



**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL UAB „UKMERGĖS AUTOBUSŲ PARKAS“ 2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
RINKINIO IR VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO BEI VEIKLOS REZULTATO
PASKIRSTYMO**

2022 m. balandžio d. Nr.
Ukmergė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsniu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 7 punktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 patvirtinto Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo 10 dalies 10.1 punktu, remdamasis Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. 7-131 „Dėl pritarimo UAB „Ukmergės autobusų parkas“ 2021 metų veiklos ataskaitai“ bei atsižvelgdamas į UAB „Ukmergės autobusų parkas“ 2022 m. kovo 17 d. raštą Nr. 16-B,

t v i r t i n u uždarosios akcinės bendrovės „Ukmergės autobusų parkas“ 2021 metų:

1. Finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama).
2. Veiklos ataskaitą (pridedama).
3. Veiklos rezultato paskirstymą:
 - 3.1. Nepaskirstytasis rezultatas–pelnas (nuostoliai) praėjusių finansinių metų pabaigoje – 45471 Eur;
 - 3.2. Grynasis finansinių metų rezultatas–pelnas (nuostoliai) – 7844 Eur;
 - 3.3. Akcininkų įnašai nuostoliams padengti – 0 Eur;
 - 3.4. Paskirstytinas rezultatas–pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje – 53315 Eur;
 - 3.5. Pervedimai iš rezervų – 0 Eur;
 - 3.6. Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) – 53315 Eur;
 - 3.7. Pelno (nuostolių) paskirstymas:
 - 3.7.1. į įstatymo numatytus rezervus – 0 Eur;
 - 3.7.2. į kitus rezervus (investicijoms) – 43000 Eur;
 - 3.7.3. dividendai – 0 Eur;
 - 3.7.4. kiti (parama) – 0 Eur.
 - 3.8. Nepaskirstytasis rezultatas–pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje – 10315 Eur.

Administracijos direktorius

Darius Varnas

Daiva Gladkauskienė

Deltuvos 33, LT-20126 Ukmergė, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

Ukmergės rajono savivaldybės administracijos

direktoriaus 2022 m.

d.

įsakymu Nr.

2021 m. gruodžio 31 d. BALANSAS

2022-01-19 Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2021 metai

eurais

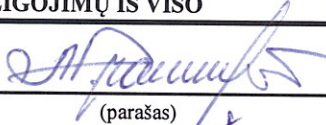
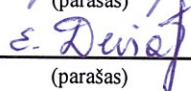
(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1218874	1159354
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	AR. 1	1024	2997
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		1024	2997
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	AR. 2	1217850	1156357
2.1.	Žemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai		676552	712976
2.3.	Mašinos ir įranga			
2.4.	Transporto priemonės		531123	429634
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		10175	13747
2.6.	Investicinis turtas		-	-
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos) darbai			
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vieno metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		-	-
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		391046	435791
1.	ATSARGOS	AR. 3	53666	28404
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		53666	28404
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai			

2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	AR.4	91174	27746
2.1.	Pirkėjų skolos		16551	5359
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		74623	22387
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	AR.5	246206	379641
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	AR.6	2806	3138
	TURTO IŠ VISO		1612726	1598283
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		1372952	1365108
1.	KAPITALAS	AR. 7	614655	614655
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		614655	614655
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI	AR.8	704982	554982
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas		224982	224982
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai		480000	330000
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		53315	195471
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	AR.17	7844	137178
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		45471	58293
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	AR.9	39178	
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	AR.10	197716	233175
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		47691	82655
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		47691	82655
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	AR.10	150025	150520
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		34964	34289
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai		59	2532
2.4.	Skolos tiekėjams		26582	9964
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai		1688	24233
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		84802	78695
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		1930	807
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS		2880	
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		1612726	1598283

Direktorius
 (įmonės vadovo pareigų pavadinimas)
Vyr. buhalterė
 (buhalterio pareigų pavadinimas)


 (parašas)

 (parašas)

Alfonsas Prabišas
 (vardas ir pavardė)
Elvyra Deviatnikovienė
 (vardas ir pavardė)

UAB "UKMERGĖS AUTOBUSŲ PARKAS" 182770817

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Deltuvos g. 33, LT-20126 Ukmergė, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

Ukmergės rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2022 m. d.
įsakymu Nr.**2021 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**

2022-01-19 Nr. 2

(ataskaitos sudarymo data)

2021 metai

(ataskaitinis laikotarpis)

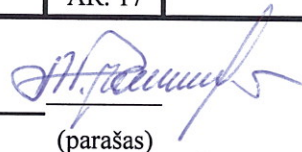
eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	AR. 11	266352	347806
2.	Pardavimo savikaina	AR. 12	(178255)	(135902)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		88097	211904
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	AR. 13	(93241)	(75068)
7.	Kitos veiklos rezultatai	AR. 14	16651	27679
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	AR. 15	(1975)	(3104)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		9532	161411
14.	Pelno mokestis	AR. 16	(1688)	(24233)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	AR. 17	7844	137178

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

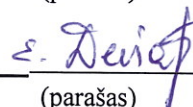


(parašas)

Alfonsas Prabišas

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio
tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Elvyra Deviatnikovienė

(vardas ir pavardė)

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „Ukmergės autobusų parkas“
Įmonės kodas 182770817 Deltuvos 33, LT 20126 Ukmergė

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2021 M. METINIŲ ATASKAITŲ

I BENDROJI DALIS

UAB „Ukmergės autobusų parkas“ įregistruota 1991 m. gruodžio 19 d. adresu Deltuvos g. 33, Ukmergė. Juridinio asmens kodas 182770817. Bendrovės steigėja: Ukmergės raj. savivaldybės taryba, įregistruota adresu Kęstučio a. 3, Ukmergė.

UAB „Ukmergės autobusų parkas“ veikla: keleivių vežimas vietinio (miesto ir priemiesčio) maršrutais, bagažo, siuntų pervežimas autobusais. Veikla vykdoma Lietuvoje ir yra galimybė vežti keleivius ES ribose. Įstatinis kapitalas per ataskaitinį laikotarpį nepakito- 614655 Eur. Darbuotojų skaičius praėjusių finansinių metų pabaigoje 60. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 57 darbuotojų. Vidutinis metinis darbuotojų skaičius pagal sąrašą – 58.

Bendrovės finansiniai metai trunka 12 mėnesių. Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

II APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengtos finansinės ataskaitos

Teisės aktai ir apskaitos standartai, kuriais vadovaujantis tvarkoma apskaita ir parengta finansinė atskaitomybė:

- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Verslo apskaitos standartai;
- Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos užsienio valiutos Lietuvos Respublikoje įstatymas;
- Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas;
- Lietuvos Respublikos darbo kodeksas;
- Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. vasario 17 d. nutarimas Nr. 179 „Dėl kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“ (galiojanti redakcija)
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 13 d. nutarimas Nr. 1283 „Dėl kasos aparatų diegimo ir naudojimo tvarkos patvirtinimo“ (galiojanti redakcija)
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 3 d. nutarimas Nr. 1070 „Dėl inventORIZACIJOS taisyklių patvirtinimo“ (galiojanti redakcija);
- Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2010 m. spalio 18 d. įsakymas Nr. 38 „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“ (galiojanti redakcija).

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo 23 str. 7 punktu, bendrovė nerengia metinio pranešimo, reikalaujama informacija pateikta aiškinamajame rašte.

2. Bendrovės apskaitos politikos pagrindiniai principai

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, nuosavo kapitalo, išpareigojimų, pajamų ir sąnaudų) įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose Bendrovės apskaitos politikos tvarkose.

Apskaitos politikai priskirtinų apskaitos būdų ir metodų keitimas registruojamas retrospektyviu būdu – apskaitos politikos pakeitimas parodomas taip, tarsi naujoji apskaitos politika būtų taikyta ūkinėms operacijoms ir įvykiams nuo jų atsiradimo. Taikant retrospektyvinį būdą, koreguojamas nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutis. Kartu perskaičiuojami ir pateikiami ankstesnių ataskaitinių laikotarpių finansinės atskaitomybės straipsniai, aiškinamajame rašte pateikiama lyginamoji informacija. Tais atvejais, kai taisoma ankstesnių ataskaitinių laikotarpių suma negali būti tiksliai įvertinta taikant naują politiką, taikomas perspektyvinis būdas.

Taikant perspektyvinį būdą, praėjusio laikotarpio finansinės atskaitomybės informacijos nereikia koreguoti. Pagal šį būdą nauja apskaitos politika taikoma nuo sprendimo ją taikyti priėmimo dienos ir būsimais ataskaitiniais laikotarpiais. Poveikis, kurį apskaitos politikos pakeitimas daro einamojo ir ankstesnių ataskaitinių laikotarpių rezultatams, parodomas einamojo laikotarpio finansinėje atskaitomybėje ir aprašomas aiškinamajame rašte. Apskaitos politikos pakeitimu nelaikoma:

- a) apskaitinių įvertinimų keitimas;
- b) naujos apskaitos politikos taikymas ūkinėms operacijoms ir įvykiams, kurių turinys iš esmės skiriasi nuo ankstesnių įvykių ar ūkinių operacijų;
- c) naujos apskaitos politikos taikymas ūkinėms operacijoms ir įvykiams, kurių Bendrovė iki to laiko nevykdė.

Jei sudėtinga nustatyti, ar pasikeitimas apskaitoje laikytinas apskaitos politikos keitimu, ar apskaitinio įvertinimo pakeitimu, toks pasikeitimas traktuojamas kaip apskaitinio įvertinimo keitimas. Apskaitiniai įvertinimai atliekami remiantis informacija, kuri yra žinoma įvertinimo atlikimo metu. Taip pat atsižvelgiant į pobalansinius įvykius. Pasikeitus bendrovės planams, prognozėms, prielaidoms arba gavus naujos papildomos informacijos, darančios įtaką ankstesniam vertinimui, apskaitinis įvertinimas turi būti tikslinamas. Apskaitinio įvertinimo tikslinimo poveikis turi būti priskiriamas:

- a) laikotarpiui, kada buvo atliktas pakeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui;
- b) laikotarpiui, kada buvo atliktas pakeitimas, ir vėlesniems laikotarpiais, jei pakeitimas ir jiems turės įtakos.

Bendrovėje informacija yra reikšminga, jei jos nepateikimas ar neatskleidimas gali turėti įtakos finansinės atskaitomybės informacijos vartotojų priimamiems sprendimams. UAB „Ukmergės autobusų parkas“ finansinės atskaitomybės straipsnis laikomas nereikšmingu, kai jo dydis yra mažiau 1,0 proc. finansinėje atskaitomybėje pateikiamų pardavimo pajamų.

UAB „Ukmergės autobusų parkas“ vykdo įprastinę ir gali vykdyti neįprastinę veiklą. Įprastinė Bendrovės veikla skirstoma į tipinę veiklą ir netipinę veiklą. Bendrovės tipinė (pagrindinė) veikla – keleivių pervežimas autobusais. Bendrovės netipinė veikla skirstoma į kitą veiklą bei finansinę ir investicinę veiklą:

Bendrovės kita veikla – netipinės kitos veiklos pajamos, tai tipiniai veiklai nepriskiriamos pajamos, kurias sudaro rinkliava už įvažiavimą į autobusų stoties teritoriją, informacijos autobusų stotelėse priežiūra, pajamos už siuntų priėmimą ir išdavimą, pajamos už reklamą ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) perleidimo pelnas, atsitiktinių ūkinių operacijų pajamos;

Bendrovės finansinė ir investicinė veikla – palūkanos už paskolas, palūkanos už banke laikomus pinigus, pelnas dėl valiutos kursų pasikeitimo, pripažintos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus, ilgalaikių investicijų perleidimo ar perkainojimo pelnas, kitos finansinės ir investicinės pajamos.

Piniginiam turtui priskiriami visi įmonės kasoje ir banke turimi pinigai. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu įvertinami eurai pagal sandorio dienos valiutų kursą. Bendrovės apskaitoje piniginis turtas registruojamas nacionaline valiuta – eurai. Valiutiniai piniginiai straipsniai balanse įvertinami eurai, taikant balanso sudarymo dienos valiutų kursą.

Turto įvertinimo būdai, taikomi sudarant finansinę atskaitomybę: įsigijimo savikaina, grynoji galimo realizavimo vertė.

Reikšmingus finansinės atskaitomybės straipsnius paaiškina tekstinė informacija.

III AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Ilgalaikis nematerialus turtas (1 priedas)

Bendrovėje naudojama programinė įranga priskiriama nematerialiam turtui. Minimali nematerialiojo turto įsigijimo savikaina 650 Eur. Likvidacinė turto vertė – 1 Eur. Taikomos ilgalaikio nematerialiojo turto nusidėvėjimo normos pagal turto grupes- programinei įrangai 3 m.

INT likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1024 Eur.

2. Ilgalaikis materialusis turtas (2 priedas)

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo savikaina. Balanse ilgalaikis materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina atėmus nusidėvėjimą.

Ilgalaikio materialiojo Bendrovės turto būklė pagal svarbiausias šio turto grupes, įskaitant nurašymą ir nusidėvėjimą: likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje 1156357 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį, savo lėšomis, buvo įsigyta: stabdžių tikrinimo stendas už 900 Eur, diagnostinės įrangos komplektas už 2746 Eur, miesto tipo autobusas Isuzu Novocity Life (2019 m) už 90000 Eur, priemiestinio tipo autobusas Isuzu E-Turquoise (2020 m) už 84595 Eur ir Vidaus ekranas už 829 Eur.

2021 metais buvo nurašyta 3 priemiestinio tipo autobusai: 2 Temsa Opalin ir 1 MB Sprinter markės. Autobusų įsigijimo savikaina 75446 Eur. Autobusai pilnai nusidėvėję – likutinė vertė 0,87 eur.

IMT likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1217850 Eur : pastatai ir statiniai 676552 Eur, transporto priemonės 531123 Eur, kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai 10175 Eur.

- minimali ilgalaikio turto įsigijimo savikaina 650,00 Eur;
- likvidacinė materialaus turto vertė 1 Eur;
- ilgalaikis materialusis turtas perkainuotas nebuvo;
- ilgalaikis materialusis turtas neįkeistas ir kitų nuosavybės teisių apribojimų nebuvo;
- taikomos ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normos pagal turto grupes ;
- bendrovėje yra visiškai nudėvėto, tačiau dar tebenaudojamo turto ;
- ilgalaikio turto pas trečiuosius asmenis nėra.

3. Atsargos (3 priedas)

Kiekvienos atsargų rūšies bendra balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 53666 Eur.

- įkeistų atsargų nėra;
- atsargų pas trečiuosius asmenis nėra;
- atsargos į sąnaudas nurašoma FIFO metodu ir vidutinių kainų būdą skaičiuojant dyzelinio kuro sąnaudas.

4. Per vienerius metus gautinos sumos

yra 91174 Eur. Šią sumą sudaro:

- pirkėjų skolos- 16551 Eur;
- kitos gautinos sumos 74623 Eur tai: gautinas PVM 18484 Eur, kitos gautinos sumos (dotacija) 39178 Eur iš anksto sumokėtas pelno mokestis 16530 Eur, pinigų likutis pas atskaitingus asmenis 431 Eur.

5. Pinigai

Piniginiam turtui priskiriami visi įmonės bankų atsiskaitomosiose sąskaitose ir bendrovės kasoje turimi pinigai: 246206 Eur:

- likutis bankų atsiskaitomosiose sąskaitose - 242651 Eur;
- likutis bendrovės kasoje- 712 Eur;
- pinigai kelyje-2843 Eur.

6. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukautos pajamos- 2806 Eur: tai 2377 Eur civilinis automobilių draudimas, bei reikalingų leidinių, susijusių su Bendrovės veikla, prenumerata -429 Eur.

7. Kapitalas (4 priedas)

Bendrovės įstatinis kapitalas 2021 m. gruodžio 31 d. sudarė 614655 eurus. Jis padalintas į 211950 paprastųjų akcijų, kurių vienos nominali vertė sudaro 2,90 euro. Visas kapitalas suformuotas pilnai. Per ataskaitinį laikotarpį įsigytų ir perleistų savų akcijų nebuvo. Akcijos 100% priklauso Ukmergės rajono savivaldybės administracijai.

8. Rezervai

Per ataskaitinį laikotarpį iš paskirstytino pelno padidinti kiti rezervai. Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. balandžio 29 d įsakymu Nr. 13-711 nusprendė atidėti į kitus rezervus-150000 Eur.

9. Dotacijos ir subsidijos

Per ataskaitinį laikotarpį gauta 719839 Eur dotacijų nuostolių, susidariusių dėl būtinų keleivinio transporto paslaugų teikimo visuomenei, dengimui.

Dotacijų apskaitą reglamentuoja 21 VAS. Gauta dotacija susiejama su sąnaudomis, registruojant dotacijos panaudojimą. Faktiškai gauta dotacija kompensuoja sąnaudas.

Bendrovė, valstybės biudžeto lėšomis, gavo subsidijų, skirtų sumažinti COVID-19 viruso pasekmes. Subsidija skiriama darbo užmokesčio ir priskaičiuotų prastovų sąnaudoms kompensuoti. Gautų lėšų suma sumažinamos bendrovės patiriamos darbo užmokesčio sąnaudos. Per ataskaitinį laikotarpį buvo gauta 106385 Eur subsidijų už prastovas.

10. Bendrovės įsipareigojimai (6 priedas)

Ilgalaikiai įsipareigojimai - tai tokie įsipareigojimai, kuriuos Bendrovė turės įvykdyti vėliau nei per ateinančius vienerius metus. 2020 m. rugpjūčio 26 d. su AS „Citadele banka“ Lietuvos filialu pasirašyta kredito linijos sutartis Nr. KS/20-173 500000 Eur sumai. Kredito linijos limito grąžinimo terminas 2025 m. rugpjūčio 25 d. Per ataskaitinį laikotarpį kredito lėšomis nebuvo pasinaudota.

2019 m. balandžio 10 d. su AB SEB banku, 60 mėn. laikotarpiui buvo pasirašyta finansinio lizingo sutartis Nr. 2019-040118. Finansuojama suma 85 proc. 219726 Eur dviejų autobusų įsigijimui. Per ataskaitinį laikotarpį padengta 34289 Eur. Nepadengtas likutis 82655 Eur. iš kurio 34964 Eur. perkelta į ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų sąskaitą. Po vieno metų gražintas lizingo likutis 47691 Eur.

Trumpalaikiai įsipareigojimai sudaro 150025 Eur

-ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis- 34964 Eur;

-skolos tiekėjams- 26582 Eur;

-gauti avansai- 59 Eur;

-su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 84802 Eur. Iš jų-

-mokėtinas soc. draudimas 14615 Eur, atostoginių ir VSD kaupimai -70187 Eur. Iš jų atostoginių - 68967 Eur ir VSD įmokų - 1220 Eur;

-kitos skolos 1930 Eur; Iš jų- mokėtini mokesčiai 1745 Eur, kitos mokėtinės sumos 185 Eur

-mokėtinas pelno mokesčio- 1688 Eur.

Sukauptos sąnaudos ir ateinančių metų pajamos - 2880 Eur.

Bendrovės veikla:

11. Pardavimo pajamos, nurodytos pelno (nuostolio) ataskaitoje **266352 Eur** iš jų:

- miesto maršrutai - 152677 Eur,
- priemiesčio maršrutai - 96436 Eur,
- užsakomieji maršrutai - 17239 Eur.

12. Pardavimo savikaina, nurodyta pelno (nuostolio) ataskaitoje **178255 Eur** iš jų:

- miesto maršrutai - 95684 Eur,
- priemiesčio maršrutai - 69415 Eur,
- užsakomieji maršrutai - 13156 Eur.

13. Bendrosios ir administracinės sąnaudos - 93241 Eur (nurodyta pelno nuostolio ataskaitoje).

14. Kitos veiklos rezultatas -16651 Eur (nurodyta pelno nuostolių ataskaitoje)

- Kitos veiklos pajamos - 76166 Eur,
- Kitos veiklos sąnaudos – 59515 Eur,

15. Palūkanos ir kitos panašios sąnaudos- 1975 Eur.

16. Pelno mokestis 1688 Eur.

17. Grynas pelnas- 7844 Eur.

Pajamų iš prekių ar paslaugų mainų nebuvo.

18. Pelno paskirstymo projektas (5 priedas)

Nepaskirstytas pelnas praėjusių finansinių metų pabaigoje 45471 Eur

Grynas finansinių metų pelnas 7844 Eur

Paskirstytinas pelnas finansinių metų pabaigoje 53315 Eur

Pelno paskirstymas:

-privalomasis rezervas 0 Eur

-kiti rezervai (investicijoms) 43000 Eur

-kiti rezervai (parama) 0 Eur

Nepaskirstytas pelnas finansinių metų pabaigoje 10315 Eur.

Vadovui buvo mokamos tik su darbo užmokesčiu susijusios išmokos. Vadovo mėnesinę algą nustatė Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktorius 2021 m. gegužės 27 d., įsakymu Nr. 14-350.

Bendrovė jokių paskolų, garantijų ir laidavimų nėra suteikusi.

Bendrovės sudaromų ne rinkos kainomis sandorių su susijusiais asmenimis nebuvo.

Ištaisytų klaidų nebuvo.

Įsigyta kitų įmonių nebuvo.

Reikšmingų koreguojančiųjų pobalansinių įvykių nebuvo.

19. Informacija apie segmentus

Segmentas-išskirta verslo sudedamoji dalis: kuri gali uždirbti pajamų ir patirti sąnaudų. Bendrovėje segmentai išskiriami vadovaujantis įmonės veiklą reglamentuojančiais teisės aktais. Bendrovėje išskiriami tokie segmentai: keleivių vežimas ir autobusų stoties veiklos. Pajamos ir sąnaudos priskiriami segmentams atsižvelgiant į jų turinį, segmento veiklos pobūdį, jo sąlyginį savarankiškumą.

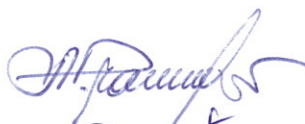
Pajamos, uždirbtos iš autobusų parkų įvažiavimą į stoties teritoriją, siuntų išdavimą, багаžo saugojimą ir kitos pajamos uždirbtos segmento buvimo vietoje, priskiriamos Autobusų stoties veiklos segmentui.

Autobusų stoties dispečerių, valytojos darbo užmokestis su priskaitymais SODRAi, už siuntų gabenimą ir atidavimą, autobusų stočiai skirtos bendrosios ir administracinės sąnaudos priskiriamos Autobusų stoties veiklos segmentui. Atsižvelgiant į tai, kad eksploatacinės-komercinės tarnybos vadovės darbas dalinai susijęs su keleivių vežimu, į Autobusų stoties segmentų sąnaudas traukiama 50 procentų jos darbo užmokesčio su priskaitymais SODRAi.

Jei turto, įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos priskiriamos didžiausią veiklos dalį apimančiam segmentui t. y. keleivių vežimui.

Per ataskaitinį laikotarpį Autobusų stoties veiklos segmentas uždirbo **64645 Eur pajamų** Patyrė- **59515 Eur sąnaudų**. Autobusų stoties veiklos segmento **Pelnas-5130 Eur**. Pelno (nuostolių) ataskaitoje parodoma „kitos veiklos rezultatai“ straipsnyje.

Direktorius



Alfonsas Prabišas

Vyr. buhalterė



Elvyra Deviatnikovienė

Nematerialusis turtas (1 priedas) **(Eur)**

Rodikliai	Pliktros darbai	Prestizas	Patentai, licencijos ir pan.	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje				2 997		2 997
a) Ilgalaiskis nematerialusis turtas įsigijimo savikaina						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje						
Finansinių metų pokyčiai:				11 138		11 138
– turto įsigijimas						
– kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)						
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
Finansinių metų pabaigoje				11 138		11 138
b) Amortizacija						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje						
Finansinių metų pokyčiai:				8 141		8 141
– finansinių metų amortizacija						
– atstatantys įrašai (-)				1 973		1 973
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)						
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
Finansinių metų pabaigoje				10 114		10 114
c) Vertės sumažėjimas						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje						
Finansinių metų pokyčiai:						
– finansinių metų vertės sumažėjimas						
– atstatantys įrašai (-)						
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)						
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
Finansinių metų pabaigoje						
d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b) - (c)				1 024		1 024

Ilgalaikis materialusis turtas*

(2 priedas)

(Eur)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Nebaigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		712 976		429 364	13 747			1 156 087
a) Įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		1 165 259		2 912 000	93 373			4 170 632
Finansinių metų pokyčiai:								
– turto įsigijimas				174 595	4 475			179 070
– perleistas ir nurašytas turtas (-)				75 446				75 446
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje		1 165 259		3 011 149	97 848			4 274 256
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
– vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)								
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje								
c) Nusidėvėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		452 283		2 482 366	79 626			3 014 275
Finansinių metų pokyčiai:								
– finansinių metų nusidėvėjimas		36 424		73 106	8 047			117 577
– atstatantys įrašai (-)								
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)				75 446				75 446
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje		488 707		2 480 026	87 673			3 056 406
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
– finansinių metų vertės sumažėjimas								
– atstatantys įrašai (-)								
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje								
d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)		676 552		531 123	10 175			1 217 850

Ilgalaikio materialiojo turto įkeitimas

Įkeisto turto pavadinimas	Balansinė vertė (Eur)	Įkeitimo pabaigos data
Įkeisto ir išnuomoto turto nėra		

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normos

Ilgalaikio materialiojo turto grupės*	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metais)
Pastatai ir statiniai	8-40 m
Transporto priemonės	4-10 m
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	3-8 m
Nematerialus turtas	3 m

*Turtas gali būti grupuojamas ir pagal funkcinę paskirtį.

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas

Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina (Eur)
Pastatai ir statiniai	310 786
Transporto priemonės	2 282 767
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	84 532

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis turtas

Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina (Eur)
Programinė įranga	9 538
Iš viso IMT ir INT	2 687 623

Atsargos (3 priedas)

(Eur)

Rodikliai	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	Nebaigta gamyba	Pagaminta produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
a) Atsargų įsigijimo savikaina					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	28 404				28 404
Finansinių metų pabaigoje	53 666				53 666
b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje					
Finansinių metų pabaigoje					
c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b)	53 666				53 666
Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas					
Įkeistų atsargų vertė					
Atsargos pas trečiuosius asmenis					

Išstatinio kapitalo struktūra (4 priedas)

Rodikliai	Akcijų skaičius	Suma (Eur)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje		
1. Pagal akcijų rūšis		
1.1. Paprastosios akcijos	211 950	614 655
1.2. Privilegijuotosios akcijos		
1.3. Darbuotojų akcijos		
1.4. Specialiosios akcijos		
1.5. Kitos akcijos		
IŠ VISO:	211 950	614 655
2. Valstybės arba savivaldybių kapitalas		
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė	211 950	614 655
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės		

Pelno paskirstymo projektas (5 priedas)

Straipsniai	Suma (Eur)
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – praėjusių finansinių metų pabaigoje	45 471
Grynasis finansinių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai)	7 844
Paskirstytinas rezultatas - pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	53 315
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	
Paskirstytinas pelnas	53 315
Pelno paskirstymas:	
– į įstatymo numatytus rezervus	
– į kitus rezervus (investicijoms)	43 000
– dividendai	
– kiti (parama)	
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	10 315

Įmonės išsipareigojimų būklė (6 priedas)

(Eur)

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos			
	Per praėjusius 2020 finansinius metus	Per vienerius finansinius metus	Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	2020 m. Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius m.
Finansinės skolos:				
1. Lizingas (autobusų įsigijimui)	34289	34 964	47 691	82 655
2. Skolos tiekėjams	9964	26 582		
3. Pelno mokesčiai	24233	1 688		
4. Su darbo santykiais susiję išsipareigojimai	78695	84 802		
5. Gauti avansai	2532	59		
Kitos skolos	807	1 930		
IŠ VISO:	150520	150 025	47 691	82 655

PATVIRTINTA
Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2022 m. balandžio d.
įsakymu Nr.



**UAB „UKMERGĖS AUTOBUSŲ PARKAS“
VEIKLOS ATASKAITA
UŽ 2021 METUS**

Ukmergė, 2022

1. BENDROJI DALIS

UAB „Ukmergės autobusų parkas“ įregistruota 1991 m. gruodžio 19 d. adresu Deltuvos g. 33, Ukmergė. Juridinio asmens kodas 182770817.

Pagrindinė UAB „Ukmergės autobusų parkas“ (toliau – Bendrovė) veikla – keleivių vežimas vietinio (miesto ir priemiesčio) susisiekimo autobusų maršrutais. Kita veikla: autobusų nuoma, reklama ant autobusų, siuntų priėmimas bei išdavimas. Bendrovė gali užsiimti ir kita įstatuose numatyta veikla.

Bendrovės transportu daugiausia naudojasi mažas pajamas turintys asmenys, socialiai remtini asmenys ir moksleiviai. Rajono bei miesto gyventojams sudaroma galimybė nuvykti į darbą, į mokymo ir gydymo įstaigas, taip pat atlikti kitas keliones.

Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kurios steigėjas – Ukmergės rajono savivaldybės taryba. Bendrovė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos transporto kodeksu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir 2016 m. balandžio 28 d. patvirtintais Bendrovės įstatais. Pagrindiniai Bendrovės veiklos tikslai yra siekti pelno vykdant ūkinę-komercinę veiklą, racionaliai naudoti Bendrovės turtą bei kitus išteklius.

Savo pagrindinę veiklą Bendrovė vykdo pagal Keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais ir viešųjų paslaugų teikimo sutartį, pasirašytą su Ukmergės rajono savivaldybės administracija 2016 m. gegužės 9 d. Nr. 149/20-317.

Pagrindiniai Bendrovės klientai yra moksleiviai, mažas ir vidutines pajamas gaunantys vartotojai bei socialiai remtini asmenys.

Pagrindinis Bendrovės tikslas – užtikrinti keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto, Ukmergės rajono savivaldybės nustatytais maršrutais, paslaugą, nuolat investuoti į mažiau taršių transporto priemonių atnaujinimą ir paslaugų bei darbuotojų darbo kokybės gerinimą.

2. VIDAUS ADMINISTRAVIMAS

Bendrovės vadovas yra direktorius. Savo veikloje Bendrovės vadovas vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Akcinių bendrovių įstatymu, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais, Bendrovės įstatais, kitais teisės aktais, reguliuojančiais įmonių veiklą. Bendrovės vadovas organizuoja kasdieninę Bendrovės veiklą, tvirtina darbo tvarkos taisykles, darbų saugos instrukcijas, darbo grafikus bei kitus dokumentus. Priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, formuoja įmonės strategiją, numato ir įgyvendina ilgalaikius ir trumpalaikius veiklos tikslus.

Bendrovėje veikia UAB „Ukmergės autobusų parkas“ profesinė sąjunga su kuria Bendrovės vadovas vysto dialogą, derina darbo apmokėjimo sistemą, tariaisi dėl darbuotojų socialinių garantijų, saugių ir sveikų darbo sąlygų užtikrinimo. 2018 metų birželio 19 d. buvo pasirašyta kolektyvinė sutartis kur šalys nustatė darbo, profesines, socialines ir ekonomines sąlygas bei garantijas.

Pagal patvirtintą veiklos strategiją, siekiant užtikrinti ilgalaikę ir stabilią Bendrovės veiklą, 2021 metais atnaujintas transporto priemonių parkas. Įsigyti 2 autobusai 1-2 pav.



1 pav. ISUZU TURQUOISE – priemiesčio maršrutams.



2 pav. ISUZU NOVOCITY LIFE – miesto maršrutams.

Siekdami dar labiau atnaujinti turimą parką ekologiškesnėmis transporto priemonėmis 2021 metų rugpjūčio mėnesį pateikėme Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūrai paraišką pagal Klimato kaitos programos priemonę „Miesto ir priemiestinio viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas, skatinant naudoti elektra, biometanu, suslėgtomis gamtinėmis dujomis, suskystintomis gamtinėmis dujomis varomas transporto priemonės“. Paraiška buvo patvirtinta ir numatyta skirti iki 519360,00 Eur subsidija keturiems dujiniais autobusams įsigyti.

Remonto bazės stiprinimui buvo nupirtas diagnostinės įrangos komplektas kuris leis greičiau ir tiksliau nustatyti atsiradusius gedimus.

Bendrovės vadovas yra Lietuvos nacionalinės vežėjų asociacijos LINAVA keleivinio transporto sekcijos tarybos narys, dalyvavo eilėje tarybos posėdžių svarstant svarbius keleivinio kelių transporto įstatymų pakeitimus, (Transporto pagrindų įstatymo projekto, Kelių transporto kodekso projekto ir kt.) teikiant pasiūlymus įstatymų rengėjams dėl jų tobulinimo. Taip pat 2021 metais dalyvauta nuotoliniuose seminaruose kaip pvz. „Skaidrumo akademija“ organizuotoje diskusijoje „Skaidrumas pirkimo inicijavimo etape“, seminare „Žalieji pirkimai“ ir kt.

3. AUDITAS IR PATIKRINIMAI

Už ataskaitinius 2021 metus uždaroji akcinė bendrovė „RG Verslas“ atliko Bendrovės finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusį metų pelno (nuostolių) ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą. Audito metu nebuvo nustatyta atvejų, kai specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nesilaikymas turėtų įtakos Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

2021 metų lapkričio 22 d. techninės priežiūros tarnybos vyr. ekspertas Vidmantas Guobys atliko naftos produktų talpyklos techninį patikrinimą. Techninės būklės patikrinimo ataskaita Nr. 08-81-320. Talpykla tinkama naudoti.

Bendrovė taip pat atliko visas reikalingas tachografų, darbo įrankių, gesintuvų ir kitas patikras.

4. PLANAI IR PERSPEKTYVOS

Bendrovė neplanuoja artimiausiu metu nutraukti ar kitaip apriboti vykdomos veiklos, todėl 2022 metais ir toliau vykdys numatytą veiklą bei kels viešojo transporto paslaugų kokybę vietinio (miesto ir priemiesčio) susisiekimo maršrutais bei užsakomaisiais reisais. Bus įgyvendinami tikslai ir uždaviniai numatyti UAB „Ukmergės autobusų parkas“ 2019-2022 metų strateginiame veiklos plane ir ruošiamas naujas strateginis veiklos planas.

Formuojant Bendrovės tolimesnę veiklos strategiją – bus siekiama išlikti pažangia ir pirmaujančia visuomeninio transporto įmone Ukmergės mieste ir rajone, užtikrinant keleivių vežimą vietinio (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto, Ukmergės rajono savivaldybės nustatytais maršrutais, paslauga. Vykdam prisiimtus įsipareigojimus – sieksime, kad mūsų veikla būtų pelninga ir patraukli Ukmergės miesto ir rajono gyventojams.

Kadangi Aplinkos projektų valdymo agentūra 2021 metų gruodžio mėnesį patvirtino mūsų teiktą paraišką pagal Klimato kaitos programos priemonę „Miesto ir priemiestinio viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas, skatinant naudoti elektra, biometanu, suslėgtomis gamtinėmis dujomis, suskystintomis gamtinėmis dujomis varomas transporto priemonės“ 2022 metais skelbsime konkursą keturiems naujiems, miesto tipo, dujiniais autobusams įsigyti.

Lietuvos Respublikos vyriausybei įgyvendinant žaliojo kurso politikos tikslus stengsimės dalyvauti visuose skelbiamose ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonėse bei klimato kaitos programos priemonėse, kurios leistų įsigyti netaršias viešojo transporto priemones ir sukurti reikalingą infrastruktūrą.

2022 metais ir toliau stengsimės atnaujinti transporto priemones ir remonto bazę taip kaip numatyta strateginiame plane. Stengsimės sudaryti patrauklias darbo sąlygas darbuotojams, skatinsime jų tobulėjimą kokybiškam klientų aptarnavimui, analizuosime keleivių srautus maršrutuose, nagrinėsime ir kontroliuosime bendrovės išlaidas ir kaštus.

Sieksime pagrindinio tikslo – užtikrinti pelningą veiklą.

5. BENDROVĖS PRISTATYMAS

Bendrovės aukščiausias valdymo organas yra visuotinis akcininkų susirinkimas. Vienasmenis valdymo organas yra Bendrovės vadovas – direktorius.

Bendrovės vadovas dirba UAB „Ukmergės autobusų parkas“ ir kitose bendrovėse pareigų neužima.

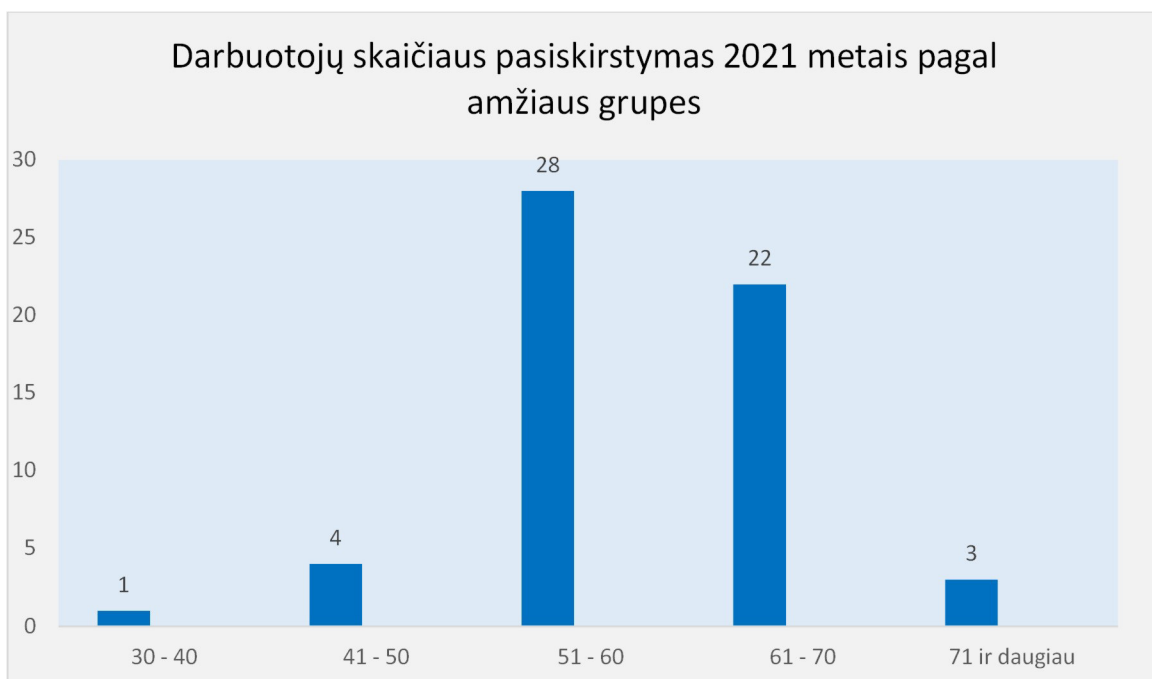
Pagrindinis ir svarbiausias paslaugos kokybę, Bendrovės veiklos efektyvumą ir sėkmę lemiantis veiksnys yra Bendrovės darbuotojai, todėl gerbiame jų teises ir laikomės įstatymų reglamentuojančių tinkamų darbo sąlygų užtikrinimą.

2021 metų pabaigoje Bendrovėje dirbo 57 darbuotojai. Buvo priimti 3 darbuotojai, o atleisti 6 darbuotojai. 1 darbuotojas bendrovę paliko savo iniciatyva, 5 darbuotojai buvo atleisti dėl svarbių priežasčių. Vidutinis darbuotojų amžius Bendrovėje yra 58 metai. Darbuotojų skaičius pagal darbuotojų grupes pateikiamas lentelėje Nr.1

1 lentelė. Darbuotojų skaičius 2020-2021 m.

Eil. Nr.	Darbuotojų grupė	2020 metai Darbuotojų skaičius	2021 metai Darbuotojų skaičius
1.	Vairuotojai - konduktoriai	33	31
2.	Remonto darbininkai	8	8
3.	Aptarnaujantis personalas	10	9
4.	Administracija ir tarnautojai	9	9
5.	Sąrašinis darbuotojų sk. 2021m. pabaigoje	60	57

Darbuotojų skaičiaus pasiskirstymas pagal amžiaus grupes pateikiamas 3 pav.



3 pav. Darbuotojų skaičiaus pasiskirstymas 2021 metais pagal amžiaus grupes.

Kiekvienais metais, atsižvelgdami į strateginį veiklos planą, stengiamės peržiūrėti darbuotojų darbo užmokestį ir mokėti atlyginimą, atitinkantį kiekvieno darbuotojo kompetencijas bei kuriamą naudą Bendrovei.

Vidutinis darbo užmokestis (bruto) už 2021 m. buvo 996 eurai. Lyginant su 2020 m. jis padidėjo 7,1 %, arba 66 eurais vidutiniškai 1-am darbuotojui. Atlyginimai pagal darbuotojų grupes pateikiami 2 lentelėje.

2 lentelė. Vidutinis darbuotojų atlyginimas 2020–2021 m. (bruto)

Eil. Nr.	Darbuotojų grupė		2020 metai Vid. darbo užm. Eur.	2021 metai Vid. darbo užm. Eur.
1	Vairuotojai - konduktoriai		866	905
2	Remonto darbininkai		821	887
3	Aptarnaujantis personalas		776	886
4	Tarnautojų		842	1031
5	Administracija		1935	1917
	Viso bendrovės darbuotojų		930	996

Bendrovėje didelis dėmesys skiriamas darbuotojų kvalifikacijai ir kompetencijai. Naujai įsidarbinantys vairuotojai – konduktoriai privalo turėti profesinę kvalifikaciją (E 95 kodas), o kas 5 metai profesinė kvalifikacija turi būti atnaujinama.

2021 m. dėl šalyje esamos Covid – 19 pandemijos mokymai dažniausiai vyko nuotoliniu būdu.

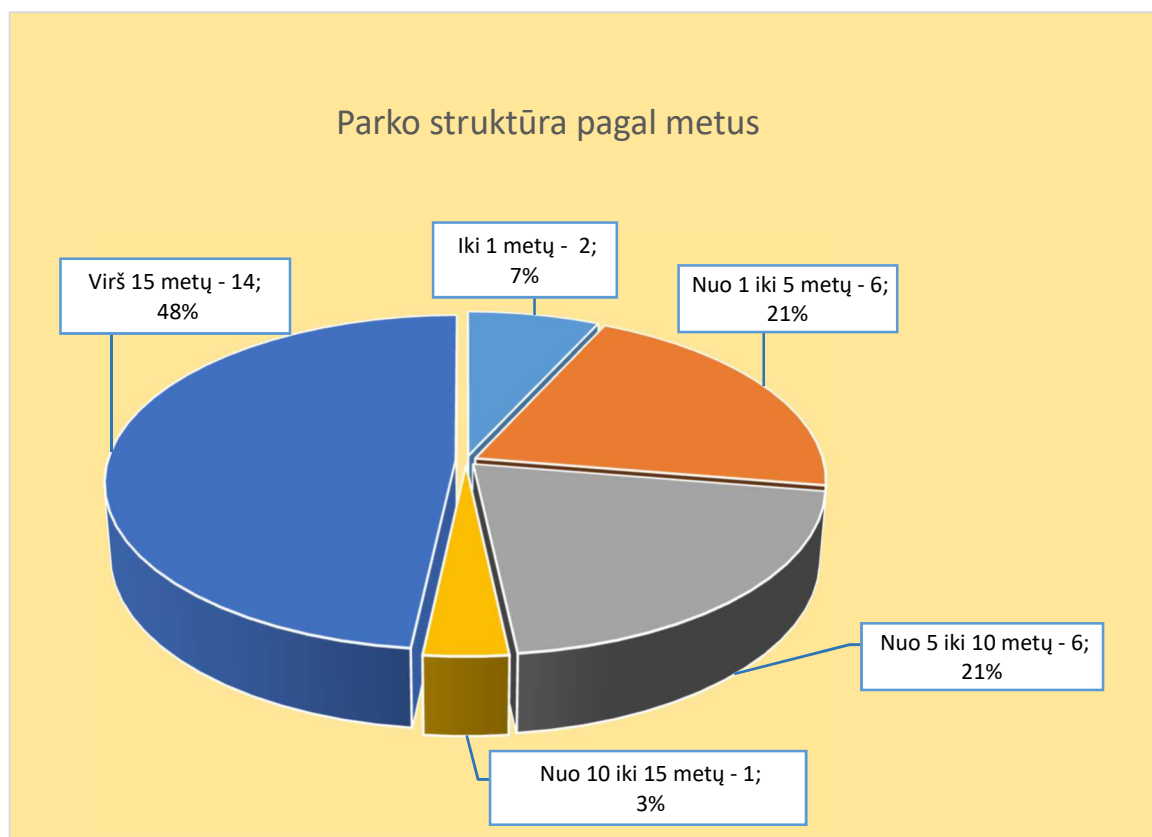
Kadangi Bendrovė eksploatuoja autobusus varomus suslėgtomis gamtinėmis dujomis 2021 m. Viešojoje įstaigoje „Nauja kvalifikacija“, pagal darbuotojų eksploatuojančių suslėgtas gamtines dujas (SGD) varomas transporto priemonės mokymo programą, buvo apmokyti 7 vairuotojai.

Vadovai, specialistai bei tarnautojai dalyvavo nuotoliniuose seminaruose susijusiuose su viešaisiais pirkimais, buhalterinės apskaitos ir mokesčių bei civilinės saugos klausimais.

Keleivių pervežimui 2021 m. buvo naudojami 29 autobusai: iš jų – 12 miesto pervežimams ir 17 priemiestiniams ir užsakomiesiems pervežimams. Vidutinis autobusų amžius 2021 metų pabaigoje – 12,5 metų. Miesto maršrutus aptarnaujančių autobusų vidutinis amžius yra 11,6 metų, o priemiesčio maršrutuose dirbančių – 13,1 metų. Bendrovės eksploatuojami autobusai pateikiami 3 lentelėje ir 4 pav.

3 lentelė. Bendrovės eksploatuojami autobusai pagal markes

Miesto maršrutuose				Priemiesčio maršrutuose			
Eil. Nr.	Autobuso markė	Pagaminimo metai	Autobusų sk. vnt.	Eil. Nr.	Autobuso markė	Pagaminimo metai	Autobusų Sk. vnt.
1.	Castrosua Versus	2014	5	1.	Volvo B6	1996	3
2.	Castrasua Tempus	2014	1	2.	Volvo B6	1998	1
3.	DAF SB 250	2002	5	3.	Volvo B6	1999	1
4.	Isuzu Novociti Life	2019	1	4.	MAN 14.280	2005	1
				5.	VW LT 35	2005	1
				6.	Isuzu Harmony	2007	1
				7.	SETRA S 315 UL	2000	1
				8.	SETRA S 315	2001	1
				9.	Volkswagen Crafter	2017	1
				10.	UGUR KAROSER	2018	2
				11.	Isuzu Turquoise	2019	2
				12.	Isuzu Turquoise	2020	2



4 pav. UAB „Ukmergės autobusų parko“ struktūra pagal metus.

6. PAGRINDINIAI VEIKLOS RODIKLIAI IR JŲ POKYTIS

2021 m. buvo aptarnaujami 7 miesto, 25 priemiesčio maršrutai ir vykdomi nereguliarūs užsakomieji maršrutai.

Jais Bendrovė pervežė 0,55 mln. keleivių ir nuvažiavo 543,8 tūkst. km.

Iš jų:

- priemiestiniais maršrutais – 243,5 km ir pervežė 63,7 tūkst. keleivių,
- miesto maršrutais – 281,6 tūkst. km ir pervežė 480,7 tūkst. keleivių,
- užsakomaisiais maršrutais – 18,7 tūkst. km.

Pajamos iš pervežimų 2021m. lyginant su 2020m. sumažėjo 48,2 tūkst. Eur. Tai įtakojo Covid -19 pandemija, dėl kurios kaip ir 2020 metais, karantino laikotarpiu nuo 2021 m. sausio 01 d. iki 2021 m. liepos 01 d., vadovaujantis Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2020 m. kovo 20 d. sprendimu Nr. 7-47 keleiviai Ukmergės mieste ir rajone buvo vežami nemokamai, tačiau 2020 metais nemokamai buvo vežta apie 4 mėnesius, o 2021 m. 6 mėnesius.

Vykdant užsakomuosius reisus, 2021 m. lyginant su 2020 m., pajamos padidėjo 5,5 tūkst. eurų.

Iš vietinių pervežimų (miesto) maršrutų, 2021 m. lyginant su 2020 m., pajamos sumažėjo 48,2 tūkst. eurų.

Iš vietinių pervežimų (priemiestinių) maršrutų pajamų surinkome 38,6 tūkst. eurų mažiau.

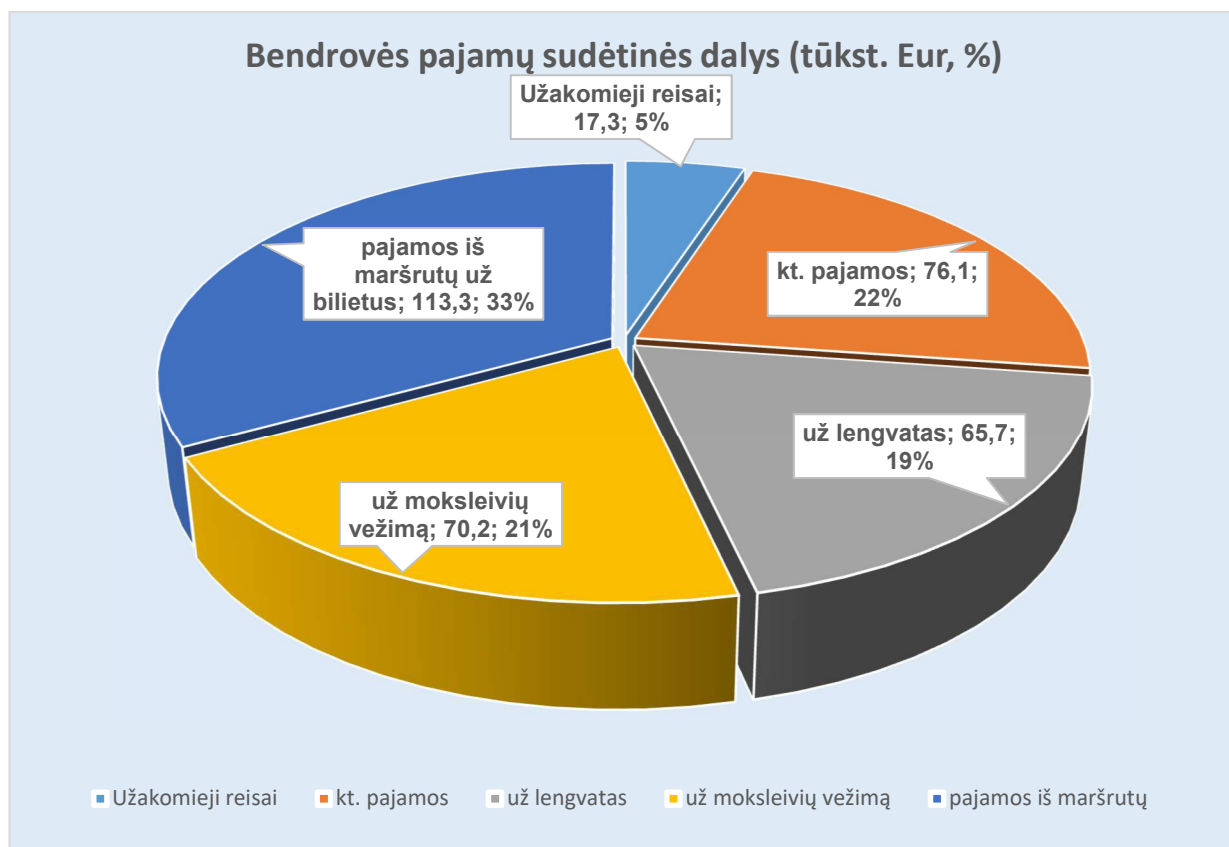
Pajamų pasiskirstymas pateikiamas 4 lentelėje.

4 lentelė. Pajamų pasiskirstymas 2019-2021 m.

Pajamos	Mato vnt.	2019 m.	2020 m.	2021 m.	Pokytis tūkst. Eur 2020 / 2021	Pokytis %
Miesto pervežimai iš viso:	tūkst. Eur	434,6	200,9	152,7	-48,2	76,0
<i>t.sk.: už parduotus mėnesinius bilietus</i>	tūkst. Eur	59,5	27,3	19,9	-7,4	72,9
<i>už parduotus vienkartinčius bilietus</i>	tūkst. Eur	205,1	90,3	73,7	-16,6	81,6
<i>už lengvatinį vežimą</i>	tūkst. Eur	170,0	83,3	59,1	-24,2	70,9
Priemiestiniai pervežimai iš viso:	tūkst. Eur	310,8	135,1	96,5	-38,6	71,4
<i>t. sk.: už parduotus bilietus</i>	tūkst. Eur	68,3	28,8	19,7	-9,1	68,4
<i>už moksleivių pavežėjimą</i>	tūkst. Eur	219,9	96,4	70,2	-26,2	72,8
<i>už lengvatinį vežimą</i>	tūkst. Eur	22,6	9,9	6,6	-3,3	66,7
Užsakomieji maršrutai:	tūkst. Eur	44,7	11,8	17,3	+5,5	146,6
Kitos pajamos:	tūkst. Eur	98,2	76,0	76,1	+0,1	100,1

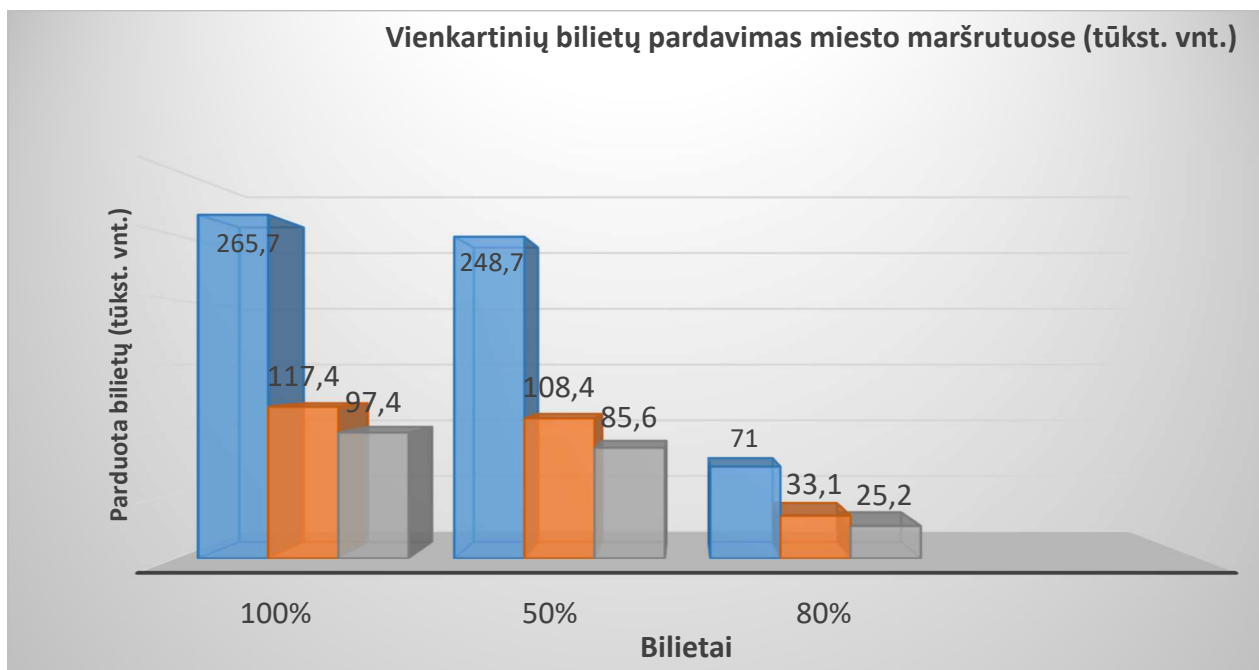
Kitas pajamas sudaro:

- pajamos už siuntų priėmimą ir išdavimą,
- stoties rinkliavos pajamos,
- pajamos už reklamą.

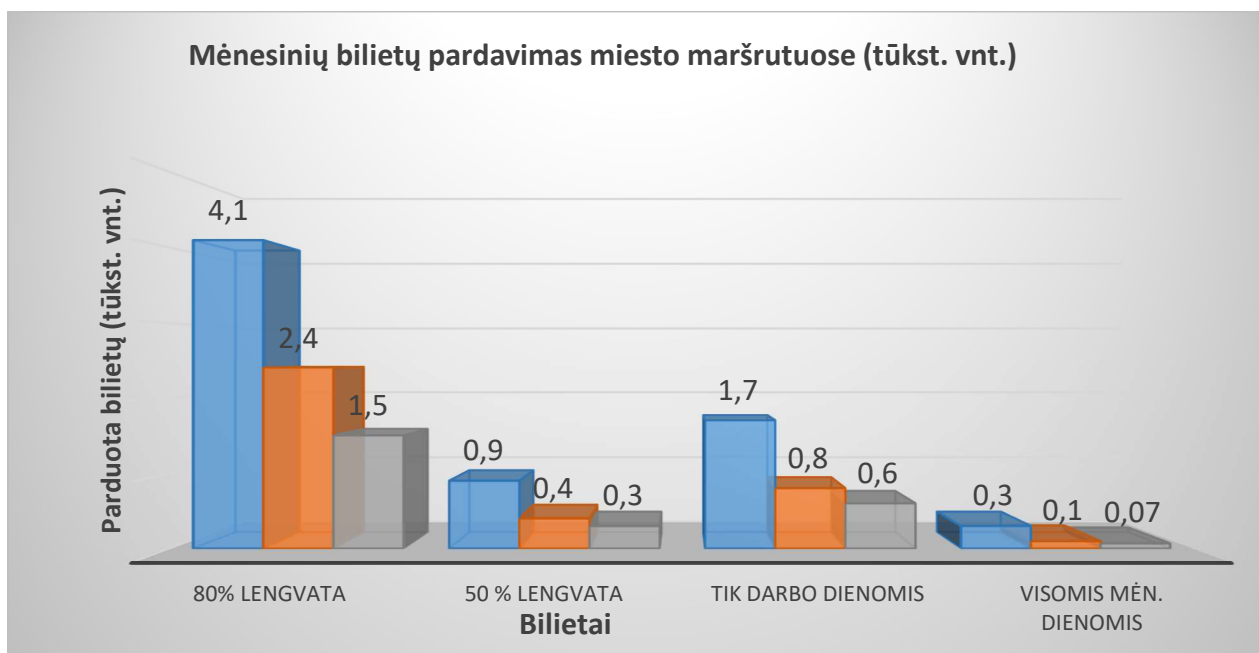


5 pav. Bendrovės pajamų sudėtinės dalys (tūkst. Eur)

Kaip keitėsi bilietų pardavimas miesto maršrutuose 2019-2021 m. ir kokią įtaką tai turėjo Covid – 19 pandemija - matosi žemiau esančiuose 6-7 pav.



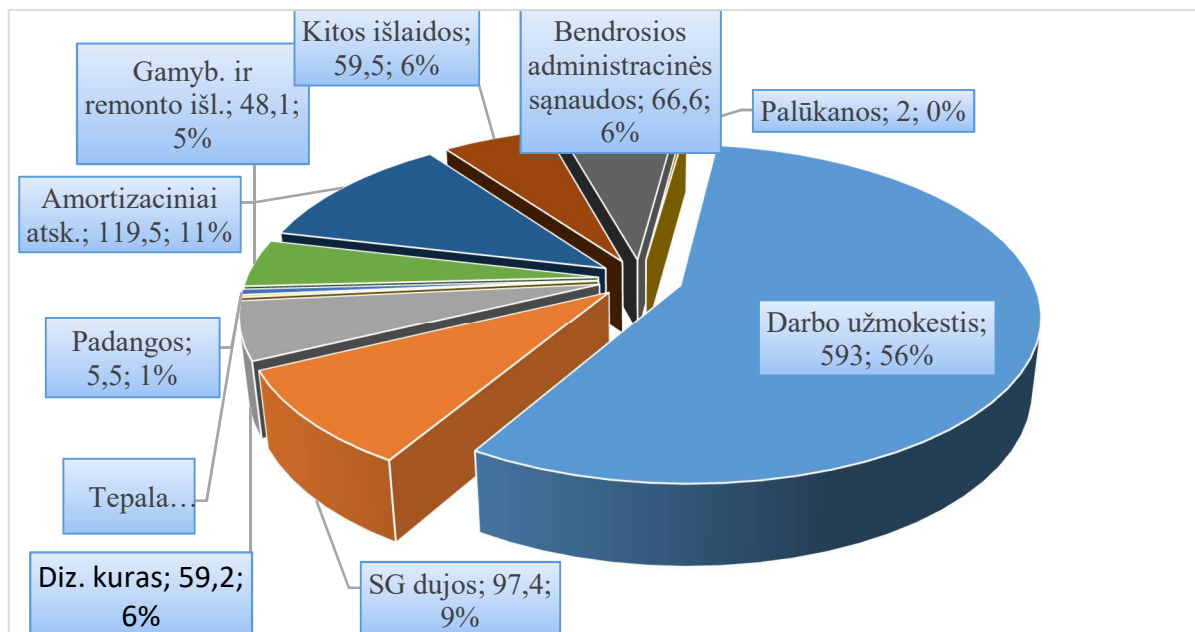
6 pav. Vienkartinių bilietų pardavimas miesto maršrutuose (tūkst. vnt.)



7 pav. Mėnesinių bilietų pardavimas miesto maršrutuose (tūkst. vnt.)

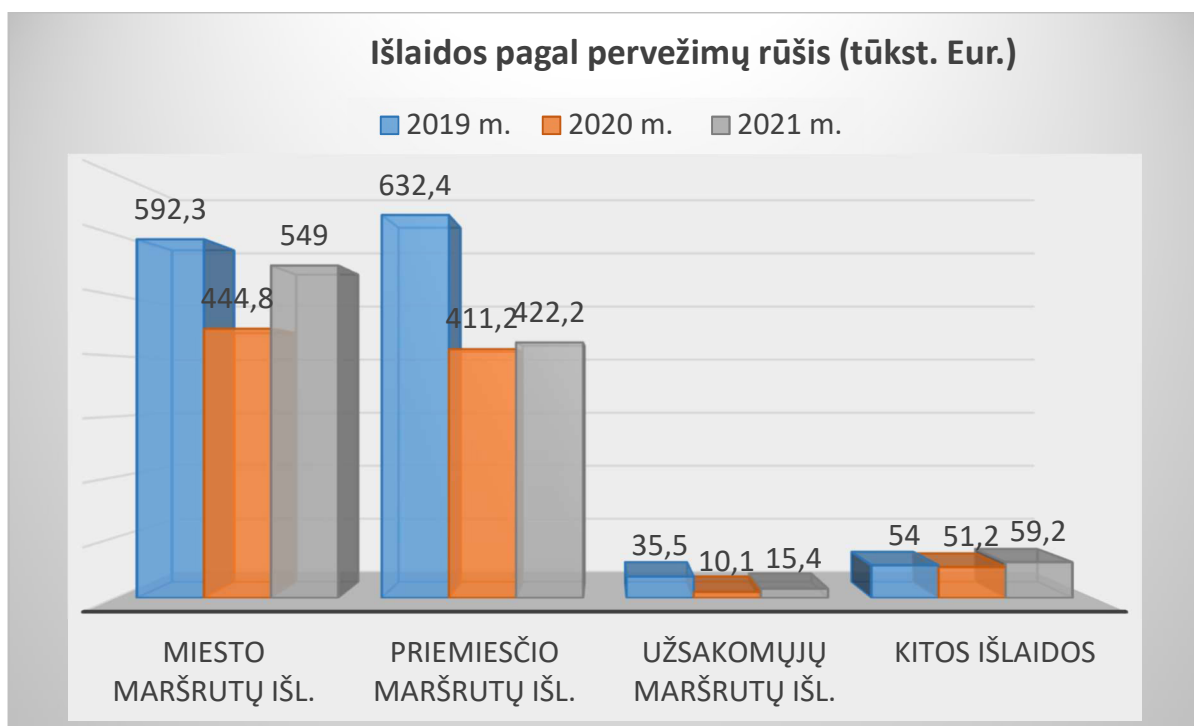
2021 m. Bendrovės išlaidos sudarė 1052,8 tūkst. eurų. Lyginant su 2020 m. – jos padidėjo 135,5 tūkst. eurų. Didžiausią išlaidų dalį 2021 m. sudarė darbo užmokestis - 699,4 tūkst. eurų. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymu darbo užmokesčio kompensavimui iš užimtumo tarnybos buvo gauta 106385 Eur už darbuotojams paskelbtas prastovas. Šia suma buvo sumažintos Bendrovės patirtos darbo užmokesčio sąnaudos. Sąnaudų struktūra pateikiama 8 pav.

Bendrovės sąnaudų struktūra 2021 m. (tūkst. Eur; %)



8 pav. Bendrovės sąnaudų struktūra 2021 m.

Kaip keitėsi Bendrovės sąnaudos pagal pervežimų rūšis 2019 -2021 m. – matosi 9 pav.

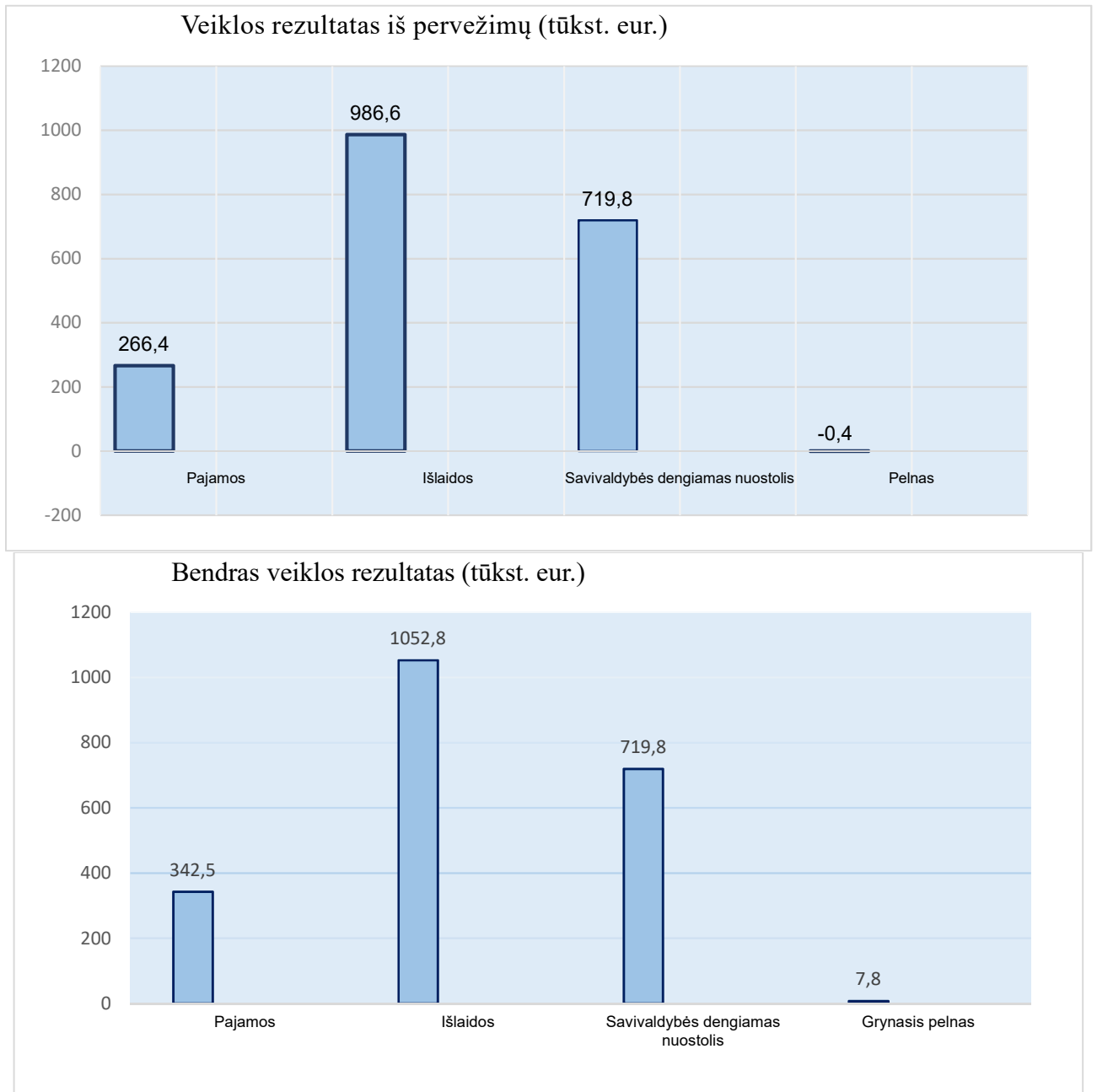


9 pav. Bendrovės išlaidos pagal pervežimų rūšis

Grynasis pelnas už 2021 m. yra 7,8 tūkst. Eur. Per ataskaitinį laikotarpį gauta 718,8 tūkst. Eur dotacija nuostolių, susidariusių dėl būtinų keleivinio transporto paslaugų teikimo visuomenei, dengimui. Gauta dotacija siejama su sąnaudomis, registruojant dotacijos panaudojimą. Faktiškai gauta dotacija kompensuoja sąnaudas.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymu ir Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimais iš Ukmergės rajono savivaldybės 2021 m. buvo gauta 76,4 tūkst. eurų už moksleivių vežimą į mokyklas ir 71,7 tūkst. eurų už lengvatinį keleivių vežimą.

Bendrovės veiklos rezultatai pateikiami 10 pav.



10 pav. Bendrovės veiklos rezultatai

Pagrindinės veiklos pelningumą, mokumą, bendrą finansinę padėtį įmonėje parodo bendrieji pelningumo ir mokumo rodikliai pateikiami 5 lentelėje.

5 lentelė. Pelningumo ir mokumo rodikliai

RODIKLIAI	2020 m.	2021 m.	PAAIŠKINIMAS
MOKUMO RODIKLIAI			Informacija apie įmonės potencialų sugebėjimą apmokėti trumpalaikius ir ilgalaikius įsipareigojimus
Bendrasis mokumo koeficientas	2,9	2,6	Trumpalaikis turtas / trumpalaikių įsipareigojimų;
PELNINGUMO RODIKLIAI			Pelningumo rodikliai nusako veiklos pelningumą ir yra santykinis įmonės rezultatų įvertinimas
Bendras pardavimų pelningumas	0,61	0,33	Bendras pelnas / pardavimai;
Grynasis pardavimų pelningumas %	39,44	2,94	Grynasis pelnas / pardavimai;
Bendras turto pelningumo koeficientas	0,09	0,01	Grynasis pelnas / turtas;
Ilgalaikio turto pelningumo koeficientas	0,12	0,01	Grynasis pelnas / ilgalaikis turtas;
Trumpalaikio turto pelningumo koef.	0,31	0,02	Grynasis pelnas / trumpalaikis turtas;
TURTO PANAUDOJIMO EFEKTYVUMO RODIKLIAI			Rodikliai, padedantys įvertinti įmonės naudingumą
Vidutinis apmokėjimų periodas dienomis	29,12	124,94	Per 1 metus gautinos sumos/pardavimų x 365;
Atsargų apyvartumas dienomis	76,3	109,89	Atsargos / pardavimų savikaina x365;
Viso turto apyvartumo koef.	0,2	0,17	Pardavimai / turtas ;

7. VIDAUS IR IŠORĖS PROBLEMOS

Bendrovės veikla priklauso nuo Lietuvos Respublikos ekonominės situacijos, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų (mokesčių korekcijų, minimalaus atlyginimo pakeitimų ir kt.), bankų kreditavimo sąlygų pokyčių, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimų.

Bendrovė susiduria su sekančiomis problemomis:

Vidaus problemos:

- ribotos galimybės sparčiau atsinaujinti turimus autobusus;
- seni remonto bazės pastatai neleidžia įrengti patogių ir šiuolaikiškų darbo vietų darbuotojams;
- žemi atlyginimai neleidžia pritraukti aukštos kvalifikacijos specialistų;

Išorės problemos:

- nepakankamas valstybės dėmesys visuomeninio transporto priemonių atnaujinimui ekologiškais transporto priemonėmis;
- mažėjantys keleivių srautai;
- neigiami pandemijos padariniai viešajam transportui.

Siekiant įgyvendinti 2019-2022 m. strateginį veiklos planą, Bendrovė pasiektų tikslų vertinimą pateikia 6 lentelėje.

6 lentelė. Bendrovės pasiektų tikslų vertinimas.

Eil. Nr.	Tikslo pavadinimas	Rodiklis	Pastabos
1.	Remonto bazės stiprinimas	Įsigytos arba įgyvendintos priemonės pavadinimas ir kiekis (vnt.)	Įsigytas diagnostinės įrangos komplektas (1vnt.)
2.	Turimų transporto priemonių atnaujinimas	Įsigytų transporto priemonių skaičius (vnt.)	Įsigyti 2 autobusai: 1 priemiestinio tipo Isuzu Turquoise (2020 m.) 1 miesto tipo Isuzu Novociti Life (2019 m.)
3.	Keleivių srautų analizė vietinio (miesto ir priemiesčio) reguliaraus susisiekimo maršrutuose	Ištirta maršrutų (%)	Buvo ištirta daugiau kaip 25 % maršrutų
4.	Teikiamų paslaugų kokybės ir bendrovės įvaizdžio gerinimas	Įgyvendintų priemonių pavadinimas ir kiekis (vnt.)	Vykstant Covid – 19 pandemijai buvo atlikta mažiau keleivių kontrolės patikrinimų negu planuota, nes 6 mėnesius keleiviai buvo vežami nemokamai, o reisų skaičius sumažintas. Atlikta – 166 patikrinimai.
5.	Patrauklių darbo sąlygų darbuotojams užtikrinimas, jų tobulėjimo skatinimas	Darbuotojų, dalyvavusių mokymuose, skaičius (vnt.) Įgyvendintos priemonės pavadinimas	Dalyvavo: 7 vairuotojai – konduktoriai paruošti darbui su dujiniais autobusais. 3 administracijos darbuotojai įvairiuose seminaruose; 2021 m. sausio 07 d. buvo peržiūrėtas darbuotojų darbo užmokestis ir padidintas vidutiniškai 7,1 proc.

Strateginiame plane numatyti metiniai tikslai ir uždaviniai šiems tikslams pasiekti 2021 m. buvo įvykdyti.

Direktorius



Alfonsas Prabišas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ukmergės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl UAB „Ukmergės autobusų parkas“ 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinio ir veiklos ataskaitos patvirtinimo bei veiklos rezultato paskirstymo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-29 Nr. 13-714
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Varnas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-29 15:09
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-29 15:10
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2019-06-18 11:04 - 2022-06-17 11:04
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasa Sičiūnienė Vyresnysis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-29 15:18
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-29 15:18
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-18 10:58 - 2022-11-18 10:58
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl UAB UAP finansinių ataskaitų už 2021 m. patvirtinimo.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl UAB UAP veiklos ataskaitos už 2021 m patvirtinimo.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220427.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-04-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-04-29 nuorašą suformavo Daiva Gladkauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-