



**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ŠVIETIMO IR SPORTO SKYRIAUS VEIKLOS PLANO 2020 METAMS**

2020 m. vasario d. Nr.
Ukmergė

T v i r t i n u Švietimo ir sporto skyriaus veiklos planą 2020 metams (pridedama).

Administracijos direktorius

Darius Varnas

Vaidotas Kalinas

PATVIRTINTA
Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2020 m. vasario d.
įsakymu Nr.

**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO IR SPORTO SKYRIAUS
2020 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus 2020 metų veiklos planas parengtas atsižvelgiant į Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2030“, Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos, Ukmergės rajono savivaldybės ilgalaikės plėtros 2014-2020 metų strategijos nuostatas, Bendrojo ugdymo mokyklos kaitos gaires, Geros mokyklos koncepciją, Ukmergės rajono ugdymo įstaigų vadovų pasiūlymus.

2. Veiklos plano paskirtis – planingai plėtoti švietimo paslaugų įvairovę, siekti aukštesnės mokymo(si) kokybės rajono ugdymo įstaigose, telkti Ukmergės rajono švietimo bendruomenę nuolatiniam ir kryptingam tobulėjimui.

**II SKYRIUS
TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

3. Ilgalaikiai tikslai:

3.1. didinti Ukmergės rajono švietimo sistemos efektyvumą, vaikų ir mokinių užimtumą;

3.2. plėtoti sporto paslaugas Ukmergės rajone, skatinti gyventojų fizinį aktyvumą.

4. Pagrindinės veiklos kryptys 2020 metais:

4.1. mokyklų tinklo pertvarkos bendrojo plano įgyvendinimas;

4.2. ugdymo įstaigų vadovų, pavaduotojų ugdymui, pedagogų kvalifikacijos tobulinimas;

4.3. mokyklų bendruomenių telkimas bendrai veiklai;

4.4. mokytojų profesijos patrauklumo didinimas.

5. Veiklos uždaviniai 2020 metams:

5.1. gerinti ugdymo paslaugų prieinamumą ir kokybę;

5.2. užtikrinti neformaliojo švietimo prieinamumą ir kokybę;

5.3. inicijuoti ugdymo įstaigų vadovų, pavaduotojų ugdymui, pedagogų kvalifikacijos tobulinimo rajone plėtotę;

5.4. didinti mokytojo profesijos patrauklumą rajone;

5.5. gerinti emocinę aplinką mokyklose, telkti bendram darbui mokyklos bendruomenes;

5.6. didinti sporto, sveikatingumo paslaugų rajone įvairovę bei gerinti jų kokybę.

**III SKYRIUS
VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

6. Už veiklos plano įgyvendinimą atsakingas Švietimo ir sporto skyriaus vedėjas, vyriausieji specialistai. Siekiant efektyvesnių veiklos rezultatų, pasitelkiami socialiniai partneriai.

7. Veiklos plano įgyvendinimo finansavimo šaltiniai:

7.1. Ukmergės rajono savivaldybės biudžeto lėšos;

7.2. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos;

7.3. rėmėjų ir kt. lėšos.

IV SKYRIUS
VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Eil. Nr.	Darbai ir įgyvendinimo priemonės	Rodikliai ir kiti siektini rezultatai	Atsakingi vykdytojai	Partneriai	Laikas	Lėšos
I. TIKSLAS. DIDINTI UKMERGĖS RAJONO ŠVIETIMO SISTEMOS EFEKTYVUMĄ, VAIKŲ IR MOKINIŲ UŽIMTUMĄ						
1. UŽDAVINYS. GERINTI UGDYMO PASLAUGŲ PRIEINAMUMĄ IR KOKYBĘ						
1.1.	Priėmimo į ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupes koordinavimas	IS pagalba vyksta skaidrus priėmimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes, tenkinami tėvų ir vaikų poreikiai	Vyr. specialistė R. Bakučionienė	Ugdymo įstaigų vadovai	Per metus	
1.2.	Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimo inicijavimas	Suorganizuotos viešosios konsultacijos dėl programų atnaujinimo. Ikimokyklinės įstaigos pasiruoš kokybiškai atnaujinti programas.	Vyr. specialistė R. Bakučionienė	Ugdymo įstaigų vadovai	Kovas, balandis	
1.3.	Lopšelių-darželių direktorių pavaduotojų ugdymui pasitarimų organizavimas	Vykdomos diskusijos ugdymo kokybės, veiklos organizavimo, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo klausimais.	Vyr. specialistė R. Bakučionienė	Ugdymo įstaigos	Pagal poreikį	
1.4.	Bendradarbiavimas su privačiomis švietimo įstaigomis, vykdančiomis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas	Parengtos finansavimo sutartys, teikiamos konsultacijos ugdomosios veiklos organizavimo klausimais.	Vyr. specialistė R. Bakučionienė	Nevalstybinės švietimo įstaigos	Per metus	
1.5.	Privalomo ikimokyklinio ugdymo organizavimas. Dokumentų rengimas.	Parengti ir Vaiko gerovės komisijai pateikti dokumentai dėl privalomo ikimokyklinio ugdymo skyrimo.	Vyr. specialistė R. Bakučionienė	Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius	Pagal poreikį (jeigu funkcija nebus pavesta tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriui)	

1.6.	Projektų 09.2.1-ESFA-K-728 „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“ koordinavimas	Vykdomas bendradarbiavimas su ESF agentūra, sistemingai teikiami duomenys bei ataskaitos	Vyr. specialistės R. Bakučionienė R. Ragelytė-Kraucevičienė	Ikimokyklinio ugdymo įstaigų vadovai	Per metus	
1.7.	Projekto „Mažųjų judėjimo džiaugsmas“, finansuojamo Sporto rėmimo fondo lėšomis, koordinavimas	Vykdomas bendradarbiavimas su ŠMPF, sistemingai teikiami duomenys bei ataskaitos	Vyr. specialistės R. Bakučionienė R. Ragelytė-Kraucevičienė	Ikimokyklinio ugdymo įstaigų vadovai	Per metus	Sporto rėmimo fondo lėšos
1.8.	Ugdymo įstaigų vadovų konsultavimas naujų grupių steigimo klausimais.	Įrengtos 2-3 papildomos ikimokyklinio ugdymo grupės	Vyr. specialistė R. Bakučionienė	Ikimokyklinio ugdymo įstaigų vadovai	Iki rugsėjo 1 d.	
1.9.	Ukmergės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016-2020 metams bendrojo plano įgyvendinimas	Rajono savivaldybės taryboje priimti sprendimai dėl švietimo įstaigų reorganizavimo, vidaus struktūros pertvarkų, užtikrintas kokybiško ugdymo prieinamumas visiems rajono mokiniams	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistė I. Lukoševičienė, vyr. specialistai pagal kuruojamas mokyklas ir ugdymo programas	Ugdymo įstaigos, Tarybos patvirtinta darbo grupė	Įgyvendinamas per visus metus	
1.10.	Ukmergės rajono savivaldybės švietimo įstaigų tinklo bendrojo plano 2021-2025 metams rengimas	Parengtas rajono savivaldybės švietimo įstaigų pertvarkos 2020-2025 m. bendrojo plano projektas	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistė I. Lukoševičienė, vyr. specialistai pagal kuruojamas mokyklas	Ugdymo įstaigos, Tarybos patvirtinta darbo grupė	Įgyvendinamas per visus metus	
1.11.	Mokyklų konsultavimas 2020-2021 mokslo metų ugdymo planų rengimo klausimais	Mokyklų 2020-2021 m. m. ugdymo planai parengti vadovaujantis teisės aktais ir kiekvienos mokyklos poreikiais. Planams pritarta vedėjo įsakymu.	Vyr. specialistai pagal kuruojamas mokyklas	Ugdymo įstaigos	Iki 2020 m. rugpjūčio 31 d. atlikti įrašai Mokyklų tikrinimų registravimo žurnaluose	
1.12.	Brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo,	Pasiekimų patikrinimai ir brandos ir egzaminai įvykdyti be pažeidimų,	Vyr. specialistas A. Augustinas, Vyr. specialistai	Ugdymo įstaigos	Kovas-liepa	

	nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimas, vykdymas ir priežiūra	mokiniam sudarytos palankios sąlygos siekti optimalių rezultatų				
1.13.	Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų ir brandos egzaminų rezultatų analizė, mokyklų konsultavimas ugdymo kokybės klausimais	NMPP, BE ir PUPP rezultatų analizė naudojama švietimo stebėsenai, ugdymo kokybės gerinimui. Informacija prieinama ugdymo įstaigoms, rajono bendruomenei ir visiems suinteresuotiems asmenims	Vyr. specialistas A. Augustinas,	Ugdymo įstaigos	Liepa-gruodis	
1.14.	Savivaldybės švietimo pažangos ataskaitos parengimas ir paskelbimas	Parengta ataskaita pristatyta ugdymo įstaigų vadovų pasitarime, paskelbta savivaldybės internetinėje svetainėje. Remiantis ataskaitos duomenimis, priimami sprendimai dėl rajono švietimo kokybės planavimo ir tobulinimo	Vyr. specialistas A. Augustinas, vyr. specialistai pagal kuruojamas sritis	Ugdymo įstaigos	Per metus	
1.15.	Mokyklų konsultavimas veiklos kokybės įsivertinimo, išorės vertinimo ir mokyklos tobulinimo po išorės vertinimo klausimais	Mokyklų vadovai, remdamiesi surinktais duomenimis, priims kokybiškus sprendimus dėl mokyklos veiklos planavimo ir tobulinimo. Bendrojo ugdymo mokyklos įsivertins savo pažangą ir pateiks ataskaitas NMVA	Vyr. specialistas A. Augustinas, vyr. specialistai pagal kuruojamas mokyklas	Ugdymo įstaigos	Per metus	
1.16.	Projekto „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame	Dviejose rajono mokyklose bus išbandytas užsieniečių bei grįžusių LR piliečių 6-19 m. vaikų ugdymo	Vyr. specialistė I. Krikštaponienė, „Šilo“ progimnazija, Taujėnų gimnazija	Nacionalinė švietimo agentūra	Per metus	

	ugdyme“ (skirtas atvykusių užsieniečių bei grįžusių LR piliečių 6-19 m. vaikų ugdymo veikloms organizuoti) koordinavimas	organizavimo modelis. Savivaldybės atstovai patobulins kvalifikaciją, teiks siūlymus dėl eksperimentinio modelio tobulinimo. Gerės ugdymo paslaugų kokybė.				
1.17.	Pamokų lankomumo apskaitos rodiklių analizė ir aptarimas	Pamokų lankomumo apskaitos rodikliai aptariami su socialiniais pedagogais, numatomos poveikio priemonės. Pagerės pamokų lankomumas.	Vyr. specialistė I. Krikštaponienė, vyr. specialistai pagal kuruojamas mokyklas	Švietimo pagalbos tarnyba, Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius, mokyklų vadovai	Per metus	
1.18.	Ukmergės rajono savivaldybės teritorijoje gyvenančių vaikų apskaitos vykdymas ir duomenų talpinimas NEMIS bazėje	Tarpžinybiniu lygiu koordinuotai vykdoma mokyklos nelankančių ir nesimokančių mokinių apskaita, laiku pateikiamos ataskaitos	Vyr. specialistė I. Lukoševičienė	Bendrojo ugdymo mokyklos, Vaiko teisių apsaugos poskyris, seniūnijos, Ukmergės PK, Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius	Per metus	
1.19.	Gabių vaikų ir jaunimo rėmimo fondo veiklos administravimas	Skatinama gabių vaikų ir jaunimo ugdymosi motyvacija	Vyr. specialistė I. Lukoševičienė	Gabių vaikų ir jaunimo rėmimo fondo komisija, Švietimo taryba, Kūno kultūros ir sporto taryba, Kultūros taryba	Gegužė-liepa, gruodis	Gabių vaikų ir jaunimo rėmimo fondo lėšos
1.20.	Mokinių pavėžėjimo mokykliniais autobusais efektyvinimas	Tenkinami pavėžėjimo poreikiai. Esant galimybei, bus naudojamas rezervinis autobusas	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistė I. Lukoševičienė	Ugdymo įstaigos, ŠPT	Rugsėjis	
1.21.	Ukmergės „Ryto“ specialiosios mokyklos veiklų plėtros strategijos	Parengtas ir suderintas strateginis planas	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistė R. Ragelytė-	„Ryto“ specialioji mokykla, Ukmergės švietimo pagalbos	Vasaris-gruodis	

	rengimas		Kraucevičienė	tarnyba		
1.22.	Paraiškų ES ir kitiems fondams teikimo inicijavimas	Taikomos inovatyvios mokymo(si) formos, būdai, atnaujinamos edukacinės aplinkos	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistai pagal kuruojamas sritis	Švietimo pagalbos tarnyba, ugdymo įstaigos	Per metus	Fondų, savivaldybės lėšos
1.23.	Švietimo įstaigų direktorių metų veiklos ataskaitų bei įstaigų metų veiklos ataskaitų parengimo inicijavimas, vadovų konsultavimas	Visi švietimo įstaigų vadovai pateiks ataskaitas, jiems iki kovo 1 d. bus nustatytos metinės užduotys, įstaigų veiklos ataskaitoms pritars savivaldybės taryba	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistai pagal kuruojamas mokyklas	Ugdymo įstaigų vadovai	Sausis-kovas	
1.24.	Pedagogų atestacijos organizavimas ir vykdymas	Bus sudarytos sąlygos mokytojui ir pagalbos mokiniui specialistui siekti karjeros ir įgyti jo kompetenciją ir praktinę veiklą atitinkančią kvalifikacinę kategoriją. Padidės pedagogų atsakomybė už ugdymo rezultatus ir profesinį tobulėjimą.	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistai pagal kuruojamas mokyklas	Švietimo pagalbos tarnyba, ugdymo įstaigos	Per metus (pagal patvirtintas programas ir grafikus)	
1.25.	Metinės ugdymo įstaigų bibliotekų ataskaitos rengimas	Laiku ir kokybiškai parengtos ir į LIBIS sistemą suvestos bibliotekų ataskaitos	Vyr. specialistė R. Bakučionienė	Ugdymo įstaigų bibliotekininkai	Sausis	
1.26.	Darbas su Mokinių, Pedagogų, Švietimo ir mokslo institucijų registrais, Švietimo valdymo informacine sistema, jų duomenų panaudojimas Švietimo statistikos ir kitoms ataskaitoms sudaryti	Konsultuojamos ugdymo įstaigos, sudaromos suvestinės ataskaitos, pateikiamos Informacinių technologijų centrui	Vyr. specialistė A. Putnienė	Ugdymo įstaigos, Strateginio planavimo ir biudžeto skyrius	Per metus (ataskaitos – pagal grafiką)	
1.27.	Išsilavinimo ir mokymosi	Konsultuojamos ugdymo	Vyr. specialistė	Ugdymo įstaigos,	Per metus	

	pasiekimų pažymėjimų blankų išdavimas ugdymo įstaigoms, jų apskaita ir panaudojimo ataskaita	įstaigos, sudaroma suvestinė ataskaita	A. Putnienė	Turto valdymo ir apskaitos skyrius	(ataskaita – iki nurodytos datos)	
1.28.	Pavaduojančių mokytojų duomenų bazės atnaujinimas	Lengviau sprendžiamos mokytojų pavadavimo problemos	Vyr. specialistė A. Putnienė	Ugdymo įstaigos	Per metus	
1.29.	Projekto „Mokinių ugdymosi pasiekimų gerinimas diegiant kokybės krepšelį“ koordinavimas, ugdymo įstaigų konsultavimas ir pagalba	Didėjantis įstaigų ugdymo proceso finansavimas. Gerėjanti ugdymo kokybė, mažėjantys pasiekimų skirtumai tarp bendrojo ugdymo mokyklų.	Vyr. specialistas A. Augustinas, vyr. specialistai pagal kuruojamas ugdymo įstaigas	Ugdymo įstaigos	Per metus	
1.30.	Projekto „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ 1.3. veiklos „Ugdymo organizavimo ir mokymosi pagalbos teikimo modelių žemų mokinių pasiekimų gerinimui parengimas ir įgyvendinimas“ koordinavimas, ugdymo įstaigų konsultavimas	Gerėjantys lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos pasiekimai (rezultatai) 1-10 klasėse	Vyr. specialistas A. Augustinas, vyr. specialistai pagal kuruojamas ugdymo įstaigas	Ugdymo įstaigos	Per metus	
1.31.	Paraiškos pagal priemonę 09.2.1-ESFA-K-728 „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“ (veikla – bendrojo ugdymo kokybės gerinimas telkiant mokyklos bendruomenę) rengimas ir pateikimas ESFA	Parengta ir pateikta paraiška ESFA projektų konkursui. Sėkmės atveju, pradėtas projekto įgyvendinimas: pasirašyta sutartis, vykdomi viešieji pirkimai, rengiami dokumentai.	Vyr. specialistai A. Augustinas ir I.Krikštaponienė	Želvos, Taujėnų gimnazijos, „Šilo“ progimnazija, Vidiškių ir Užupio pagrindinės mokyklos, Švietimo pagalbos tarnyba	Paraiška pateikiama iki vasario 24 d., įgyvendinimas III-IV ketvirtis	ES lėšos; Savivaldybės biudžeto lėšos (2 % nuo bendro projekto biudžeto)

1.32.	Elektroninės rajono švietimo platformos „Mano e-Ukmergė“ sukūrimo inicijavimas ir koordinavimas	Gyventojams bus pasiekama susisteminta informacija apie neformaliojo švietimo būrelius (laisvas vietas, numatytas programas, finansavimą ir kt.).	Vedėjas V. Kalinas	Informacinių technologijų ir viešųjų ryšių skyrius, ugdymo įstaigos	Iki 2020-09-01 bus sukurta elektroninė rajono švietimo platforma, iki 2020-12-31 parengtas vaikų registracijos į neformaliojo švietimo būrelius modulis	Savivaldybės biudžeto lėšos
1.33.	Rajono švietimo gairių „Ukmergė moka mokytis“ formalizavimas ir jų įgyvendinimo koordinavimas	Bus patvirtintos rajono švietimo gairės „Ukmergė moka mokytis“. Visos bendrojo ugdymo mokyklos, rengdamos ugdymo bei metinius veiklos planus 2020-2021 m.m., numatys mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos stiprinimo ir mokymosi paradigmos diegimo priemonių įgyvendinimą.	Vedėjas V. Kalinas	Ugdymo įstaigos, Švietimo pagalbos tarnyba	Iki balandžio 1 d.	
1.34.	2019-2020 m.m. taikytų mokėjimo mokytis kompetencijos stiprinimo priemonių analizės parengimas ir pasiūlymai mokykloms pateikimas	Bendradarbiaujant su išorės konsultantu bus atlikta mokyklų 2019-2020 m.m. taikytų mokėjimo mokytis kompetencijos stiprinimo priemonių analizė, suformuluotos išvados ir pateikti pasiūlymai mokykloms.	Vedėjas V. Kalinas	Ugdymo įstaigos, Švietimo pagalbos tarnyba, prof. V. Targamadzė	Iki birželio 1 d.	
2. UŽDAVINYS. UŽTIKRINTI NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PRIEINAMUMĄ IR KOKYBĘ						
2.1.	Neformaliojo vaikų	Užtikrinta programų	Vyr. specialistė	NVŠ programų	Per metus	ES/Valstybės

	švietimo (NVŠ) programų įgyvendinimas rajone	įvairovė, kokybė, prieinamumas. Vykdoma NVŠ veiklos kokybės priežiūra. NVŠ programose užimta ne mažiau kaip 700 mokinių	I. Krikštaponienė	teikėjai, savivaldybės administracija		biudžeto lėšos
2.2.	Neformaliojo švietimo veiklų, organizuojamų bendrojo ugdymo mokyklose, analizė	Atlikta statistinių rodiklių lyginamoji analizė, fiksuojami pokyčiai. Analizės duomenys naudojami sprendimų dėl naujų neformaliojo švietimo sričių pasiūlos priėmimui. Būreliuose užimta ne mažiau kaip 72 % mokinių nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus	Vyr. specialistė I. Krikštaponienė	Bendrojo ugdymo mokyklos	Spalis-lapkritis	
2.3.	NVŠ sutarčių ir kitų dokumentų talpinimas elektroninėje duomenų sistemoje emokykla	Koordinuotai vykdoma NVŠ lėšomis finansuojamų vaikų apskaita. Reglamentuoti savivaldybės administracijos, švietimo teikėjo ir paslaugos gavėjo susitarimai bei įsipareigojimai.	Vyr. specialistė I. Krikštaponienė	NVŠ teikėjai	Per metus	
2.4.	Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimo „Dėl neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo Ukmergės rajono savivaldybėje tvarkos aprašo pakeitimo“ projektas.	Parengtas ir Ukmergės rajono savivaldybės tarybai pateiktas tvirtinti „Neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo Ukmergės rajono savivaldybėje tvarkos aprašo“ projektas. Didesnė veiklų pasiūla bei prieinamumas įvairių poreikių vaikams.	Vyr. specialistė I. Krikštaponienė	Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų teikėjai	I pusmetis	

2.5.	Pailgintos dienos grupių veiklos plėtra	Veiks ne mažiau kaip 8 pailgintos dienos grupės, jose bus užimta ne mažiau kaip 180 mokinių. Ukmergės „Šilo“ ir Pašilės progimnazijose išbandomos rekomendacijos dėl visos dienos mokyklos modelio.	Vyr. specialistės I. Krikštaponienė, I. Lukoševičienė	Bendrojo ugdymo mokyklos	Per metus	„Socializacijos ir užimtumo“ programa; „Ugdymo prieinamumo didinimo bei moksleivių dalyvavimo rajoniniuose bei šalies renginiuose“ programa
2.6.	Vaikų užimtumo vasaros atostogų metu koordinavimas	Vykdoma programų atranka pagal konkurso tvarkos aprašą. Sudarytos sąlygos įvairių poreikių vaikų užimtumui (skirtingų tipų ir profilių vasaros poilsio stovyklose užimta ne mažiau kaip 650 mokinių). Programų įgyvendinimo metu bus vykdoma smurto, patyčių prevencija.	Vyr. specialistė I. Krikštaponienė	Švietimo pagalbos tarnyba, bendrojo ugdymo mokyklos, nevyriausybinių organizacijos	Balandis – rugsėjis	ES fondų, valstybės, tėvų, rėmėjų ir savivaldybės biudžeto lėšos
2.7.	Moksleivių meno saviveiklos kolektyvų dalyvavimo 2020 m Lietuvos moksleivių dainų šventėje koordinavimas	Savalaikiai (pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytą grafiką) bus surengtos rajono mokinių saviveiklos kolektyvų atrankos į Lietuvos moksleivių dainų šventę, įvykdyti viešieji pirkimai. Dainų šventėje dalyvaus ne mažiau kaip 250 saviveiklininkų.	Vyr. specialistė I. Krikštaponienė	Ukmergės meno mokyklos Muzikos skyrius, bendrojo ugdymo mokyklos	II-III ketvirčiai	Valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšos

3. UŽDAVINYS. INICIJUOTI UGDYMO ĮSTAIGŲ VADOVŲ, PAVADUOTOJŲ UGDYMU, PEDAGOGŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO RAJONE PLĖTOTE

3.1.	Vadybinių kompetencijų stiprinimo programos įgyvendinimo koordinavimas	Pravesti Vadybinių kompetencijų stiprinimo programos III ir IV modulių mokymai	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistai	Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba	Sausis-gruodis	
3.2.	Ilgalaikių pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo inicijavimas	Švietimo pagalbos tarnybos parengtos dvi (ar daugiau) ilgalaikės pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programos (vienos programos trukmė ne trumpesnė 40 valandų)	Vedėjas V. Kalinas	Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba, ugdymo įstaigos	Per metus	
3.3.	Priešrugsėjinių renginių inicijavimas ir organizavimas rajono pedagogų bendruomenei	Pedagogų bendruomenei pristatytos naujų mokslo metų veiklos kryptys, surengtos diskusijos dėl ugdymo kokybės gerinimo	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistai	Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba, ugdymo įstaigos, socialiniai partneriai	Rugpjūtis	Savivaldybės biudžeto lėšos
3.4.	Nuotolinių kvalifikacijos kursų „Pedagogas.lt“ VIP narystės teisių įsigijimo inicijavimas	Visų rajono ugdymo įstaigų mokytojai, naudodamiesi „Pedagogas.lt“ paskyra, turės galimybę nemokamai tobulinti kvalifikaciją	Vyr. specialistas A. Augustinas	Ugdymo įstaigos	Spalis-gruodis	Savivaldybės biudžeto lėšos
3.5.	Ugdymo įstaigų vadovų pasitarimų organizavimas	Vadovai bus supažindinti su švietimo naujovėmis, aptars aktualias ugdymo kokybės tobulinimo, švietimo finansavimo ir kt. temas, diskutuos ugdymo kokybės gerinimo ir šiuolaikinės mokyklos kūrimo klausimais	Vedėjas V. Kalinas	Ugdymo įstaigos, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos skyriai, kiti socialiniai partneriai	Paskutinis mėnesio pirmadienis	
3.6.	Dalyvavimas ESF projekte „Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų	Projekto veiklos įgalins įgyti susistemintų ir kompleksinių žinių, praktinių įgūdžių bei kt.	Vyr. specialistė I. Krikštaponienė	Švietimo pagalbos tarnyba, Senamiesčio	Per metus	ES lėšos

	kvalifikacijos tobulinimas“	kompetencijų prekybos žmonėmis, patyčių bei smurto prevencijos srityse. Vykdoma mokymuose įgytų žinių sklaida. Pagerės prevencinės veiklos koordinavimas.		progimnazijos direktorius A.Kerza		
4. UŽDAVINYS. DIDINTI MOKYTOJO PROFESIJOS PATRAUKLUMĄ RAJONE						
4.1.	Inovacijų diegimo ugdymo procese skatinimas	Organizuotos Inovacijų dirbtuvės-konkursas „Ukmergė moka mokytis“, 2-oji Ukmergės regiono jaunųjų bendrovių mugė ir kitos šiuolaikinių mokymo metodų taikymo ugdymo procese skatinimo priemonės. Mokytojai skatinami naudoti „Mozabook“ ir kitas virtualias ugdymosi aplinkas. Ugdymo procesas tampa įdomesnis ir labiau įtraukiantis	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistai	Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba	Vasaris-gruodis	Savivaldybės biudžeto lėšos
4.2.	Švietimo bendruomenę vienijančio facebook puslapio „Ukmergės švietimas: koja kojon“ administravimas	Nuolat atnaujinamas facebook puslapis, kurį bendrai redaguoja ir informaciją jame viešina virš 30 švietėjišką veiklą vykdančių įstaigų	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistė A. Putnienė	Ugdymo įstaigos, kiti švietimo paslaugų teikėjai	Per metus	-
4.3.	Ukmergės rajono mokytojų profesijos prestižo didinimo ir jaunų mokytojų pritraukimo programos įgyvendinimas	Sėkmingai įgyvendinamos 2020 metams numatytos programos priemonės	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistai	Švietimo pagalbos tarnyba, jaunimo reikalų koordinatore	Sausis -gruodis	Savivaldybės biudžeto lėšos
4.4.	Tarptautinės mokytojų dienos paminėjimo organizavimas	Mokytojų dienos proga pagerbti ir paskatinti rajono mokytojai, suorganizuotas	Vedėjas V.Kalinas; Vyr. specialistė I. Krikštonienė	Švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistai;	Rugsėjis-spalis	„Ukmergės rajono mokytojų

		šventinis renginys. Padidės pedagogų motyvacija siekti geresnių darbo rezultatų. Didės mokytojo profesijos patrauklumas rajone.		Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba; Švietimo įstaigos		profesijos prestižo didinimo programa“
5. UŽDAVINYS. GERINTI EMOCINĘ APLINKĄ MOKYKLOSE, TELKTI BENDRAM DARBUI MOKYKLOS BENDRUOMENES						
5.1.	Socialinio-emocinio ugdymo programų įgyvendinimo užtikrinimas mokyklose	Visiems mokiniams mokyklose sudarytos sąlygos dalyvauti nors vienoje ilgalaikėje prevencinėje programoje. Mokyklos (atsižvelgiant į jų poreikį) nuosekliai aprūpinamos nauja metodine medžiaga	Vyr. specialistė I. Krikštaponienė	Socialinio ir emocinio ugdymo institutas, Švietimo pagalbos tarnyba, mokyklų vadovai	Per metus	Socializacijos ir užimtumo programos ir kt. lėšos
5.2.	Socialinio emocinio ugdymo (SEU) programų veiksmingumo poveikio tyrimo (post-testas) rajono bendrojo ugdymo mokyklose inicijavimas ir koordinavimas	Atliktas SEU programų veiksmingumo poveikio tyrimas (post-testas) 5 rajono bendrojo ugdymo mokyklose (3-8 klasėse). Išvados pristatytos mokyklų vadovų pasitarime. Tyrime dalyvavusios įstaigos gaus rekomendacijas dėl SEU programų įgyvendinimo. Pagerės programų įgyvendinimo kokybė	Vyr. specialistė I. Krikštaponienė	Socialinio ir emocinio ugdymo institutas, Švietimo pagalbos tarnyba, mokyklų vadovai	II pusmetis	Socializacijos ir užimtumo programos lėšos
5.3.	Mokyklų bendruomenių bei Vaikų emocinės gerovės metams skirtų veiklų vykdymo visose rajono ugdymo įstaigose inicijavimas	Ugdymo įstaigų vadovai bus suburti diskusijai dėl Mokyklų bendruomenių bei Vaikų emocinės gerovės metams skirtų veiklų vykdymo įstaigose ir viešų renginių organizavimo. Visos rajono ugdymo įstaigos	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistai	Švietimo pagalbos tarnyba, mokyklų vadovai	Iki 2020-03-31 surengta diskusija dėl Mokyklų bendruomenių bei Vaikų emocinės gerovės metų	

		organizuos įvardintiems metams skirtas veiklas. Per metus bus surengtas ne mažiau kaip vienas viešas renginys, skirtas mokyklų bendruomenių telkimui ir diskusijoms dėl vaikų emocinės gerovės			paminėjimo Per metus	
5.4.	Socialinio emocinio ugdymo konsultantų veiklos skatinimas	SEU konsultantų komanda padės įgyvendinti emocinės gerovės stiprinimo mokyklose priemones, prisidės prie priešrugsėjinio renginio organizavimo mokytojams.	Vedėjas V. Kalinas, vyr. specialistai	SEU konsultantų komanda, Švietimo pagalbos tarnyba, ugdymo įstaigos	Per metus	
II. TIKSLAS. PLĖTOTI SPORTO PASLAUGAS UKMERGĖS RAJONE, SKATINTI GYVENTOJŲ FIZINĮ AKTYVUMĄ						
6. UŽDAVINYS. DIDINTI SPORTO, SVEIKATINGUMO PASLAUGŲ RAJONE ĮVAIROVĘ BEI JŲ KOKYBĘ						
6.1.	Sportinių renginių mokiniams ir suaugusiesiems, inicijavimas ir koordinavimas (rajo sporto žaidynių, Lietuvos MSŽ, KKŽ ir kt.)	Naujų, netradicinių ir tradicinių sportinių renginių organizavimas mokiniams ir suaugusiems.	Vyr. specialistė R. Ragelytė-Kraucevičienė	Sporto centras, Visuomenės sveikatos biuras, bendrojo ugdymo mokyklos, NVO	Per metus	-
6.2.	2020 metų sporto srities programos parengimas ir jos uždavinių įgyvendinimo užtikrinimas	Įvykdyti visi programoje numatyti renginiai, apie juos informuojama rajono visuomenė	Vyr. specialistė R. Ragelytė-Kraucevičienė	Sporto centras, nevyriausybinių sporto organizacijos	Per metus	Savivaldybės biudžeto lėšos
6.3.	Nevyriausybinių sporto organizacijų konsultavimas ir pagalba organizuojant renginius	Skelbiama informacija apie renginius. Laiku sudaromos sutartys, pateikti atsiskaitymo dokumentai	Vyr. specialistė R. Ragelytė-Kraucevičienė	Nevyriausybinių sporto organizacijos	Per metus	-
6.4.	Pagalba organizacijoms įgyvendinant neįgaliųjų integracijos per kūno kultūrą ir sportą projektus.	Įvykdytos projektuose numatytos veiklos, parengtos priežiūros ataskaitos	Vyr. specialistė R. Ragelytė-Kraucevičienė	Nevyriausybinių neįgaliųjų organizacijos	Per metus	Valstybės ir Savivaldybės biudžeto lėšos

	Projektų įgyvendinimo priežiūros vykdymas					
6.5.	Rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokinių sporto žaidynių organizavimo koordinavimas	Rajone organizuojamos BUM mokinių sporto žaidynės. Dalyvaujama respublikinėse varžybose	Vyr. specialistė R. Ragelytė-Kraucevičienė	Sporto centras, Bendrojo ugdymo mokyklos	Per metus	Savivaldybės biudžeto lėšos
6.6.	Mokinių mokymosi plaukti programos įgyvendinimo koordinavimas	70 proc. rajono antrų mokinių dalyvavo Mokymosi plaukti programoje	Vyr. specialistė R. Ragelytė-Kraucevičienė	Sporto centras, Bendrojo ugdymo mokyklos	Per metus	Savivaldybės biudžeto lėšos
6.7.	Diskusijos „Futbolo sporto perspektyvos Ukmergėje“ organizavimas	Surengta diskusija, pasiūlymai įtraukti į Kūno kultūros ir sporto plėtros programą	Vyr. specialistė R. Ragelytė-Kraucevičienė	Kūno kultūros ir sporto taryba	2020 m. sausio-vasario mėn.	-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ukmergės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Švietimo ir sporto skyriaus veiklos plano 2020 metams
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-02-05 08:48 Nr. 13-149
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Varnas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-02-05 08:18
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-02-05 08:18
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2019-06-18 11:04 - 2022-06-17 11:04
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasa Sičiūnienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-02-05 08:48
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-02-05 08:48
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-11 11:37 - 2020-12-10 11:37
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos planas_2020_projektas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DekaDoc v.20200122.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-02-05 15:53 nuorašą suformavo Vaidotas Kalinas
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-