

Ukmergės „Šilo“ progimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Darius Kaplūnas

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-24 Nr. 124

(data)

Ukmergė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Ukmergės „Šilo“ progimnazija savo veiklą 2020 metais grindė vadovaudamasi progimnazijos 2019-2020 ir 2020-2021 metų veiklos planais, patvirtintais 2019 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-55 ir 2020 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. V-92.

Vykdamas veiklas viena iš krypčių, numatytų progimnazijos veiklos planuose, buvo mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas, parenkant prasmingas veiklas, orientuotas į kiekvieno mokinio mokymosi sėkmę.

Įgyvendinant šį tikslą buvo siekiama plėtoti savivaldumą mokantis, stiprinti mokymosi motyvaciją, tobulinti pamokos kokybę bei teikti mokiniui reikalingą pagalbą.

2020 metais buvo parengtos ir progimnazijos mokytojams pristatytos mokėjimo mokytis kompetencijos stiprinimo rekomendacijos. Darbuotojams organizuoti 80 val. mokymai, kurių metu pedagogai ne tik gilino žinias informacinių technologijų panaudojimo nuotoliniame ugdymo procese galimybėmis, tačiau ir stiprino mokėjimo mokytis kompetenciją.

Didelis dėmesys buvo skirtas mokinių informacinio raštingumo kompetencijos stiprinimui. Palaipsniui pereita prie vieningos nuotolinio mokymo platformos Microsoft Office 365. Nuotolinio mokymo metu vaizdo pamokos vykdomos per TEAMS įrankį. Taip pat kiekvienas mokinys turi saugų savo mokyklos elektroninį pašta.

Visiems pradinį klasių mokiniams ir mokytojams įsigytos skaitmeninės mokymosi aplinkos „EDUKA klasė“ licencijos leidžia parinkti prasmingas veiklas mokiniams, gerinti ugdymo kokybę.

Plėtojant mokinių savivaldumą mokantis, progimnazijoje naudojama individualios pažangos stebėjimo sistema (VIP) leido pagerinti mokinių mokymosi rezultatus, sumažėjo mokinių, turinčių nepatenkinamus įvertinimus.

Progimnazijoje sėkmingai pradėtas įgyvendinti Ukmergės rajono savivaldybės administracijos ir Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas „Ukmergės rajono ugdymo įstaigų aplinkos modernizavimas“, kurio metu bus sukurtos naujos mokymosi aplinkos, ugdymo procesui bus įveikintos koridorių erdvės.

2020 metų rugsėjo mėnesį buvo patvirtintas „Šilo“ progimnazijos dalyvavimas tarptautiniame NORDPLUS projekte „Assessing CT in Nordic Maker Education“. Projekto, kuriame dalyvauja Šiaurės šalių mokyklos ir universitetai, metu bus siekiama sukurti universalų vertinimo įrankį, kuris galėtų būti naudojamas įvairiais atvejais, skirtingose situacijose (sudarant ugdymo turinį, veiklas, vertinant mokinių gebėjimus ir pan.). Dėl paskelbtos pandemijos projekto veiklos laikinai

sustabdytos.

Nuo 2020 metų mokykloje pradėtas įgyvendinti Ukmergės rajono savivaldybės administracijos ir Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas „Tėvų ir mokyklos sinergija mokant vaikus lietuvių kalbos (rašymo)“. Šis projektas leis pagerinti mokinių lietuvių kalbos gebėjimus, aktyvins bendradarbiavimą tarp mokytojų, tėvų, mokinių.

Vadovaujantis „Šilo“ progimnazijos mokinių pamokų ir mokyklos lankomumo apskaitos bei mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašu, 2020 metais pavyko pagerinti mokinių lankomumą. Net ir ugdymo procesui vykstant nuotoliniu būdu mokinių dalyvavimas ugdymo procese ne sumažėjo, o dar labiau pagerėjo.

Norint stiprinti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją, „Šilo“ progimnazijoje sausio – vasario mėnesiais beveik visose klasėse buvo perstatyti stalai netradiciškai. Mokiniai pakviesti naujiems iššūkiams vardan mokymosi. Pradinių klasių mokytoja organizavo neformalaus švietimo užsiėmimus 5-8 kl. mokiniams „Mokomės mokytis“, kurių metu mokiniai galėjo susipažinti su įvairiomis mokymosi strategijomis ir metodais: mokymasis mokant, mokymasis miegant, mokymasis įsivaizduojant, mokymasis teta fazėje.

Nuo 2020 metų rugsėjo mėnesio progimnazijoje veikia jau net trys Visos dienos grupės po 20 mokinių. Užsiėmimų metu vykdomos veiklos metu mokiniams sudaromos galimybės stiprinti mokėjimo mokytis kompetencijas.

Bendradarbiaujant su Robotikos akademija nuo šių metų rugsėjo mėnesio progimnazijoje vyksta robotikos užsiėmimai 1-4 klasių moksleiviams. Tai užsiėmimai, skirti ugdyti mokėjimo mokytis kompetencijas, juose naudojamos pažangios šiuolaikinės priemonės - edukaciniai robotai, užsiėmimus veda Robotikos akademijos lektoriai. Dėl paskelbto karantino robotikos užsiėmimai laikinai sustabdyti, tačiau jie bus pratęsti, kai leis aplinkybės.

Antra kryptis, numatyta progimnazijos veiklos planuose, buvo jauno žmogaus motyvavimas užsiimti tikslinga veikla, ugdyti pareigingą, aktyvų, pilietišką ir socialiai atsakingą bendruomenės narį.

Įgyvendinant šį tikslą buvo siekiama ugdyti mokinio vertybines nuostatas ir socialines kompetencijas, skatinti mokinius dalyvauti mokyklos bendruomenės, rajono, šalies vykdomose projektuose ir pilietinėse akcijose, aktyvinti bendruomenės narių bendradarbiavimą ir įvairinti veiklas su socialiniais partneriais.

Pagal įgyvendinamą „Erasmus+“ tarptautinis strateginės partnerystės projektą „KEISKIME POŽIŪRĮ: visos profesijos tinka ir vyrams, ir moterims“, progimnazijos komanda vyko į Portugaliją, kur turėjo galimybę pažinti Pietų Europos valstybės gyvenimą, kultūrą bei papročius.

„Šilo“ progimnazija 2020 m. įsijungė į projektą „Švarus vanduo“, kurio metu progimnazijoje lankėsi olimpinis vicečempionas E. Krungolcas, kuris pasidalino savo patirtimi ir praktiškai vykdė mokymus apie saugų elgesį vandenyje.

„Šilo“ progimnazija nuolat džiaugiasi gerais sporto pasiekimais. Jau kelis metus iš eilės laimima pirma vieta Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokinių žaidynėse. 2020 metais Lietuvos mokyklų žaidynių progimnazijų įskaitoje, iki paskelbiant karantiną, „Šilo“ progimnazija pagal iškovotus taškus buvo pirmoje vietoje.

Progimnazijoje jau kelis metus sėkmingai diegiama socialinio emocinio ugdymo programa LIONS QUEST, priešmokyklinėse ugdymo grupėse – ZIPIO DRAUGAI.

Mokykloje aktyviai veikia mokinių savivalda. Jos nariai glaudžiai bendradarbiauja su LMS Ukmergės mokinių savivaldų informavimo centru, dalyvauja nuotolinėse konferencijose, drąsiai išsako savo mintis kuriant Ukmergės švietimo viziją.

Bendradarbiavimas su tėvais daugeliu atveju persikėlė į virtualią erdvę, tačiau džiugu, kad tėvai ir bendraudami nuotoliniu būdu yra aktyvūs, teikia pasiūlymus tiek klasės susirinkimų metu, tiek progimnazijos tarybos susirinkimų metu.

Praeitais mokslo metais buvo inicijuotas Tėvų klubo steigimas progimnazijoje, tačiau dėl

vėliau paskelbto karantino klubo veikla nebuvo aktyvi. Tikimasi, kad šio klubo veikla atsinaujins, kai tik leis aplinkybės.

2020 metais progimnazija pasirašė bendradarbiavimo sutartis su Ukmergės verslo ir technologijų mokykla, Jonavos „Neries“ pagrindine mokykla, „Robotikos akademija“, Ukmergės Šaulių Sąjunga. Tai atveria galimybes naujoms veikloms.

Progimnazijoje buvo sudarytos sąlygos visiems pedagogams nuolat kelti savo kvalifikaciją. Atsižvelgiant į situaciją kvalifikacijos kėlimas vyko tiek kontaktiniu, tiek vėliau ir nuotoliniu būdu. Viena progimnazijos priešmokyklinio ugdymo grupės mokytojų dalyvavo konkurse, sėkmingai įvykdė reikalavimus ir buvo atrinkta į ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų išorės vertintojus.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1. Užtikrinti mokėjimo mokytis kompetencijos sėkmingą ugdymą.	Progimnazijos bendruomenė suvokia mokėjimo mokytis kompetencijos reikšmę, kryptingai siekia geresnių ugdymo rezultatų.	1. Parengtos rekomendacijos mokytojams, kaip ugdyti mokėjimo mokytis kompetenciją. 2. Organizuoti šia tema 2 mokymai mokytojams. 3. Ne mažiau 70 proc. mokytojų kabinetų erdves ugdymo procese panaudoja netradiciškai.	1. Parengtos ir sausio mėnesį mokytojams pristatytos rekomendacijos, kaip ugdyti mokėjimo mokytis kompetenciją. 2. Lapkričio ir gruodžio mėnesį vyko 80 val. mokymai 39 mokytojams (numatyti mokymai balandį neįvyko dėl Covid-19). 3. Sausio-vasario mėnesį mokykla dalyvavo „Ukmergė moka mokytis“ žiemos iššūkyje. Daugiau negu 85 proc. klasių suolai perstatyti netradiciškai.
2.2. Tobulinti pamokos vadybą.	Pamokos kokybės augimas. Mokytojų vedamų atvirų pamokų stebėjimas, metodinės pagalbos teikimas.	1. Parengtas ir įsakymu patvirtintas pamokos stebėjimo aprašas. 2. Stebėtos ne mažiau 50 proc. mokytojų atviros pamokos, teiktos rekomendacijos pamokos tobulinimui. 3. Ne mažiau 50 proc. pamokų yra kokybiškos.	1. Parengtas ir 2020 m. balandžio 6 d. direktoriaus įsakymu Nr.V-32 patvirtintas progimnazijos pedagoginio darbo stebėsenos organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas.

		4. Ne mažiau 30 proc. mokytojų ugdymo procese nuolat naudoja skaitmenines mokymosi aplinkas.	2. Iki paskelbto karantino stebėtos 18 mokytojų pamokos ir veiklos. Gruodžio mėnesį išbandytas nuotolinis pamokų stebėjimo būdas naudojant konferencines vaizdo kameras. Stebėtos 8 pamokos. 3. Dauguma stebėtų pamokų (75 proc.) vertintos labai gerai. 4. Dauguma mokytojų (75 proc.) nuolat naudoja skaitmenines mokymosi aplinkas: Eduka, Office 365 ir kitas.
2.3. Įgyvendinti LR valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo nuostatas.	Sklandžiai įgyvendinami pedagogų darbo apmokėjimo sistemos pakeitimai. Parengta nauja darbo apmokėjimo sistema, nauji pareigybės aprašymai darbuotojams.	1. Laiku parengti įsakymai, susiję su darbo apmokėjimo sistemos pakeitimais. 2. Parengta nauja įstaigos darbo apmokėjimo sistema. 3. Parengti nauji pareigybės aprašymai darbuotojams.	1. Laiku parengti mokyklos kompetencijoje esantys dokumentai ir įsakymai, susiję su darbuotojų apmokėjimu. 2. Parengta ir 2020 m. kovo 6 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-17 patvirtinta Ukmergės „Šilo“ progimnazijos darbo apmokėjimo sistema. 3. Parengti nauji pareigybės aprašymai darbuotojams ir 2020 m. liepos 10 d. patvirtinti direktoriaus įsakymu Nr. V-59
2.4. Progimnazijos reprezentavimas rajone ir šalyje per sportinę veiklą.	Išlaikyti sportiškos ir aktyvios mokyklos įvaizdį rajone ir šalyje. Pasiiekti aukštų sportinių pasiekimų rajone ir respublikoje.	1. Pasiiektų rezultatų aktyvus viešinimas spaudoje, internetinėse svetainėse. 2. Aktyviai dalyvauta ir iškovota prizinių vietų sportinėse varžybose rajone ir šalyje. 3. Organizuotos ne	1. Informacija apie sportinius pasiekimus buvo pateikiama rajoninėje spaudoje – „Gimtojoje žemėje“, „Ukmergės žiniose“. Taip pat viešinama informacija Facebook, progimnazijos

		<p>mažiau kaip 3 rajoninės ir respublikinės sporto varžybos.</p> <p>4. Ukmergės bendrojo ugdymo mokyklų moksleivių sporto žaidynėse iškovota prizinė vieta.</p> <p>5. Lietuvos mokyklų žaidynių progimnazijų įskaitoje patekta tarp 20 stipriausiųjų.</p>	<p>internetu svetainėje.</p> <p>2. Iki paskelbto karantino sėkmingai dalyvauta įvairių sporto šakų varžybose: „Drasūs, stiprūs, vikrūs“, „Kvadrato“, šachmatų, kalnų slidinėjimo ir kitose. Iškovotos prizinės vietos rajoninėse ir respublikinėse varžybose.</p> <p>3. Mokykloje iki paskelbto karantino organizuotos 5 sportinės varžybos.</p> <p>4. Ukmergės bendrojo ugdymo mokyklų moksleivių sporto žaidynės nebuvo baigtos dėl karantino, tačiau mokykla buvo Ukmergės r. savivaldybės apdovanota už aukštus sportinius pasiekimus.</p> <p>5. Lietuvos mokyklų žaidynių progimnazijų įskaitoje, iki paskelbiant karantiną, „Šilo“ progimnazija pagal iškovotus taškus buvo pirmoje vietoje.</p>
<p>2.5. Visos dienos mokyklos grupių veiklos progimnazijoje plėtra.</p>	<p>Progimnazijoje veikia dvi visos dienos mokyklos grupės, kurių veiklos vykdomos iki 16 val. arba iki 17 val., atsižvelgiant į mokinių ir jų tėvų poreikius.</p>	<p>1. Atnaujintas ir direktoriaus įsakymu patvirtintas Visos dienos mokyklos grupių paslaugos teikimo progimnazijoje tvarkos aprašas.</p> <p>2. Atlikta mokinių ir jų tėvų apklausa dėl Visos dienos mokyklos užsiėmimų pobūdžio bei galimų veiklų.</p> <p>3. Laiku parengti dokumentai, susiję su Visos dienos mokyklos</p>	<p>1. Atnaujintas ir direktoriaus 2020 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V-51 patvirtintas Visos dienos mokyklos grupių paslaugos teikimo progimnazijoje tvarkos aprašas.</p> <p>2. Atsižvelgiant į tėvų apklausą, vietoje 2 grupių buvo suformuotos 3 grupės po 20 mokinių. Grupės veiklos buvo ribojamos dėl</p>

		grupių darbuotojais. 4. Veiklos vykdomos vadovaujantis tvarkos aprašu.	paskelbto karantino. 3. Dokumentai, susiję su Visos dienos mokyklos grupių darbuotojais, parengti laiku. 4. Veiklos buvo vykdomos vadovaujantis tvarkos aprašu.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -----	
2.2. -----	
2.3. -----	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. NORDPLUS projektas „Assessing CT in Nordic Maker Education“.	Patvirtintas progimnazijos dalyvavimas projekte, kurio metu bus sukurtas universalus vertinimo įrankis, kuris galėtų būti naudojamas sudarant ugdymo turinį, vertinant mokinių gebėjimus ir pan.
3.2. Projektas „Tėvų ir mokyklos sinergija mokant vaikus lietuvių kalbos (rašymo).“	Pagerės mokinių lietuvių kalbos gebėjimai, aktyvesnis bendradarbiavimas tarp mokytojų, tėvų, mokinių.
3.3. Pereita prie vieningos ugdymo platformos	Mokykloje įdiegta Microsoft 365 mokymo platforma sudaro geresnes sąlygas ugdyti mokinius nuotoliniu būdu, atveria daugiau galimybių įvairinant ugdymo procesą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -----			
4.2. -----			
4.3. -----			

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Viešųjų pirkimų vykdymas
7.2. Veiksmingas komunikavimas užsienio (anglų) kalba.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Pasiruošimas ir įteisinimas mokyti nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu	Mokykla pasiruošusi ir yra gautas leidimas mokyti nuotoliniu ugdymo proceso	1. Įstaiga atitinka nuotolinio ugdymo proceso organizavimo kriterijus ir gali vykdyti nuotolinį mokymą.

	organizavimo būdu esant poreikiui.	2. Ne mažiau 70 proc. mokytojų pasiruošę teikti kokybišką nuotolinį ugdymą. 3. Pakeisti progimnazijos nuostatai, kuriais įteisinamas nuotolinis mokymas. 4. Nuostatai užregistruoti Juridinių asmenų registre.
8.2. Kokybiškų ugdymo erdvių sukūrimas ir jų panaudojimas netradicinėms veikloms.	Projekto „Ukmergės rajono ugdymo įstaigų aplinkos modernizavimas“ veiklų sėkmingas įgyvendinimas, tęstinumo užtikrinimas.	1. Ugdymo procesui organizuoti įveiklintos koridorių erdvės ne mažiau 5 vietose. 2. Atsiradusiomis naujomis ugdymo erdvėmis naudojasi ne mažiau 50 proc. mokinių ir mokytojų. 3. Dokumentai, susiję su projektu, tvarkomi atsižvelgiant į reikalavimus.
8.3. Užtikrinti mokėjimo mokytis kompetencijos sėkmingą ugdymą.	Progimnazijos bendruomenė suvokia besikeičiančią situaciją pasaulyje ir mokėjimo mokytis kompetencijos reikšmę, kryptingai siekia geresnių ugdymo rezultatų.	1. Parengtos rekomendacijos mokiniams, kaip ugdytis mokėjimo mokytis kompetenciją. 2. Organizuoti šia tema ne mažiau 2 mokymai mokytojams (kontaktiniu arba nuotoliniu būdu). 3. Ne mažiau 50 proc. visų mokytojų kabinetų erdves ir naujas informacines technologijas ugdymo procese panaudoja netradiciškai.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės).
9.2. Dėl paskelbtos pandemijos, karantino.

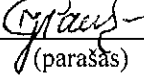
VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

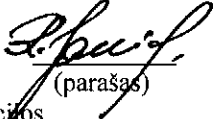
Ukmergės „Silo“ progimnazijos direktorius Darius Kaplūnas per trumpą laiką nuveikė labai daug. Nepaisant iššūkių, visi užsibrėžti tikslai įgyvendinti, kai kurie net su kaupu. Mokyklos bendruomenė džiaugiasi inicijuotais ir įgyvendinamais projektais, gražėjančia ir modernėjančia mokyklos aplinka, puikiai organizuotu ugdymu ypatingomis aplinkybėmis, išradingai atskiriant mokinių srautus mokykloje, kas leido apsaugoti mokinių ir mokytojų sveikatą. Savalaikis vieningos

ugdymo platformos „Microsoft 365“ įdiegimas pasitarnavo sklandesniam ir patogesniam ugdymui, komunikavimui su bendruomene karantino metu. Mokykla pasiekė gražių sportinių ir akademinųjų laimėjimų.


Remdamasi Ukmergės „Šilo“ progimnazijos tarybos 2021 m. vasario 1 d. protokolu Nr.1, siūlau progimnazijos direktoriaus Dariaus Kaplūno 2020 m. veiklą vertinti labai gerai.

<u>Progimnazijos tarybos pirmininkė</u> (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)	 (parašas)	<u>Jurgita Pauliukonytė</u> (vardas ir pavardė)	<u>2021-02-01</u> (data)
---	--	--	-----------------------------

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikla vertinama labai gerai.
Nustatoma 15 proc. dydžio kintamoji dalis.

<u>Savivaldybės meras</u> (valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)	 (parašas)	<u>Rolandas Janikas</u> (vardas ir pavardė)	<u>2021-02-24</u> (data)
---	--	--	-----------------------------

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

<u>Susipažinau.</u> <u>direktorius</u> (švietimo įstaigos vadovo pareigos)	 (parašas)	<u>Darius Kaplūnas</u> (vardas ir pavardė)	<u> </u> (data)
--	--	---	---------------------------------------