



**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

Kęstučio a. 3, LT-20114 Ukmergė, tel. (8 340) 60302, faks. (8 340) 63370,
el. p. savivaldybe@ukmerge.lt; http:// www.ukmerge.lt

Lietuvos Respublikos Specialiųjų
tyrimų tarnybai

2019-10-31 Nr. (6.21)18-4492

**IŠVADA DĖL KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMO UKMERGĖS
RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SAVIVALDYBĖS GYDYTOJO
VEIKLOS SRITYJE**

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsniu, Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo patvirtintomis rekomendacijomis (Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170), korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas 2019 m. IV ketvirtyje atliktas Ukmergės rajono savivaldybės administracijos vyr. specialisto - savivaldybės gydytojo - veiklos srityje.

Korupcijos pasireiškimo tikimybės išvadą parengė savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotas asmuo – savivaldybės administracijos Teisės skyriaus vedėjas Rimas Jurgilaitis.

Analizuotas savivaldybės gydytojo veiklos laikotarpis - 2018m. sausis, gruodis.

Vertinant ir nustatant korupcijos pasireiškimo tikimybę, buvo vadovautasi Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė nustatymo rekomendacijų klausimynu, analizuoti teisės aktai, reglamentuojantys savivaldybės gydytojo veiklą, funkcijas, kompetenciją, atsakomybę ir atskaitomybę.

Analizuojamo savivaldybės gydytojo veiklą ir funkcijas reglamentuoja Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. sausio 11 d. įsakymu Nr. 14-34 patvirtintas Ukmergės rajono savivaldybės administracijos savivaldybės gydytojo (vyriausiojo specialisto) pareigybės aprašymas. Pagal šį pareigybės aprašymą savivaldybės gydytojas, be kitų, vykdo ir šias, korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymui reikšmingas funkcijas:

- organizuoja pirminę ir valstybės perduotą antrinę sveikatos priežiūrą savivaldybėje;
- prižiūri, ar savivaldybės įmonės, įstaigos ir organizacijos laikosi sveikatinimo veiklos įstatymų, vykdo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus;
- prižiūri savivaldybės sanitarijos inspekcijos veiklą;
- kontroliuoja, ar savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigos nepažeidžia pacientų teisių.

Analizuojant šias funkcijas pastebėta, kad savivaldybės gydytojo funkcijos yra pakankamai nekonkrečios apibrėžiamos bendro pobūdžio terminais – „kontroliuoja“, „organizuoja“, „prižiūri“.

Apklausus savivaldybės gydytoją ar yra papildomų savivaldybės institucijų priimtų dokumentų, detaliau reglamentuojančių savivaldybės gydytojo veiklą prižiūrint ir kontroliuojant įstaigas ir organizacijas, nustatyta, kad jokių papildomų teisės aktų šioje srityje priimta nėra.

Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 12 str. 4d. nurodoma, kad savivaldybių vykdomosios institucijos organizuoja pirminę asmens sveikatos priežiūrą. Pirminės sveikatos priežiūros organizavimo tvarką nustato Vyriausybė ar jos įgaliota institucija. Šiame įstatyme taip pat įtvirtinti sveikatinimo veiklos valdymo, koordinavimo ir kontrolės subjektai bei jų kompetencija. Įstatymo 64 str. išdėstyta savivaldybės administracijos direktoriaus kompetencija sveikatinimo veiklos klausimais. Be kita ko, savivaldybės administracijos direktorius yra įgaliotas organizuoti savivaldybės tarybos patvirtintų sanitarijos ir higienos taisyklių laikymosi kontrolę savivaldybės teritorijoje, organizuoti pacientų teisių įgyvendinimo priežiūrą savivaldybei pavaldžiose asmens sveikatos priežiūros įstaigose, vykdyti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytus kitus sveikatinimo veiklos įgaliojimus.

Savivaldybės gydytojo pareigybės aprašymas yra patvirtintas atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. lapkričio 17 d. įsakymu Nr. V-1299 „Dėl savivaldybės gydytojo pavyzdinių nuostatų patvirtinimo“ patvirtinus nuostatus.

Pastebėtina, kad šie pavyzdiniai nuostatai yra pakankamai nekonkrečiai apibrėžiantys savivaldybės gydytojo funkcijas, ir reikalaujantys papildomų teisės aktų, nustatančių konkrečių funkcijų, susijusių su kontrolės ir priežiūros veikla, reglamentavimo.

Siekiant detaliau išsiaiškinti savivaldybės gydytojo funkcijų, išdėstytų pareigybių aprašyme, vykdymo ypatumus, vyko pokalbis su savivaldybės gydytoja Dainora Šlinkšiene. Pokalbio metu buvo išsiaiškinta, kad savivaldybės gydytoja 2018 metais nevykdė pareigybių aprašymo 7.16 punkto (prižiūri savivaldybės sanitarijos inspekcijos veiklą- kadangi tokios inspekcijos savivaldybėje nėra). Pareigybės aprašymo 7.7 punkte esanti funkcija- prižiūri, ar savivaldybės įmonės, įstaigos ir organizacijos laikosi sveikatingumo veiklos įstatymų, vykdo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus- funkcija taip pat nebuvo vykdoma, nesant tokios funkcijos vykdymą apibrėžiančių teisės aktų, prižiūrimų objektų sąrašo, priežiūros priemonių ir pan. Pareigybės aprašymo 7.17 punkte įtvirtinta funkcija- kontroliuoti, ar savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigos nepažeidžia pacientų teisių. Šią funkciją savivaldybės gydytoja atlieka bendra tvarka rengdama savivaldybės administracijos direktoriaus ar savivaldybės mero (priklausomai nuo to, kam adresuotas skundas ar prašymas) atsakymus pareiškėjams. Per 2018 metus tokių skundų ir prašymų, savivaldybės gydytojos teigimu, buvo vos keletas.

Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 21 d. įsakymo Nr. 13-1165 „Dėl teisės surašyti administracinių nusižengimų protokolus ir įgaliojimų nagrinėti administracinių nusižengimų bylas suteikimo“ priedo 1 ir 2 punktais savivaldybės gydytoja yra įgaliota surašyti administracinių nusižengimų protokolus pagal ANK 45 straipsnį (Visuomenės sveikatos srities Europos sąjungos reglamentų ar sprendimų, higienos norminių aktų ar kitų visuomenės sveikatos srities teisių aktų, Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo pažeidimų) ir 46 straipsnį (savivaldybių tarybų sprendimų ar savivaldybių administracijų direktorių įsakymų dėl kovos su žmonių užkrečiamųjų ligų protrūkiais ir epidemijomis nevykdymas ar vykdymas ne laiku). 2018 metais tokių protokolų surašyta nebuvo, nesant pagrindui.

Kaip matyti iš aukščiau išvardintų teisės aktų bei jų taikymo aplinkybių, savivaldybės gydytojo veikloje vykdamas savo tiesiogines funkcijas teoriškai gali būti priskirta prie didesnės

korupcijos rizikos, kadangi veikla teoriškai yra susijusi su daline savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigų kontrole ir priežiūra, o taip pat- teise atskirais atvejais surašyti administracinių nusižengimų protokolus ir nagrinėti tokias bylas. Tačiau išanalizavus esamą padėtį, darytina išvada, kad savivaldybės gydytojos pareigybių aprašymas yra nepakankamai konkretus, į pareigybės aprašymą įrašytos realiai nevykdomos funkcijos. Siekiant vykdyti pareigybės aprašyme numatytas kontrolės ir priežiūros funkcijas, reikalinga priimti papildomų teisės aktų, reglamentuojančių prižiūrimų subjektų sąrašą, kontrolės ir priežiūros veiksmų atlikimo procedūras planinių ir neplaninių patikrinimų atlikimo praktiką, tvarką ir panašiai. Šiuo metu savivaldybės gydytojo funkcijos iš esmės yra žymiai siauresnė, nei išdėstyta pareigybės aprašyme. Visi savivaldybės gydytojo sprendimai apriboja raštų ar kitų dokumentų projektų parengimu. Savivaldybės gydytojas savo kasdienėje veikloje nepriima jokių vienašališkų sprendimų.

Todėl darytina išvada, kad Ukmergės rajono savivaldybės administracijos savivaldybės gydytojo veikloje korupcijos pasireiškimo tikimybė yra maža.

PRIDEDAMA: 1. Savivaldybės gydytojo pareigybės aprašymas – 3 lapai.

2. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas – 3 lapai.

Savivaldybės meras



Rolandas Janickas

PATVIRTINTA
Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2018 m. sausio 11 d.
įsakymu Nr. 14-34

**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
SAVIVALDYBĖS GYDYTOJO (VYRIAUSIOJO SPECIALISTO)
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Ukmergės rajono savivaldybės administracijos savivaldybės gydytojas (vyriausiasis specialistas) yra karjeros valstybės tarnautojas.
2. Pareigybės lygis – A.
3. Pareigybės kategorija – 11.

**II SKYRIUS
PASKIRTIS**

4. Savivaldybės gydytojo pareigybė reikalinga įgyvendinti valstybės sveikatos politiką savivaldybėje, derinti savivaldybės įmonių, įstaigų ir organizacijų veiklą, įgyvendinant sveikatos programas, koordinuoti sveikatinimo veiklą, organizuoti įmonių, įstaigų ir organizacijų, esančių savivaldybės teritorijoje, sanitarinę priežiūrą, vykdyti užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės valdymą bei priemonių įgyvendinimą savivaldybės teritorijoje.

**III SKYRIUS
VEIKLOS SRITIS**

5. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo specialiosios veiklos srities – pirminės ir antrinės asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros veiklos organizavimo – funkcijas.

**IV SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM VALSTYBĖS
TARNAUTOJUI**

6. Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 6.1. turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą biomedicinos mokslų studijų srities medicinos, visuomenės sveikatos, slaugos, odontologijos ar reabilitacijos krypties išsilavinimą;
 - 6.2. turėti ne trumpesnę kaip 1 metų darbo stažą administracinio darbo srityje;
 - 6.3. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius sveikatos politikos formavimą ir įgyvendinimą, Lietuvos sveikatos programos įgyvendinimą, Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos veiklos organizavimo principus, asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros bei farmacinės veiklos organizavimą, sveikatos priežiūros įstaigų reorganizavimą ir finansavimą;
 - 6.4. gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

- 6.5. gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą;
- 6.6. sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, išmanyti Dokumentų rengimo taisykles, Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles;
- 6.7. mokėti dirbti kompiuteriu MS Office programiniu paketu.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO FUNKCIJOS

- 7. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. organizuoja savivaldybės pirminės ir antrinės sveikatos priežiūros plėtojimo programos, kitų tikslinių ir kompleksinių savivaldybės sveikatos programų projektų rengimą;
 - 7.2. organizuoja Savivaldybės tarybos patvirtintų tikslinių ir kompleksinių savivaldybės sveikatos programų įgyvendinimą;
 - 7.3. organizuoja Lietuvos sveikatos programos, valstybinių sveikatos programų įgyvendinimą savivaldybės teritorijoje;
 - 7.4. organizuoja pirminę ir valstybės perduotą antrinę sveikatos priežiūrą savivaldybėje;
 - 7.5. analizuoja savivaldybės gyventojų sveikatos būklę, jos pokyčius, juos lemiančius veiksnius; planuoja ir įgyvendina savivaldybės gyventojų sveikatos išsaugojimo, grąžinimo ir stiprinimo priemones;
 - 7.6. rūpinasi savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigų funkcionavimu ir jų išlaikymu;
 - 7.7. prižiūri, ar savivaldybės įmonės, įstaigos ir organizacijos laikosi sveikatingumo veiklos įstatymų, vykdo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus;
 - 7.8. pagal kompetenciją užtikrina privalomąjį sveikatinimo veiklos lygį savivaldybės teritorijoje ir organizuoja jo laikymosi kontrolę;
 - 7.9. koordinuoja savivaldybės bendruomenės sveikatos tarybos darbą;
 - 7.10. organizuoja savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos vykdymą;
 - 7.11. pagal administracijos direktoriaus įgaliojimus rengia Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatyme numatytas sveikatinimo veiklos sutartis, teikia jas tvirtinti Savivaldybės tarybai ir kontroliuoja, kaip jų laikomasi;
 - 7.12. rengia ir teikia savivaldybės administracijos direktoriui sveikatinimo veiklos teisės aktų projektus;
 - 7.13. teikia Savivaldybės tarybai pasiūlymus dėl savivaldybės teritorijos paskelbimo pavojaus ar žalos visuomenės sveikatai teritorija;
 - 7.14. koordinuoja savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigų pasirengimą ekstremalioms situacijoms, veiksmus jų metu ir likviduojant jų padarinius;
 - 7.15. organizuoja savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigų finansavimo projekto rengimą ir teikia jį savivaldybės administracijos direktoriui;
 - 7.16. prižiūri savivaldybės sanitarijos inspekcijos veiklą;
 - 7.17. kontroliuoja, ar savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigos nepažeidžia pacientų teisių;
 - 7.18. pagal kompetenciją nagrinėja gyventojų pareiškimus ir skundus sveikatos priežiūros klausimais, rengia atsakymus;
 - 7.19. teikia savivaldybės administracijos direktoriui išvadas ir pasiūlymus dėl:
 - 7.19.1. savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigų steigimo, reorganizavimo ar likvidavimo;
 - 7.19.2. valstybės ir savivaldybių turtinių tarpusavio santykių formuojant savivaldybių nuosavybę;
 - 7.19.3. lėšų savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigoms statyti, remontuoti, rekonstruoti, medicinos aparatūrai ir įrangai įsigyti;
 - 7.19.4. sveikatos priežiūros rėmimo priemonių (finansinių lengvatų juridiniams ir fiziniams asmenims, vykdančioms aktyvią sveikatos politiką) įgyvendinimo;
 - 7.19.5. savivaldybės įmonių, įstaigų ir organizacijų sanitarinės kontrolės rezultatų;

- 7.20. dalyvauja darbo grupių, komisijų veikloje;
7.21. pagal kompetenciją vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio administracijos direktoriaus pavedimus.

VI SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAVALDUMAS

8. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus savivaldybės administracijos direktoriui.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)



**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL TEISĖS SURAŠYTI ADMINISTRACINIŲ NUSIŽENGIMŲ PROTOKOLUS IR
ĮGALIOJIMŲ NAGRINĖTI ADMINISTRACINIŲ NUSIŽENGIMŲ BYLAS SUTEIKIMO**

2019 m. rugpjūčio 21 d. Nr. 13-1165

Ukmergė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 589 straipsnio 82 punktu, 590 straipsnio 3 dalimi, 608 straipsnio 2 dalimi, 615 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 3 punktais bei atsižvelgdama į personalo kaitą:

1. Suteikiu teisę tirti administracinius nusižengimus ir surašyti administracinių nusižengimų protokolus Ukmergės rajono savivaldybės administracijos darbuotojams pagal priedą.

2. Įgalioju nagrinėti administracinių nusižengimų bylas šiuos Ukmergės rajono savivaldybės administracijos darbuotojus:

2.1. Viešosios tvarkos ir aplinkosaugos skyriaus vedėją Aidą Dutkų, Viešosios tvarkos ir aplinkosaugos poskyrio vedėją Viliją Grabauskienę, Viešosios tvarkos ir aplinkosaugos poskyrio vyriausiąją specialistą Dalių Bielskį ir Viešosios tvarkos ir aplinkosaugos poskyrio vyriausiąją specialistę Viliją Pečiulienę dėl Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 48, 78, 114 straipsniuose, 144 straipsnio 1, 4, 5 dalyse, 150, 152, 153, 154, 155, 156, 166, 167, 168, 224 straipsniuose, 225 straipsnio 1 dalyje, 281, 290, 291, 292, 294, 295, 296, 319, 332 straipsniuose, 333 straipsnio 7 dalyje, 335, 336, 344, 346, 347, 348, 365, 366, 367, 368 straipsniuose, 369 straipsnio 1, 2, 3, 4 dalyse, 414 straipsnio, 417 straipsnio 2 dalyje, 418, 419, 431 straipsniuose, 434 straipsnio 2 dalyje, 439, 446, 447 straipsniuose, 448 straipsnio 1, 2, 3 dalyse, 449, 457, 459, 484, 484¹, 485, 488, 491, 492, 505, 507, 518, 519, 530, 546 straipsniuose numatytų administracinių nusižengimų;

2.2. Ukmergės miesto seniūnijos seniūnę Zitą Pečiulienę, Deltuvos seniūnijos seniūną Gintarą Radzevičių, Lyduokių seniūnijos seniūną Vytautą Toliūną, Pabaisko seniūnijos seniūną Gediminą Lapuką, Pivonijos seniūnijos seniūnę Violetą Kvirienę, Siesikų seniūnijos seniūną Žilviną Diršę, Šešuolių seniūnijos seniūnę Jolantą Lukšienę, Taujėnų seniūnijos seniūnę Elvyrą Tulušienę, Veprių seniūnijos seniūnę Dalią Radzevičienę, Vidiškių seniūnijos seniūną Virgilijų Štarą, Želvos seniūnijos seniūną Saulių Rutavičių, Žemaitkiemio seniūnijos seniūnę Ritą Mikutienę dėl Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 114, 281, 332, 335, 336, 344, 346, 349, 365, 366, 367 straipsniuose, 369 straipsnio 1, 2, 3, 4 dalyse, 459, 484, 488, 491, 492, 518, 519, 530, 546 straipsniuose numatytų administracinių nusižengimų;

2.3. Socialinės paramos skyriaus vedėją Astą Leonavičienę ir Socialinių išmokų poskyrio vedėją Valdoną Ginaitienę dėl Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 529 straipsnyje numatytų administracinių nusižengimų;

2.4. Švietimo ir sporto skyriaus vedėją Vaidotą Kaliną ir Švietimo ir sporto skyriaus vyriausiąją specialistę Ireną Lukoševičienę dėl Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 549 straipsnyje numatytų administracinių nusižengimų;

2.5. Turto valdymo ir apskaitos skyriaus vedėją Algimantą Laskauskienę ir Turto ir įmonių valdymo poskyrio vedėją Daivą Gladkauskienę dėl Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 148, 149, 223, 546 straipsniuose numatytų administracinių nusižengimų;

2.6. Žemės ūkio ir kaimo plėtros skyriaus vedėją Salvijų Stimburį ir Žemės ūkio ir kaimo plėtros skyriaus vyriausiąją specialistę Astą Dutkienę dėl Lietuvos Respublikos administracinių

Ukmergės rajono savivaldybės
Administracijos Personalo ir dokumentų
valdymo skyriaus vedėja
Vida Karmaitienė

nusižengimų kodekso 178, 179, 180, 290, 291, 292, 294, 295, 296 straipsniuose, 333 straipsnio 7 dalyje, 335, 336, 347, 348, 371 straipsniuose numatytų administracinių nusižengimų;

2.7. Vyresnįjį specialistą civilinei saugai ir mobilizacijai Valdą Rabauską dėl Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 516, 526 straipsniuose numatytų administracinių nusižengimų;

2.8. Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėją Ziną Kurmeliene ir Personalo ir dokumentų valdymo poskyrio vedėją Kristiną Bagdonavičienę dėl Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503 straipsniuose numatytų administracinių nusižengimų;

2.9. Architektūros ir urbanistikos skyriaus vedėją Artūrą Sakalauską dėl Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 144 straipsnio 1, 4, 5 dalyse, 349, 350, 359, 360 straipsniuose numatytų administracinių nusižengimų;

2.10. Savivaldybės gydytoją Dainorą Šlinkšienę dėl Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 45, 46 straipsniuose numatytų administracinių nusižengimų.

3. Pripažįstu netekusiu galios Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 14 d. įsakymą Nr. 13-1109 „Dėl teisės surašyti administracinių nusižengimų protokolus ir įgaliojimų nagrinėti administracinių nusižengimų bylas suteikimo“.

4. Nurodau, kad šis įsakymas įsigalioja 2019 m. rugpjūčio 26 d.

5. Nurodau, kad šis įsakymas turi būti paskelbtas savivaldybės interneto svetainėje www.ukmerge.lt.

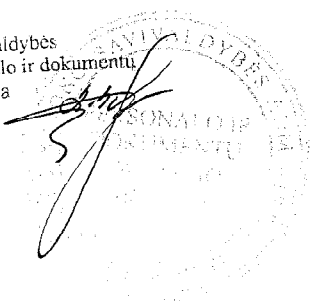
6. Nurodau, kad šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
vykdanti direktoriaus funkcijas

Dalė Steponavičienė

Aidas Dutkus

Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos Personalo ir dokumentų
valdymo skyriaus vedėja
Zina Kurmeliene



Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2019 m. rugpjūčio 21 d. įsakymo Nr. 13-1165
priedas

**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VALSTYBĖS
TARNAUTOJAI, KURIEMS SUTEIKTA TEISĖ SURAŠYTI ADMINISTRACINIŲ
NUSIŽENGIMŲ PROTOKOLUS**

Eil. Nr.	Administracinių nusižengimų kodekso straipsnis		Darbuotojai, kuriems suteikta teisė surašyti administracinių nusižengimų protokolus
1.	45 straipsnis	Visuomenės sveikatos srities Europos Sąjungos reglamentų ar sprendimų, higienos norminių aktų ar kitų visuomenės sveikatos srities teisės aktų, Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo pažeidimas	Savivaldybės gydytoja Dainora Šlinkšienė
2.	46 straipsnis	Savivaldybių tarybų sprendimų ar savivaldybių administracijų direktorių įsakymų dėl kovos su žmonių užkrečiamųjų ligų protrūkiais ir epidemijomis nevykdymas ar vykdymas ne laiku	Savivaldybės gydytoja Dainora Šlinkšienė

Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos Personalo ir dokumentų
valdymo skyriaus vedėja
Gleba Karmelienė

