimas.	8.3.1. Aprašą parengia direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė (II pusmetis). 8.3.2. Aprašas patogus naudotis visiems mokyklos bendruomenės nariams, nes jame susisteminti mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai.
8.4. Koordinuoti projekto „Muzikos ir meno terapija“ įgyvendinimą.	8.4.1. Atnaujintos ugdymo(si) aplinkos bei priemonės. 8.4.2. Sustiprėjęs bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	8.4.1. Atlikti viešieji instrumentų, mokymo priemonių pirkimai (I pusmetis). 8.4.2. Įrengta netradicinė edukacinė erdvė su lauko instrumentais Muzikos skyriaus kiemelyje (II pusmetis). 8.4.3. Surengti du bendri renginiai su nevyriausybinėmis organizacijomis.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

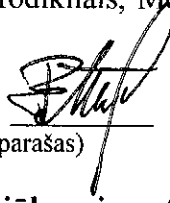
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ekstremali situacija, karantinas.
9.2. Dėl lėšų trūkumo nebus įrengti lauko instrumentai.
9.3.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** įvertinusi mokyklos direktorės Klavdijos Stepanovos 2020 m. veiklos ataskaitą ir mokyklos bendruomenės narių siūlymus, vadovaudamasi metų veiklos užduočių pasiektais rezultatais ir jų rodikliais, Mokyklos taryba siūlo mokyklos vadovės 2020 m. veiklą vertinti labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkas

  
(parašas)

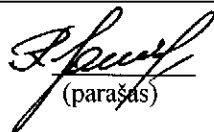
Egidijus Petrikas

2021-02-03  
(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** veikla vertinama labai gerai.  
Nustatoma 15 proc. dydžio kintamoji dalis.

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju - meras)

  
(parašas)

Rolandas Janickas

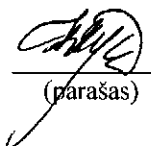
(vardas ir pavardė)

2021-02-24  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau

dirigtore  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Klavdija Stepanova

(vardas ir pavardė)

(data)