

UKMERGĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „SAULUTĖ“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

GVIDA RINKEVIČIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023-02-09

Nr. 16

(data)

Ukmergė

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Vadybiniai siekiai 2022 metais buvo orientuoti į nuoseklų ir kokybišką įstaigos strateginio ir metinio veiklos plano tikslų ir uždavinių, ugdymo turinio įgyvendinimą, švietimo pagalbos užtikrinimą, darbuotojų lyderystės gebėjimų ugdymą, komandos stiprinimą, racionalų ir efektyvų įstaigos finansinių ir energetinių išteklių naudojimą.

Per 2022 metus nuosekliai ir kokybiškai buvo įgyvendinami įstaigos strateginio ir metinio veiklos plano tikslai ir uždaviniai: ugdymo kokybės tobulinimas; bendruomenės fizinio aktyvumo skatinimas ir emocinės sveikatos stiprinimas; bendruomenės telkimas siekiant vaiko gerovės ir ūgties; socialinio emocinio ugdymo(si) tobulinimas.

Buvo sudarytos sąlygos ugdymo(si) proceso tobulinimui.

Siekiant sėkmingo ir sklandaus įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo nuo 2024 m. rugsėjo 1 dienos, inicijavau bendruomenės supažindinimą su įtraukiojo ugdymo galimybėmis, realijomis ir perspektyvomis įstaigos visuotinio ir grupių susirinkimų metu. Bendradarbiaudama su Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus specialistais, administracijos tarpinstitucinio koordinavimo specialistu, Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos specialistais inicijavau ir organizavau specialiosios ir psichologinės pagalbos teikimą ugdytiniams, jų šeimoms. Inicijavau trišalės konsultacinės sutarties sudarymą su Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centru dėl šeimos, mokytojų, pagalbos mokiniui specialisto konsultavimo teikiant specialiąją pagalbą ugdytiniui. Tėvams, auginantiems specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus, teikiamos sistemingos individualios konsultacijos dėl vaikų ugdymo(si) tikslų ir perspektyvų. Tėvams sutikus, teikiamos savaitinės užduotys tęsiant ugdomąjį darbą šeimose. Pedagogų komanda motyvuojama tobulinti profesinę kvalifikaciją. Mokytojai dalyvavo VšĮ „Gyvenimo universitetas LT“ organizuojuose mokymuose „Įtraukusis ugdymas: kaip pasiręsti ir organizuoti?“ Įstaigos pagalbos mokiniui specialistų pastangomis teikti patarimai mokytojų padėjėjoms, dirbančioms su specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčiais vaikais, kaip elgtis sudėtingose ugdymo(si) situacijose. Sėkmingam darbui su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais įsigyta: Forbrain ausinės foneminiam suvokimui, logopedijos vadovėlis „Kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos sutrikimai“, kitų socialiniam emociniam ugdymui(si) palankių priemonių.

Ugdymo įstaiga – erdvė, kurioje vyksta vaikų socialinis ir emocinis augimas, kadangi joje vaikai praleidžia didelę savo laiko dalį. Siekiant efektyviau integruoti socialinį ir emocinį ugdymą į įstaigos ugdymo sistemą, susipažinti su kitų šalių praktika, pasidalinti savąja patirtimi teikėme paraišką Erasmus+KA1 projektui „Mes norime pažinti savo emocijas ir jas valdyti“ įgyvendinti. Įvertinęs projekto aktualumą ir paraiškos kokybę, Švietimo mainų paramos fondas skyrė dotaciją kvalifikacijos kėlimo kursams užsienio šalyse. Kartu su neformalaus ugdymo pedagoge dalyvavau mokymuose Italijoje „Stress and Conflict management: the way to resilience and satisfaction“, kita mokytojų komanda dalyvavo mokymuose „Social-Emocional learning“ Ispanijoje. Su mokymų medžiaga supažindinti įstaigos darbuotojai.

Skatinau ugdymo inovacijų įgyvendinimą įstaigoje. Kartu su mokytojų komandomis dalyvavau mokymuose „Inovacijomis grįstas priešmokyklinis ugdymas“, „Kaip kūrybiškai ir kokybiškai įgyvendinti atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą“. Mokymų metu buvo analizuotos inovacijos priešmokykliniame ugdyme: projektų metodas, grupės ir lauko veiklų integralumas, informacinio mąstymo ugdymo metmenys, STEAM nuostatos, įtraukiojo ugdymo galimybės projektinėje veikloje. Mokymų medžiaga pristatyta įstaigos mokytojų tarybos posėdyje, taikoma ugdymo(si) procese.

Inovacijų taikymui, skaitmeninio raštingumo plėtojimui ugdymo(si) procese įsigyta: nešiojamasis kompiuteris, monitorius, televizorius, 7 planšetės. Dar 6 planšetės – rėmėjų parama.

Įstaigoje užtikrinama ugdymo paslaugų įvairovė ir prieinamumas. Inicijavau neformaliojo ugdymo veiklų įgyvendinimą. Sudarytos papildomos galimybės 76 priešmokyklinių grupių ugdytiniams nemokamai lankyti anglų kalbos užsiėmimus. Darželyje veikia mokami robotikos, šokių, keramikos neformaliojo ugdymo užsiėmimai. Šiuos užsiėmimus lanko 81 ugdytinis.

Tęsiamas įstaigos vidaus ir lauko erdvių modernizavimas, atnaujinimas, pritaikymas skirtingų poreikių ir galimybių vaikams. Inicijavau ir organizavau įstaigos 2 grupių remonto darbus, užtikrinant sklandų ugdymo procesą įstaigoje. Atnaujinamos ir kuriamos naujos lauko kūrybinės, žaidybinės, patyriminio ugdymo erdvės. Įstaigos teritorijoje įrengtas šiltnamiai (Ukmergės rajono savivaldybės dovana), 4 purvo virtuvėlės, įsigyta naujų lauko įrenginių, baldų.

Skatinau ekologinio ugdymo plėtojimą. Darželyje organizuojamas ekologinis, sveikatai palankus maitinimas. Ugdymo procese puoselėjamos tvarumo, draugiškumo aplinkai idėjos.

Per 2022-uosius metus pedagogai buvo skatinami įsivertinti, reflektuoti savo veiklą, išskirti savo privalumus, apibrėžti veiklos trūkumus, numatyti profesinės kompetencijos tobulinimo gaires. Buvo stiprinama ir įgyvendinama besimokančios bendruomenės idėja. Skatinau ir motyvavau darbuotojus tobulinti bendrąsias ir specialiąsias kompetencijas, dalyvauti įstaigos kaip besimokančios bendruomenės veikloje, kompetencijų tobulinimo programose, mokymuose, projektuose ir savišvietos būdu siekti aukštesnio kompetencijų lygmens. Administracijos darbuotojai kvalifikaciją tobulino vidutiniškai po 69 valandas, pedagogai – po 77 valandas, kiti darbuotojai – po 25 valandas.

Įstaigoje buvo stiprinama emocinė bendruomenės sveikata, skatinamas fizinis aktyvumas.

Rūpinantis bendruomenės emocine sveikata, darbuotojams buvo vykdoma psichologinių problemų prevencija, psichologinis švietimas. Visiems lopšelio-darželio darbuotojams buvo sudarytos galimybės dalyvauti asmenybės ugdymo mokytojo, psichologo Vygando Pikčiūno seminare „Kaip padėti sau dirbant pedagoginėje aplinkoje, kaip stiprinti emocinę sveikatą“. Mokytojai dalyvavo Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos organizuojuose geros savijautos užsiėmimuose mokytojams – smėlio ir gongų terapijose.

Kryptingai vykdomos socialinio emocinio ugdymo(-si) programos „Kimochi“ ir „Zipio“ draugai“. Vaikai mokomi empatijos, susirasti draugų, kreiptis pagalbos ir ją priimti bei padėti aplinkiniams.

Pedagogai profesinę kvalifikaciją tobulino respublikinės ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ mokymuose „Vaikų sveikatos stiprinimo įgyvendinimas ikimokyklinėse įstaigose“, kituose sveikatos stiprinimo renginiuose.

Įgyvendintas Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės rėmimo specialiosios programos projektas „Aktyvus sportas – tai jėga, visų vaikučių sveikata“; įstaigoje buvo vykdomi judėjimo skatinimo projektai: „Sportinės pramogos“, „Judėk sveikatos labui“, „Europos judumo savaitė“, „Širdies diena“ ir kt.

Telkiama bendruomenė siekiant vaiko gerovės ir ūgties.

Darželio bendruomenė geranoriškai dalyvavo įstaigos 50-ties metų jubiliejaus šventėje: mažieji kūrė kūrybinius darbus mikrorajono parodai, kartu su tėvais, darbuotojais puošė įstaigos aplinką, darbuotojai su tėvais ir socialiniais partneriais rūpinosi pramogomis ir vaišėmis vaikams. Glaudus bendruomenės ryšys ir bendradarbiavimas sukūrė įsimintiną šventę.

Atsiliepėme į kaimynystėje esančios Ukmergės „Ryto“ specialiosios mokyklos bendruomenės prašymą dalyvauti Kalėdų žvaigždės dovanojimo akcijoje – mūsų įstaigos

bendruomenė pirmoji padovanojo Kalėdų žvaigždes.

Adventiniu laikotarpiu darželio tarybos tėvų atstovai organizavo vaikams Kalėdinių pasakų skaitymo, meduolių kepimo ir dekoravimo edukacijas. Jono Basanavičiaus gimnazijos moksleiviai organizavo kūrybinius, judriuosius, stalo žaidimus lopšelio-darželio vaikams.

Įstaigos bendruomenė svetingai priėmė ugdytinius iš Ukrainos – kalbos barjeras netrukde vaikams įsitraukti į ugdymo(si) procesą. Bendruomenė geranoriškai priėmė ir teikia visapusišką pagalbą naujai darbuotojai iš Ukrainos.

Motyvuojų ir skatinu mokytojų bendradarbiavimą. Mokytojai dalijasi gera patirtimi, kolegų patirtį taiko savo veikloje. Įstaigoje puoselėjami pasitikėjimu ir supratimu grįsti tarpusavio santykiai. Komandinis darbas, glaudus bendravimas ir bendradarbiavimas su kolegomis, bendruomene, savivaldos institucijomis ir socialiniais partneriais padėjo sėkmingai įgyvendinti strateginio bei metinio veiklos plano tikslus ir uždavinius.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Lopšelio-darželio veiklos efektyvumo didinimas	Parengta įstaigos vidaus įšivertinimo sistema	1.1.1. Sudaryti vidaus veiklos įšivertinimo darbo grupę iki 2022-04-01	Sudaryta vidaus veiklos įšivertinimo darbo grupė, direktoriaus 2022-03-31 įsakymas Nr. V-19
		1.1.2. Parengti įšivertinimo planą, klausimynus iki 2022-05-01	Parengtas įšivertinimo planas ir klausimynas aptarti mokytojų tarybos posėdyje 2022-03-09, protokolas Nr. V2-1
		1.1.3. Apibendrinti įšivertinimo rezultatus, pateikti vidaus veiklos tobulinimo rekomendacijas iki 2022-06-01	Atliktas įstaigos veiklos įšivertinimas, rezultatai ir analizė ir išvados pristatyti mokytojų tarybos posėdyje 2022-05-30, protokolas Nr. V2-2
		1.1.4. Įšivertinimo rezultatus ir rekomendacijas panaudoti rengiant metinį veiklos planą, kitus įstaigos veiklos dokumentus iki 2022-08-31	Į įstaigos veiklos įšivertinimo rezultatus ir analizę atsižvelgta rengiant 2022–2023 m. m. veiklos planą, bus atsižvelgta rengiant strateginį 2023–2026 m. planą
1.2. Prielaidų sėkmingam įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui sudarymas	Pedagogų ir mokytojų padėjėjų profesinių kompetencijų tobulinimas dirbant su SUP turinčiais	1.2.1. Sudaryti lopšelio-darželio bendradarbiavimo sutartį su Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centru	Sudaryta trišalė konsultacinės pagalbos teikimo sutartis 2022-01-31, Nr. SRKS-32

	<p>vaikais</p>	<p>Sutrikusios raidos vaikų konsultavimo skyriaus pagalbos specialistais dėl papildomų konsultacijų darbui su didelių SUP turinčiais vaikais iki 2022-02-31</p>	
		<p>1.2.2. Užtikrinti darbuotojų kompetencijų tobulinimą įtraukiojo ugdymo klausimais iki 2022-12-31</p>	<p>Mokytojų komanda (5 mokytojai) 2022-02-23 dalyvavo VšĮ „Gyvenimo universitetas LT“ organizuose mokymuose „Įtraukusis ugdymas: kaip pasirengti ir organizuoti?“. Mokymų medžiaga aptarta kiekvieną savaitę vykstančių mokytojų pasitarimų metu</p>
<p>Efektyvus naudojimas turimų ir naujų edukacinių erdvių kūrimas veiksmingai padeda siekti įtraukiojo ugdymo(si) tikslų įgyvendinimo</p>		<p>1.2.3. Užtikrinti kryptingą IKT priemonių, pojūčio kambario naudojimą. Naujų erdvių socialiniam emociniam ugdymui(si) poreikio nustatymas, įrengimas iki 2022-12-31</p>	<p>Sistemiškai ir kryptingai naudojama pojūčių kambario erdvė: - specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių ugdytinių ugdymui bei nusiramimui; - logopedo, spec. pedagogo darbui; - socialiniam-emociniam ugdymui(si)</p>
<p>Palankios bendruomenės nuomonės apie įtraukųjį ugdymą formavimas</p>		<p>1.2.4. Mokytojų tarybos posėdžių, tėvų, darbuotojų susirinkimų metu supažindinti bendruomenę su įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo svarba ir įstaigos pasiruošimu įgyvendinti įtraukųjį ugdymą iki 2022-12-21</p>	<p>Bendruomenė supažindinta su įtraukiojo ugdymo realijomis, galimybėmis ir perspektyvomis visuotiniame lopšelio-darželio susirinkime 2022-11-15, protokolais Nr. V15-35 (2.6.), grupių susirinkimų metu 2022 m. spalio, lapkričio mėnesiais. Nuolat tariamasi, diskutuojama mokytojų tarybos, vaiko gerovės komisijos posėdžių, savaitinių mokytojų pasitarimų metu</p>

1.3. Kokybiškų ir saugių įstaigos erdvių kūrimas	Modernios ir socialiniam emociniam ugdymu(si) palankios edukacinės erdvės skatina skirtingų poreikių ir galimybių ugdytinių kompetencijų plėtojimą	1.3.1. Pagal galimybes organizuoti vidaus patalpų remonto darbus iki 2022-12-31	Organizavau ir koordinavau 2 grupių remonto darbus pritaikant naujai remontuojamas erdves ugdymo(si) procesui
		1.3.2. Įsigyti naujų IKT, edukacinių-sensorinių priemonių iki 2022-12-31	Skaitmeniniam ugdymui įsigyta nešiojamas kompiuteris, monitorius, televizorius, 11 planšėčių, logopediniams užsiėmimams – Forbrain ausinės, vadovėlis „Kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos sutrikimai“, kitų socialiniam emociniam ugdymui(si) palankių priemonių
1.4. „Erasmus+“ programos tarptautinio bendrojo ugdymo darbuotojų mobilumo projekto „Mes norime pažinti savo emocijas ir jas valdyti“ įgyvendinimas	Tarptautinės patirties socialiniame-emociniame ugdyme įgijimas, tarptautinės partnerystės plėtojimas	1.4.1. Tarptautinės patirties pristatymas ir pritaikymas, tarptautinės partnerystės plėtojimas, įstaigos įvaizdžio gerinimas iki 2022-11-31	2 mokytojų komandos dalyvavo mobilumo projekto kvalifikacijos kėlimo kursuose Italijoje „Stress and Conflict management: the way to resilience and satisfaction“ ir Ispanijoje „Social-Emocional learning“. Kursų dalyvės buvo supažindintos su streso valdymo įrankiais tam tikrose kasdieninėse situacijose (pvz., tėvų ir mokytojų, kolegų santykiuose), mokėsi, kaip išlikti ramiam susidūrus su elgesio problemų turinčiu vaiku, agresyviais tėvais, arogantiškais kolegomis, kaip padėti mokytojui, vaikui, atsidūrusiam stresinėje situacijoje, konstruktyviai valdyti ir spręsti tarpasmeninius santykius. Su mokymų medžiaga supažindinti įstaigos darbuotojai

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Inicijavau ir organizavau informacinio stulpo su edukacinių ervių rodyklėmis įrengimą prie įėjimo į lopšelio-darželio teritoriją	Įstaigos įvaizdžio formavimas ir informatyvumo apie ugdymo(si) erdves didinimas
Įstaigoje per metus įsteigta 1 papildoma mokytojo padėjėjo darbu su specialiujų ugdymo(si) poreikių turinčiais vaikais pareigybė	Švietimo pagalbos teikimo ir veiksmingumo didinimas
Organizuota lopšelio-darželio 50-tojo gimtadienio šventė	Įstaigos bendruomenės telkimas bendriems tikslams įgyvendinti, įvaizdžio formavimas

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS

## GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Strateginis mąstymas ir pokyčių valdymas
7.2. Inovacijų diegimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. 2024–2027 m. įstaigos strateginio plano parengimas	Parengti 2024–2027 m. įstaigos strateginį planą, kuris atlieptų bendruomenės lūkesčius ir poreikius	8.1.1. Darbo grupės sudarymas dėl įstaigos 2024–2027 m. strateginio plano parengimo. 8.1.2. Bendradarbiavimas su įstaigos bendruomene. Jos supažindinimas su įstaigos situacija, vidinio įsivertinimo rodikliais. 8.1.3. Bendruomenės įtraukimas į įstaigos veiklos kryptių ir tikslų numatymą. 8.1.4. Įstaigos veiklos kryptių ir tikslų nustatymas. 8.1.5. Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo pritarimas 2024–2027 m. Strateginiam planui. 8.1.6. 2024–2027 m. Strateginio plano pristatymas bendruomenei Iki 2023-12-31
8.2. Universalus dizaino taikymas siekiant sėkmingo įtraukiojo ugdymo	Pasiruošimas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui nuo 2024 m. rugsėjo 1 d.	8.2.1. Palankios emocinės aplinkos kūrimas įstaigoje. 8.2.2. Universalus dizaino

		<p>erdvių kūrimas.</p> <p>8.2.3. Universalaus dizaino ugdymo(si) erdvių efektyvus naudojimas.</p> <p>8.2.4. Mokymų mokytojams ir mokytojų padėjėjoms, orientuotų į darbą su universalaus dizaino priemonėmis ugdymui(si), organizavimas.</p> <p>8.2.5. Universalaus dizaino principų įgyvendinimas vertinant SUP vaikus.</p> <p>8.2.6. Gerosios darbo patirties dirbant su SUP vaikais sklaida bendruomenėje.</p> <p>Bendradarbiavimo sutarties su Ukmergės „Ryto“ specialiaja mokykla pasirašymas.</p> <p>Pasidalijimo gerąja darbo patirtimi tema „Praktinės patirtys apie universalaus dizaino priemones ugdymui(si) SUP ugdytiniams“ su Ukmergės Ryto specialiaja mokykla organizavimas</p> <p>Iki 2023-12-31</p>
<p>8.3. Skaitmeninės kompetencijos plėtojimas ugdymo(si) procese</p>	<p>Tikslingai naudojant skaitmenines technologijas sėkmingai įgyvendinamas atnaujintas priešmokyklinio ugdymo turinys, plėtojama skaitmeninio raštingumo kompetencija, diegiamos inovacijos, didėja ugdymo(si) proceso patrauklumas, ugdytinių motyvacija</p>	<p>8.3.1. Efektyvus turimų skaitmeninių technologijų naudojimas ugdymo(si) procese ir išsigijimas naujų.</p> <p>8.3.2. Skaitmeninio ugdymo turinio diegimo skatinimas ugdymo(si) procese – ugdomosios medžiagos skaitmenizavimas lauko ir vidaus erdvėse.</p> <p>8.3.3. Mokytojų ir mokytojų padėjėjų skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimo mokymų organizavimas.</p> <p>8.3.4. Pasidalijimo gerąja darbo patirtimi apie skaitmenį ugdymą(si) įstaigoje organizavimas</p> <p>Iki 2023-12-31</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nepakankamas finansavimas
9.2. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, nedarbingumas)
9.3.

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktoriaus užduotys įvykdytos ir pasiję labai gerai vertinimo rezultatais. Siūlymas vertinti labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininko Melė Milua Kobedovienė 2023-02-08  
(mokykloje – mokyklos tarybos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikla vertinama labai gerai ir nuolatoma kintančioji dalis

Savivaldybės meras Paulius Polandis 2023-02-08  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

Direktoriė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Janina Gerda Linkuvienė 2023-02-08  
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)