

UKMERGĖS PAŠILĖS PROGIMNAZIJOS DIREKTORĖS

DANUTĖS JASELIENĖS

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021 m. vasario 25 d. Nr. 18

Ukmergė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Progimnazijos strateginiai tikslai – ugdymo kokybės ir veiksmingumo užtikrinimas, aktyvių, savarankiškumą ir bendradarbiavimą skatinančių ugdymo metodų, ypač plačiai taikant projektinę veiklą, diegimas, mokyklos materialinės bazės modernizavimas – buvo sėkmingai įgyvendinami.

2019–2020 m. m. progimnazijos veiklos vienas iš svarbiausių tikslų buvo sukurti veiksmingą mokymo (si) pagalbos sistemą. Šio tikslo įgyvendinimui progimnazijoje buvo paruoštas „Mokinių individualios pažangos stebėjimo, vertinimo, įsivertinimo, pagalbos mokiniui teikimo ir fiksavimo“ tvarkos aprašas“. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas mokinių, nepadariusių mokymosi pasiekimų pažangos, stebėsenai bei savalaikės mokymosi pagalbos teikimui. Mokymosi sunkumų turintiems mokiniams buvo laiku teikiama pagalba – skiriamos konsultacijos, pritaikomos užduotys, tariamasi su mokinių tėvais.

2019–2020 m. m. 100% 1–4 klasių progimnazijos mokinių patyrė mokymosi sėkmę, 98% 5–8 klasių mokinių. Dviejų mokinių pasiekimai buvo aukščiausio lygio, vienam iš jų už labai aukštus ugdymo (si) pasiekimus skirta „Maximalisto stipendija“. 2020 metais ypatingas dėmesys buvo skirtas gabių mokinių ugdymui. Mokiniai dalyvavo Vilniaus Gedimino technikos universiteto projekte „Ateities inžinerija“, mokykla tapo „Kompiuteriukų ralis 2020“ programos dalyve kur ir buvo įteiktas įrangos komplektas: 8 BBC Mikro:bit kompiuteriukai ir keturi elektronikos priedų rinkiniai.

Įgyvendinant strateginiame plane iškeltą tikslą – aktyvių, savarankiškumą ir bendradarbiavimą skatinančių ugdymo metodų, ypač plačiai taikant projektinę veiklą, diegimas – 2020 metais buvo numatyta dalyvauti projekte apie profesijų pasirinkimą, kurio tikslas – teikti sistemingas, kokybiškas ir inovatyvias ugdymo karjerai paslaugas, skatinti mokinių mokymosi motyvaciją, kryptingą profesijos pasirinkimą. Ugdymo karjerai suburta komanda padėjo planuoti ir koordinuoti profesinio informavimo, konsultavimo veiklas. Buvo prarastos integruotos karjeros ugdymo pamokos su technologijų, matematikos, lietuvių, anglų ir rusų kalbos bei informacinių technologijų dalykais: UAB „Stansefabrikken“ ir UAB „Paina ir Ko“ supažindindama mokinius su informacinių technologijų praktiniu pritaikymu, matematinio tikslumo būtinumu ir jo suvokimu. Mokiniai turėjo galimybę susipažinti su darbo aplinka, profesijomis, karjeros galimybėmis, lavinti socialines emocines kompetencijas.

Socialinio verslumo tema įdomi progimnazijai. Mokslo metų eigoje progimnazijos mokiniai įsitraukė į Lietuvos JUNIOR ACHIEVEMENT mokomųjų bendrovių projektą; mokytojai, mokiniai ir socialiniai partneriai (UAB „Ukmergės pramonės parkas“) aktyviai dalyvavo Inovacijų dirbtuvėse „Ukmergė moka mokytis“ ir pristatė idėją „Netradiciniai sportiniai žaidimai fizinio ugdymo pamokose ir neformalioje aplinkoje“.

Vykdėme projektus „Noriu būti sveikas“ – skirta 330 Eur, vaikų užimtumo vasaros atostogų metu programą „Viltis“ – skirta 180 Eur, dalyvavome respublikiniuose konkursuose „Rašau Lietuvos vardą“, pilietinėse akcijose „Atšvaitų diena“, „Draugo diena“, „Atmintis gyva, nes liudija“, Gedulo ir vilties dienos minėjime-iniciatyvoje „Vilties aitvaras“, tarptautinėje tolerancijos dienoje – tolerancijos dienos simbolis – „Tolerancijos dėlionė“ ir kt., dalyvavome socialinio ir emocinio ugdymo LIONS QUEST programoje „Laikas kartu“, 5–8 klasių mokiniai dalyvavo patyčių prevencijos programoje „Olweus“.

Aktyviai dalyvavome tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“, edukaciniame konkurse „Olympis“.

Praplėsta neformaliojo švietimo programų pasiūla: robotikos pagrindų būrelis (įsigyti 3 robotai); progimnazijoje programą įgyvendina ne tik mokytojai, bet ir kiti neformaliojo švietimo paslaugų teikėjai – Ukmergės sporto centras, VŠĮ „Skautų slėnio stovyklavietė“, NVŠ lėlių teatras „Šmaukšt“.

2020 metais įsigytas hibridinės klasės komplektas ir 5 nešiojami kompiuteriai informacinių technologijų kabinetui, „EDUKA klasės“ licencijos mokytojams ir mokiniams, eTest sistemos paslauga.

2020 metais buvo skirta lėšų mokyklos stogo remonto darbams.

Daug dėmesio buvo skirta progimnazijos edukacinių aplinkų kūrimui. Mokiniams įrengtas edukacinis poilsio kampelis, pradinių klasių kabinetai atsinaujino naujais suolais, spintomis, rašomomis lentomis.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. efektyvinti kiekvieno vaiko individualios pažangos stebėseną;	Laiku pastebėti ir nustatyti mokinio mokymo(si) sunkumai ir gebėjimai, suteikta pedagoginė bei psichologinė pagalba.	Pakoreguotas progimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas. Mokinio individualios pažangos stebėsenos rezultatai pristatyti Vaiko gerovės komisijoje, metodinėse grupėse ir numatytos priemonės vaiko individualiai pažangai gerinti.	Pakoreguotas progimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas pristatytas mokytojų tarybos posėdyje (2020-09-11 protokolas Nr. V-114). Mokinio individualios pažangos stebėsenos, vertinimo ir įsivertinimo refleksijos metodų taikymas aptartas Vaiko gerovės komisijoje ir numatytos priemonės vaiko individualiai pažangai gerinti (2020-09-15 protokolas Nr. V3-3). Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, individualios pažangos stebėsenos rezultatai aptarti Vaiko gerovės komisijoje (2021-01-05 protokolas

		Organizuoti mokinių tėvų susitikimai su mokytojais dalykininkais individualiai vaiko pažangai aptarti (2 kartus per metus).	Nr.V3-9). Mokytojų metodinėse grupėse organizuota diskusija „Vertinimo ir įsivertinimo svarba ugdymui(si)“ (2020-10-27 protokolas Nr. V5-5). Organizuoti individualūs mokinių tėvų susitikimai su mokytojais dalykininkais individualiai vaiko pažangai aptarti 2020 m. kovo, lapkričio mėnesiais ir 2021 m. sausio mėnesį.
1.2. telkti progimnazijos bendruomenę saviugdai, savianalizei ir pokyčių vertinimui;	Pedagogai tikslingai dalyvauja dalykinės-didaktinės kompetencijos tobulinimo renginiuose. Progimnazija inicijuoja ir dalyvauja projektuose ir programose. Pedagogų vertinimas atitinka nacionalinius mokytojų kvalifikacinių kategorijų kriterijus. Mokytojų vertinimas atitinka progimnazijos tobulinimo tikslus. Stiprėja pedagogų gebėjimas užtikrinti galimybę kiekvienam mokiniui pasiekti gerų ugdymosi	Progimnazijos pedagogai supažindinti su kvalifikaciniais reikalavimais mokytojų kategorijoms. Taikomas aiškus ir konkretus vertinimo modelis: aptarta ir parengta mokytojo veiklos įsivertinimo patobulinta forma. Parengtas bendradarbiavimo su mokinių tėvais tvarkos aprašas. 50% mokytojų dalyvavo mokymuose, mokantis dirbti su naujos kartos mokiniais. Vykdomi tėvystės	Mokytojų tarybos posėdyje buvo pristatyti mokytojų kvalifikaciniai reikalavimai kategorijoms, kvalifikacijos tobulinimo programos ir tai, kad pedagoginis darbuotojas kartą per metus turi įsivertinti savo profesines kompetencijas, remdamasis mokinių pasiekimų, pažangos rodikliais (2020-01-28 protokolas Nr. V-1). Aptarta ir parengta mokytojo veiklos įsivertinimo forma. Mokytojo ir pagalbos mokiniui specialisto veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo, įsivertinimo anketa (2020-11-11, įsakymo Nr. V-86). Mokytojų tarybos posėdyje aptartas ir papildytas bendradarbiavimo su mokinių tėvais tvarkos aprašas (2020-04-23 protokolas Nr.V1-5), (2020-04-24, įsakymo Nr. V-44). Daugiau negu 80% mokytojų dalyvavo mokymuose, mokantis dirbti su naujos kartos mokiniais, kuriuos organizavo VŠĮ Lyderių kartos psichologės. Mokymai vyko progimnazijoje ir nuotoliniu būdu (dėl karantino).

	rezultatų.	įgūdžių ugdymo mokinių tėvų grupėms mokymų ciklai (meno terapija), kuriuose dalyvauja 10% mokinių tėvų.	Buvo vykdomi mokinių tėvų grupėms tėvystės įgūdžių mokymų ciklai. Aktyviai dalyvavo 13 tėvelių, o tai sudaro 16% (įvyko 3 užsiėmimai).
1.3. gerinti progimnazijos viešuosius ryšius;	<p>Efektyviai veikia darbo grupė progimnazijos įvaizdžiui formuoti. Progimnazijos mokiniai dėvi mokyklinę uniformą. Progimnazijos veikloms sutelkti buvę mokytojai ir/ar darbuotojai, tėveliai ir mokiniai, Pašilės mikrorajono gyventojai, UAB „Pramonės parkas“ darbuotojai, Ukmergės rajono Varinės bendruomenės nariai. Įgyvendinti 1–2 projektai mokyklai viešinti: paruoštas apie progimnaziją lankstinukas, skaidrės/ar filmukas. Suorganizuotos bent 2 šventės įtraukiant Ukmergės rajono Varinės bendruomenę.</p>	<p>Darbo grupės paruoštas ir patvirtintas darbo planas progimnazijos viešiesiems ryšiams gerinti. Įvykdytos mažiausiai 5 veiklos įvaizdžiui gerinti: paruošti 3 lankstinukai (svečiams, pirmokams, penktokams), 1–2 projektai, 2 šventės.</p> <p>95% mokinių dėvi uniformas.</p> <p>1 buvęs mokytojas ir/ar darbuotojas, tėveliai, Ukmergės rajono Varinės bendruomenės nariai, Pašilės mikrorajono gyventojai, UAB „Pramonės parkas“ darbuotojai ir 3 mokiniai įsitraukia į veiklas. 40 straipsnių vietinėje spaudoje, facebook – Ukmergės švietimas Koja kojoni, progimnazijos internetinėje</p>	<p>Darbo grupė progimnazijos viešųjų ryšių ir įvaizdžio formavimui paruošė veiklos planą (2020-03-05, įsakymo Nr. V-38). Atnaujinti lankstinukai-atmintinės būsimų pirmokų tėveliams ir svečiams.</p> <p>Mokiniai noriai (98%) dėvi mokyklinę uniformą; geriausiai uniformas dėvinčios klasės paskatinamos įvairiais prizais. Aktyviai dalyvavome inovacijų dirbtuvėse „Ukmergė moka mokytis“ ir pristatėme idėją „Netradiciniai sportiniai žaidimai fizinio ugdymo pamokose ir neformalioje aplinkoje“. Projekte dalyvavo ir socialinis partneris iš UAB „Ukmergės pramonės parkas“, dalyvavome Lietuvos JUNIOR ACHIEVEMENT mokomųjų bendrovių projekte. Projekte dalyvavo Varinės bendruomenės pirmininkė. Buvę 3 progimnazijos mokiniai, kurie tęsia mokymąsi Užupio pagrindinės mokyklos produktyvaus mokymo klasėje, atliko 3 mėnesių praktiką. Visos veiklos viešinamos vietinėje spaudoje, facebook – Ukmergės švietimas Koja kojoni,</p>

	Progimnazijos veikla viešinama žiniasklaidoje.	svetainėje adresu: http://www.pasiles.ukmerge.lm.lt .	rajono spaudoje progimnazijos internetinėje svetainėje adresu: http://www.pasiles.ukmerge.lm.lt .
1.4. gerinti mokinių mokymosi pasiekimus pradiniam ugdyme, integruojant IT su lietuvių kalba, matematika ir pasaulio pažinimu, organizuojant ugdymą virtualioje aplinkoje.	Pagerinti pradinių klasių mokinių lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo rezultatus, naudojant virtualiąją ugdymo(si) aplinką.	Pradinių klasių mokiniai mokosi pamokose naudoti šiuolaikinėmis technologijomis ir skaitmeninėmis aplinkomis, ir tai daro teigiamą poveikį jų ugdymams bei skaitymo ir rašymo pasiekimams. Ne mažiau 15% lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo pamokų pradinėse klasėse integruojamos su IT ir vyksta virtualioje ugdymosi aplinkoje.	Pradinių klasių mokiniai mokosi naudoti šiuolaikinėmis priemonėmis mokantis Eduka klasėje, kuri aprūpinta kompiuterizuotų mokymosi vietų komplektu: 2 nešiojami kompiuteriai mokytojams, 15 planšetinių kompiuterių mokiniams, interaktyvi lenta su stacionariu projektoriumi ir programine įranga, garso sistema; klasėje įvestas belaidis internetas, veikiantis Wi-Fi principu. Pasitelkdami skaitmeninius išteklius mokiniai rašo, skaito, reiškia mintis raštu ir žodžiu, žaisdami tobulina skaičiavimo įgūdžius, „Blu Bot“ robotukų pagalba savarankiškai atranda sekas, sudaro algoritmus. Pradinių klasių mokinių pasiekimai išanalizuoti mokytojų tarybos posėdžiuose (2020-01-28, protokolo Nr. V1-2) ir (2020-06-01, protokolo Nr. V1-8). Skaitymo ir rašymo pasiekimai vidutiniškai pagerėjo 2%. 3 klasės mokiniai mokosi Microsoft Teams platformoje. Skirta valanda integruotam informacinių technologijų ugdymui 2 ir 3 klasėje. 15% lietuvių kalbos, matematikos ir pasaulio pažinimo pamokų integruojamos su IT ir vyksta virtualioje ugdymosi aplinkoje. Informacinių technologijų integravimo 2 ir 3 klasėje programa patvirtinta (2020-08-20, įsakymo Nr. V-31).

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1. dalyvavau Nacionalinės švietimo agentūros nuotolinėje konferencijoje „Ugdymo (si) pokytis mokykloms bendradarbiaujant: skaitymo kompetencija“, kurios tikslas buvo – mokyklų bendruomenių patirčių, siekiant skaitymo ir rašymo kompetencijų pokyčio, apibendrinimas, išmoktų pamokų analizė, jų sklaida. Savo pranešime dalinausi gerąja patirtimi;</p> <p>3.2. dėl Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Šilelis“ reorganizavimo prijungiant prie progimnazijos atlikau darbus:</p> <p>3.2.1. Juridinių asmenų registre įregistravau sprendimo reorganizuoti vaikų lopšelio-darželio „Šilelis“ reorganizavimo prijungiant prie Ukmergės Pašilės progimnazijos sąlygas;</p> <p>3.2.2. paruošiau progimnazijos nuostatus ir patvirtintus įregistravau Juridinių asmenų registre;</p> <p>3.2.3. priėmiau nekilnojamąjį ir ilgalaikį materialųjį, ilgalaikį nematerialųjį bei trumpalaikį turtą ir įregistravau Juridinių asmenų registre;</p> <p>3.2.3. patvirtinau pareigybių sąrašą ir įstaigos struktūrą;</p> <p>3.2.4. siūliau sudaryti darbo sutartis su reorganizuojamos įstaigos darbuotojais;</p> <p>3.2.5. sudariau komisiją archyvo ir dokumentų perdavimui;</p> <p>3.2.6. sutvarkiau pedagogų ir mokinių registrą.</p>	<p>Projekto „Pradinių klasių mokinių pasiekimų gerinimas stiprinant pedagogų IKT ir kolegialaus grįžtamojo ryšio taikymo kompetencijas“ lėšomis EDUKO klasė aprūpinta kompiuterizuotų mokymosi vietų komplektu: 2 nešiojami kompiuteriai mokytojams, 15 planšetinių kompiuterių mokiniams, metodinės rekomendacijos. Ne mažiau negu 15% lietuvių kalbos pamokų 1–2 klasėje vyksta virtualioje ugdymosi aplinkoje. Laiku atlikti darbai padėjo sklandžiam reorganizuotos įstaigos darbo organizavimui.</p>

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas;	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas;	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. lyderystės ir vadovavimo efektyvumas;	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų;	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis).	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius;	Labai gerai X
6.2. užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius;	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius;	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. užtikrinti kokybišką ir efektyvų progimnazijos veiklos valdymą;	Progimnazijos veiklą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų įgyvendinimas.	Parengti progimnazijos veiklos dokumentai, susiję su Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Šilelis“ reorganizavimu prijungiant prie progimnazijos (darbo tvarkos taisyklės, dokumentai, susiję su

		viešaisiais pirkimais, pakoreguotas darbo krūvio sandaros tvarkos aprašas) ir kiti teisės aktų, reglamentuojančių progimnazijos veiklą, dokumentai.
8.2. inicijuoti reguliarių informacinių komunikacinių technologijų naudojimą ugdymo procese ir mokytojų patirties sklaidą;	Mokytojai dalyvauja mokymuose ir stiprina informacinių komunikacinių technologijų taikymo pamokose kompetencijas. Mokytojai taiko IKT ugdymo procese ir dalinasi patirtimi su kolegomis. Ikimokyklinio ugdymo skyriuje įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“.	Ne mažiau kaip 80% mokytojų naudoja naujasias informacines komunikacines technologijas ugdymo procese (vertinimo instrumentas – metodinių grupių ataskaitos ir mokinių apklausa) ir gerėja ugdymo kokybė. 100% mokytojų ir administracija naudojami elektroniniu dienynu. Įvedama reikalinga informacija apie grupes lankančius vaikus, įkeliami ugdymo planai.
8.3. užtikrinti progimnazijos mokinių ir mokytojų dalyvavimą respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose;	Progimnazijos mokiniai ir mokytojai dalyvauja respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose. Didėja mokinių ir mokytojų bendradarbiavimo patirtis.	Progimnazijos mokiniai ir mokytojai dalyvauja ne mažiau kaip 2 respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose.
8.4. tobulinti ugdymo(si) proceso organizavimą;	Progimnazijos mokytojai dalinasi gera patirtimi. Stiprinama mokinių sveikata ir plečiamas bendradarbiavimo su socialiniais partneriais tinklas.	Vykdomas progimnazijos projektas „Kolega-kolegai“. Jame dalyvauja 70% mokytojų. Mokytojai veda integruotas pamokas, kai pamokoje dirba 2 mokytojai. Pravestos 2 integruotos kūno kultūros pamokos su sporto centro treneriais.
8.5. užtikrinti kiekvieno mokinio individualios mokymosi pasiekimų pažangos stebėseną.	Progimnazijoje naudojama mokinių individualios mokymosi pasiekimų pažangos stebėsenos sistema.	Ne mažiau kaip 95% mokytojų, vykdydami stebėseną teikia mokiniams mokymosi pagalbą. Ne mažiau kaip 95% progimnazijos mokinių patiria mokymosi sėkmę, t. y. padaro mokymosi pažangą arba išlaiko tą patį mokymosi lygį. Tėvams pristatyti individualios mokymosi pasiekimų pažangos stebėsenos rezultatai.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**


10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Progimnazijos taryba susipažino su direktorės Danutės Jaselienės 2020 metų veiklos ataskaita. Direktorė įvykdė užduotis, atliko kitas veiklas, kurios nebuvo planuotos.


Progimnazijos tarybos posėdžio 2021-02-03 protokolo Nr. V2-1 nutarimu siūloma pasiektus rezultatus vertinti labai gerai.

Progimnazijos tarybos pirmininkė  Lina Pežinskienė 2021-02-03

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikla vertinama labai gerai.
Nustatoma 15 proc. dydžio kintamoji dalis.

Savivaldybės meras  Rolandas Janickas 2021-02-25
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.
Progimnazijos direktorė  Danutė Jaselienė 2021-02-25
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)