



**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**KONTROLĖS KOMITETO  
POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2020 m. birželio 9 d. Nr. 24-4  
Ukmergė

Posėdis įvyko 2020 m. birželio 9 d. 13.00–14.30 val.  
Posėdžio pirmininkas – Arūnas Dudėnas, Kontrolės komiteto pirmininkas.  
Posėdyje dalyvavo komiteto nariai: Arūnas Dudėnas, Kęstutis Jurkevičius, Juozas Galiauskas, Andrius Kalesnikas, Vidmantas Krikštaponis.

Posėdyje taip pat dalyvavo:  
Kristina Bartulytė, VšĮ Vilniaus kurčiųjų reabilitacijos centro Ukmergės kurčiųjų organizacijos ir jos projektų vykdytoja;  
Daiva Gladkauskienė, Turto ir įmonių valdymo poskyrio vedėja;  
Laura Kunigėlytė, VšĮ Vilniaus kurčiųjų reabilitacijos centro asmeninė asistentė;  
Sigitas Labanauskas, Turto ir įmonių valdymo poskyrio vyriausias specialistas;  
Asta Leonavičienė, Socialinės paramos skyriaus vedėja;  
Diana Mackonienė, savivaldybės kontrolieriaus pavaduotoja;  
Onutė Mikėlienė, savivaldybės kontrolierė;  
Asta Mištautė, Kontrolės ir audito tarnybos vyriausioji specialistė;  
Vaida Puodžiūnienė, Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorė;  
Dalė Steponavičienė, savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja.

**DARBOTVARKĖ:**

1. Dėl Ukmergės rajono savivaldybės medicinos įstaigų galimybių suteikti paslaugas kurtiesiems ir sutrikusios klausos asmenims.  
Pranešėja – Asta Leonavičienė, Socialinės paramos skyriaus vedėja.
2. Dėl Ukmergės rajono savivaldybės valdomų įmonių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos.  
Pranešėja – Daiva Gladkauskienė, Turto ir įmonių valdymo poskyrio vedėja.
3. Kiti klausimai.

1. **SVARSTYTA.** Ukmergės rajono savivaldybės medicinos įstaigų galimybės suteikti paslaugas kurtiesiems ir sutrikusios klausos asmenims.

Pranešėja – Asta Leonavičienė, Socialinės paramos skyriaus vedėja, pateikė informaciją apie savivaldybės teikimas paslaugas kurtiesiems ir sutrikusios klausos asmenims. Informavo apie vykdomus socialinės reabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje projektus, jų finansavimą. Atkreipė dėmesį, kad Ukmergės rajone yra 35 asmenys turintys klausos negalią.

Arūnas Dudėnas išsakė pastebėjimą dėl būtinybės Ukmergės rajono savivaldybės interneto svetainėje paskelbti vaizdo filmuką gestų kalba apie teikiamas paslaugas.

Laura Kunigėlytė akcentavo, kad pagrindinė problema yra kalbos barjeras. Siūlė Ukmergės rajono savivaldybės administracijai įsigyti kompiuterinę planšetę, kurios pagalba klausos negalią turintys asmenys galėtų gauti nuotolinę vertimo paslaugą. Akcentavo, kad Ukmergės rajone labai trūksta gestų kalbos vertėjo.

Kristina Bartulytė atkreipė dėmesį, kad kiurtiesiems reikia gestų kalbos vertėjų paslaugų tvarkant reikalus įvairiose institucijose.

Vidmantas Krikštaponis siūlė svarstyti galimybę Nestacionarių socialinių paslaugų centre (toliau – Centras) teikti gestų kalbos vertimo paslaugas.

Andrius Kalesnikas išsakė pastebėjimą dėl galimybių savivaldybės administracijai įsigyti planšetinį kompiuterį ir įgalioti savivaldybės administracijos specialistą teikti 1 savaitinę konsultaciją.

Kęstutis Jurkevičius siūlė svarstyti galimybę Centro darbuotoją apmokyti gestų kalbos.

Diskutuota dėl kompiuterinės planšetės naudojimo tvarkos ir poreikio nustatymo įvairiuose įstaigose; dėl gestų kalbos kursų organizavimo ir trukmės; dėl informacinės aplinkos pritaikymo kiurtiesiems savivaldybės įstaigose.

NUSPREŠTA:

1. rekomenduoti Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriui:

1.1. Ukmergės rajono savivaldybės interneto svetainėje paskelbti vaizdo įrašą gestų kalba apie Ukmergės rajono savivaldybės teikiamas paslaugas;

1.2. įsigyti planšetinį kompiuterį – vertimo paslaugai suteikti.

2. rekomenduoti Centro direktorei paskirti specialistą, kuris padėtų klausos negalia turintiems asmenims gauti paslaugas.

2. SVARSTYTA. Ukmergės rajono savivaldybės valdomų įmonių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarka.

Pranešėja – Daiva Gladkauskienė, Turto ir įmonių valdymo poskyrio vedėja.

Arūnas Dudėnas akcentavo, kad išimtinė Tarybos kompetencija yra savivaldybės įmonių, akcinių bendrovių, uždarytų akcinių bendrovių steigimas, reorganizavimas, likvidavimas ir jų priežiūra. Domėjosi savivaldybės valdomų įmonių turto valdymo, naudojimo, disponavimo ir pardavimo tvarka ir kontrole.

Daiva Gladkauskienė informavo, kad už įmonės veiklą ir jos valdomą turtą yra atsakingas bendrovės direktorius, kuris vadovaujasi Vyriausybės nutarimais arba jų pagrindu pasitvirtina įmonės turto pardavimo tvarką. Akcentavo, kad šiuo metu galioja Vyriausybės patvirtinti nekilnojamojo daiktų pardavimo ir nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašai.

Kęstutis Jurkevičius išsakė pastebėjimus dėl uždarytų akcijų bendrovių akcijų valdymo ir kilnojamojo ir nekilnojamojo turto pardavimo taisyklių taikymo.

Diskutuota dėl galimybių išpirkti UAB „Ukmergės šiluma“ akcijas; dėl poreikio uždarosiose akciniuose bendrovėse steigti valdybas ir stebėtojų tarybas

3. SVARSTYTA. Kiti klausimai. Ukmergės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2020 metų veiklos plano patikslinimas.

Pranešėja – Onutė Mikėlienė, savivaldybės kontrolierė, siūlė iš Ukmergės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos 2020 m. veiklos plano (toliau – Planas) išimti UAB „Ukmergės vandenys“ veiklos auditą.

Kalbėjo, kad Tarybos pavedimu bus pradėtas Ukmergės Nestacionarių socialinių paslaugų centro veiklos auditas. Akcentavo, kad daugiausia dėmesio bus skiriama organizacinės struktūros ir pareigybių paskirstymui nagrinėti, vertinamas materialinių, finansinių ir darbo išteklių naudojimo ekonomiškumas, efektyvumas ir rezultatyvumas.

NUSPREŠTA: pritarti 2020 m. Plano patikslinimui – išbraukti UAB „Ukmergės vandenys“ veiklos auditą.

Komiteto posėdžio metu daromas garso įrašas. Kilus abejonių dėl protokolo turinio, su posėdžio garso įrašu galima susipažinti Sekretariate.

Posėdžio pirmininkas

Arūnas Dudėnas

Protokolą rašė

Natalja Miklyčienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Ukmergės rajono savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Kontrolės komiteto posėdis Nr. 24-4
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2020-06-09 14:32 Nr. 24-4
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Arūnas Dudėnas Tarybos narys
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2020-07-02 14:26
<b>Parašo formatas</b>	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2020-07-02 14:27
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-09-24 19:13 - 2024-09-22 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Natalja Miklyčienė Vyriausiasis specialistas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2020-07-02 15:10
<b>Parašo formatas</b>	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2020-07-02 15:10
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-01-23 09:52 - 2021-01-22 09:52
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DekaDoc v.20200701.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2020-12-15 10:04 nuorašą suformavo Kristina Ridzevičienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-